FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Allemand

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant· es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3

UE 2.1 Allemand - Communication

Enseignement : ALLD Grammaire contrastive et thème grammatical

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Louise Atkinson

Descriptif

Il s'agit d'approfondir les bases grammaticales acquises en vue de s'exprimer dans une langue correcte et d'élargir ses compétences de communication.

Bibliographie sélective

François Schanen, Jean-Paul Confais, Grammaire de l'allemand : Forme et fonction, Armand Colin, 2013.

"Richtiges und gutes Deutsch", DUDEN

Christian Fandrych et al., Klipp und Klar : Grammaire pratique de l'Allemand, Maison des Langues, 2009.

Compétences visées

Communiquer en allemand au niveau B1.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3

UE 2.1 Allemand - Communication

Enseignement : Allemand : Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Jana Liessem

Descriptif

Exercices de compréhension et de production orales et écrites à partir de documents authentiques portant sur la culture, les médias et des questions de société dans l'espace germanophone.

Bibliographie sélective

Goffin, B., & Grésillon, B. (dir.). (2025). Allemagnes : Strasbourg, Berlin, Hambourg, Cologne, Majorque, Francfort-sur-le-Main, Tübingen, Munich, Dresde, Francfort-sur-l'Oder. ENS Éditions.

Compétences visées

Le cours vise à développer les compétences communicatives en planification, en récit, en expression de l'opinion, en discussion, en commentaire et en présentation.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3
UE 2.2 Allemand - Traduction

Enseignement : Allemand - Traduction vers l'allemand

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Louise Atkinson

Descriptif

Traduction de textes suivis simples, exercices de style, révision de points de grammaire précis.

Textes de la presse francophone sur des sujets sociétaux (développement durable, environnement, société numérique mobilité), politiques (actualité politique allemande et autrichienne, relations franco-allemandes, l'UE) et culturels (marché de l'art, marché du livre).

Bibliographie sélective

Philippe Marcq, Initiation au thème allemand, Armand Colin, Paris 1997

Hélène Lambert, 100% Thème Allemand, ellipses, 2013.

Compétences visées

Communiquer en français et en langues étrangères, s'adapter à un environnement professionnel international diversifié.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3

UE 2.2 Allemand - Traduction

Enseignement : Allemand - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3
UE Renforcement Allemand

Enseignement : Allemand : Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Jana Liessem

Descriptif

Le cours vise à développer les compétences linguistiques ainsi que la compétence de communication interculturelle à partir de thématiques d'actualité portant sur l'Allemagne et l'espace germanophone. S'appuyant sur des documents authentiques, il permet aux étudiants de renforcer les compétences de compréhension orale, de compréhension écrite, de production orale et de production écrite ainsi que la grammaire afin de suivre les enseignements en allemand du parcours LEA.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Allemand

Enseignement : Allemand : Cultures et sociétés

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Louise Atkinson

Descriptif

Histoire de l'Allemagne de 1945 à 1990, dans une perspective sociale et économique.

Le cours est constitué d'une partie CM de 45 minutes suivi de discussions et d'une étude de documents en groupe sur le thème de la séance. Chaque séance est consacrée à un événement ou à un phénomène de la période concernée. Les étudiant.es doivent ainsi acquérir une bonne culture générale de l'histoire récente de l'Allemagne et des pays germanophones. Les documents et la majorité du CM sont en allemand, afin de se familiariser avec l'allemand académique et avec le vocabulaire spécifique de l'histoire économique.

Bibliographie sélective

Johann Chapoutot, Histoire allemande de 1806 à nos jours, Paris, PUF, 2017;

Etienne Francois et al., Mémoires allemandes, Gallimard, 2007.

Marie-Bénédicte Vincent, Une nouvelle histoire de l'Allemagne, Perrin, 2020.

Compétences visées

Maîtriser la méthode de la dissertation et du commentaire de documents en langues étrangères (analyse critique, synthèse, rapport…) relatif à l'histoire économique et sociale des pays ou des régions concernées.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Ce cours s'intéresse au management des organisations en général, et au management des entreprises en particulier.

Il vise à initier les étudiants aux concepts et théories fondamentales du management, tout en alternant théorie et pratique. Il examine les contributions de divers penseurs de l'école classique et de l'école des relations humaines. Il examine les différentes fonctions et structures des organisation et leur impact sur la stratégie.

Ce cours intègre une approche conceptuelle de la RSE et des parties prenantes au management d'une organisation ainsi qu'une approche concrète via des exercices et des études de cas variés.

Bibliographie sélective

• Plane, Jean-Michel (2024). Management des organisations - 6e éd. Théories, concepts, performances. Dunod. • Goujon Belghit, Anne & Trébucq, Stéphane (2016), Introduction au management : Notions, applications, définition clés, Ellipses• Thomas Durand, Thomas, Pokrovsky, Alexis, Shimada, Sakura, (2025) Management d'entreprise 360° - 3e édition, Dunod,

Compétences visées

• Comprendre le fonctionnement des organisations (entreprises, associations, organisations publiques) et des relations qu'elles entretiennent avec leurs parties prenantes. • Identifier et analyser la pertinence d'une forme organisationnelle en s'appuyant sur la théorie des organisations.• Distinguer entre les différents niveaux de management d'une organisation• Maitrise la relation entre structure, hiérarchie et stratégie d'une organisation• Evaluer l'impact de l'environnement externe d'une organisation sur ses orientations• Repérer les différentes options stratégiques d'une organisation et en connaître les enjeux • Maitriser les différentes options stratégiques de croissance d'une entreprise• Analyser le rôle des parties prenantes au sein d'une organisation et expliquer les points communs et les divergences entre leurs intérêts• Identifier la (les) source (s) d'avantage concurrentiel d'une entreprise.• Identifier, analyser et justifier la démarche stratégique suivie par une organisation.• Conduire un diagnostic stratégique à l'aide des outils d'analyse adéquats.

Évaluation : QCM/Test de connaissances + devoir sur table.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Les étudiants seront amenés dans ce cours à s'initier à l'utilisation d'un tableur. Ils verront notamment comment saisir des données efficacement, comment les mettre en forme et en page.

Ils verront également comment réaliser des formules simples (calculs avec références relatives et absolues, noms de cellules, fonctions statistiques et logiques les plus courantes) et des graphiques. Ils apprendront aussi à trier des plages de données.

Ce cours est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un tableur (édition, mise en forme, mise en page, calculs, tris, diagrammes…).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3

UE 2.1 Allemand - Communication

Enseignement : ALLD Grammaire contrastive et thème grammatical

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3

UE 2.1 Allemand - Communication

Enseignement : Allemand - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Jana Liessem

Descriptif

Exercices de compréhension et de production orales et écrites à partir de documents authentiques portant sur la culture, les médias et des questions de société dans l'espace germanophone.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Le cours vise à développer les compétences communicatives en planification, en récit, en expression de l'opinion, en discussion, en commentaire et en présentation.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3
UE 2.2 Allemand - Traduction

Enseignement : Allemand - Traduction vers l'allemand

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Jana Liessem

Descriptif

Traduction de textes suivis simples, exercices de style, révision de points de grammaire précis.

Textes tirés de la presse et des médias francophones sur des thèmes sociaux, politiques et culturels.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3
UE 2.2 Allemand - Traduction

Enseignement : Allemand - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3
UE Renforcement Allemand

Enseignement : Allemand - Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Jana Liessem

Descriptif

Le cours vise à développer les compétences linguistiques ainsi que la compétence de communication interculturelle à partir de thématiques d'actualité portant sur l'Allemagne et l'espace germanophone. S'appuyant sur des documents authentiques, il permet aux étudiants de renforcer les compétences de compréhension orale, de compréhension écrite, de production orale et de production écrite ainsi que la grammaire afin de suivre les enseignements en allemand du parcours LEA.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Céline Miller, Olivier Esteves, Oudia El Hankouri

Descriptif

Ce cours étudie la construction et le fonctionnement de l'Empire britannique à travers ses dimensions géographiques, économiques et humaines. Il aborde notamment les liens entre Révolution industrielle et Empire, l'esclavage et le travail sous contrat, les migrations de populations en Afrique australe et orientale, ainsi que le développement des grandes villes impériales. Le semestre se termine par une étude de l'Australie et de son histoire coloniale.

1 : The geographical realities of the British Empire

2 : Textile, the Industrial Revolution, and the Empire

3 : Slavery

4 : Indentured Servitude + South African Asians + Ugandan Asians

5 : The Second Cities of the Empire

6 : Australia

Evaluation : 2 questions de cours en milieu de semestre (CC1) et un devoir sur texte inconnu + questions sur le texte et question cours en CC2

Pour les deux évaluation une note de langue sera appliquée.

Bibliographie sélective

Voir en cours

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiants seront capables de :

Situer les principaux territoires et espaces de l'Empire britannique et en comprendre les enjeux.

Analyser les relations entre expansion impériale, industrialisation et exploitation économique.

Identifier et expliquer différentes formes de domination et de travail dans le contexte impérial.

Comprendre les circulations de populations et leurs conséquences dans les sociétés de l'Empire.

Analyser des documents historiques et cartographiques en anglais et en dégager les principaux enjeux.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Allemand

Enseignement : Allemand - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Louise Atkinson

Descriptif

Histoire de l'Allemagne de 1990 à 2023, dans une perspective sociale et économique.

Le cours est constitué d'une partie CM de 45 minutes suivi de discussions et d'une étude de documents en groupe sur le thème de la séance. Chaque séance est consacrée à un événement ou à un phénomène de la période concernée. Les étudiant.es doivent ainsi acquérir une bonne culture générale de l'histoire récente de l'Allemagne et des pays germanophones. Les documents et la majorité du CM sont en allemand, afin de se familiariser avec l'allemand académique et avec le vocabulaire spécifique de l'histoire économique.

Bibliographie sélective

Johann Chapoutot, Histoire allemande de 1806 à nos jours, Paris, PUF, 2017.

Marie-Bénédicte Vincent, Une nouvelle histoire de l'Allemagne, Perrin, 2020.

Loïc Batel, Histoire de l'Allemagne contemporaine depuis 1945, Points Histoire, 2022.

Compétences visées

Maîtriser la méthode de la dissertation et du commentaire de documents en langues étrangères (analyse critique, synthèse, rapport…) relatif à l'histoire économique et sociale des pays ou des régions concernées.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d’entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l’objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

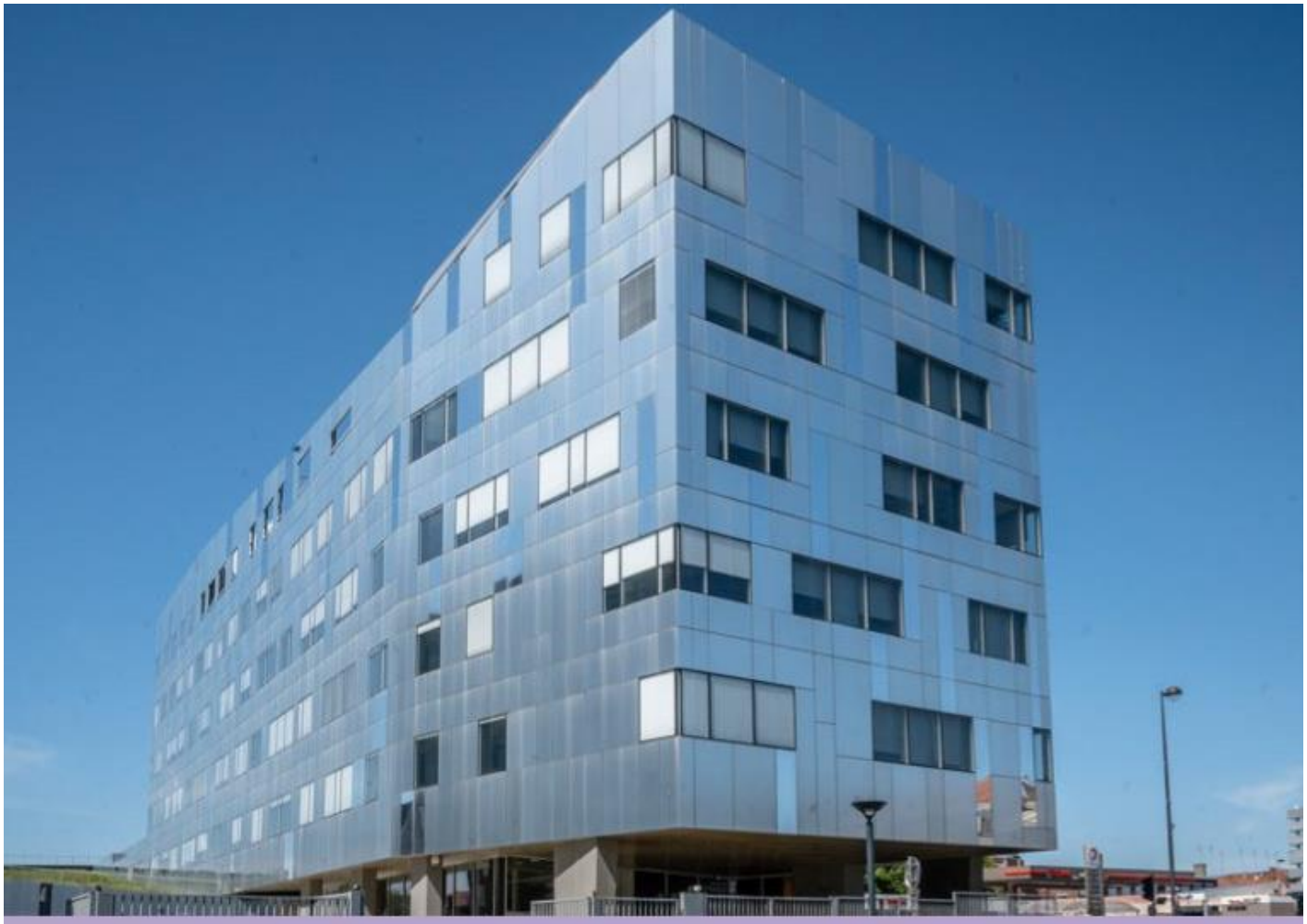
Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Chinois

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant· es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3

UE 2.1 Chinois - Grammaire

Enseignement : Grammaire chinoise III

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3
UE 2.2 Chinois - Traduction

Enseignement : Chinois: Initiation à la traduction

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3
UE Renforcement Chinois

Enseignement : Chinois: Pratique de la langue écrite et orale III

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Chinois

Enseignement : Pensée chinoise

Nombre d'heures

8h CM 16h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Ce cours s'intéresse au management des organisations en général, et au management des entreprises en particulier.

Il vise à initier les étudiants aux concepts et théories fondamentales du management, tout en alternant théorie et pratique. Il examine les contributions de divers penseurs de l'école classique et de l'école des relations humaines. Il examine les différentes fonctions et structures des organisation et leur impact sur la stratégie.

Ce cours intègre une approche conceptuelle de la RSE et des parties prenantes au management d'une organisation ainsi qu'une approche concrète via des exercices et des études de cas variés.

Bibliographie sélective

• Plane, Jean-Michel (2024). Management des organisations - 6e éd. Théories, concepts, performances. Dunod. • Goujon Belghit, Anne & Trébucq, Stéphane (2016), Introduction au management : Notions, applications, définition clés, Ellipses• Thomas Durand, Thomas, Pokrovsky, Alexis, Shimada, Sakura, (2025) Management d'entreprise 360° - 3e édition, Dunod,

Compétences visées

• Comprendre le fonctionnement des organisations (entreprises, associations, organisations publiques) et des relations qu'elles entretiennent avec leurs parties prenantes. • Identifier et analyser la pertinence d'une forme organisationnelle en s'appuyant sur la théorie des organisations.• Distinguer entre les différents niveaux de management d'une organisation• Maitrise la relation entre structure, hiérarchie et stratégie d'une organisation• Evaluer l'impact de l'environnement externe d'une organisation sur ses orientations• Repérer les différentes options stratégiques d'une organisation et en connaître les enjeux • Maitriser les différentes options stratégiques de croissance d'une entreprise• Analyser le rôle des parties prenantes au sein d'une organisation et expliquer les points communs et les divergences entre leurs intérêts• Identifier la (les) source (s) d'avantage concurrentiel d'une entreprise.• Identifier, analyser et justifier la démarche stratégique suivie par une organisation.• Conduire un diagnostic stratégique à l'aide des outils d'analyse adéquats.

Évaluation : QCM/Test de connaissances + devoir sur table.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Les étudiants seront amenés dans ce cours à s'initier à l'utilisation d'un tableur. Ils verront notamment comment saisir des données efficacement, comment les mettre en forme et en page.

Ils verront également comment réaliser des formules simples (calculs avec références relatives et absolues, noms de cellules, fonctions statistiques et logiques les plus courantes) et des graphiques. Ils apprendront aussi à trier des plages de données.

Ce cours est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un tableur (édition, mise en forme, mise en page, calculs, tris, diagrammes…).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3

UE 2.1 Chinois - Grammaire

Enseignement : Grammaire Chinoise IV

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3

UE 2.2 Chinois - Traduction

Enseignement : Initiation au chinois des affaires

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3
UE Renforcement Chinois

Enseignement : Chinois: Pratique de la langue écrite et orale IV

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Céline Miller, Olivier Esteves, Oudia El Hankouri

Descriptif

Ce cours étudie la construction et le fonctionnement de l'Empire britannique à travers ses dimensions géographiques, économiques et humaines. Il aborde notamment les liens entre Révolution industrielle et Empire, l'esclavage et le travail sous contrat, les migrations de populations en Afrique australe et orientale, ainsi que le développement des grandes villes impériales. Le semestre se termine par une étude de l'Australie et de son histoire coloniale.

1 : The geographical realities of the British Empire

2 : Textile, the Industrial Revolution, and the Empire

3 : Slavery

4 : Indentured Servitude + South African Asians + Ugandan Asians

5 : The Second Cities of the Empire

6 : Australia

Evaluation : 2 questions de cours en milieu de semestre (CC1) et un devoir sur texte inconnu + questions sur le texte et question cours en CC2

Pour les deux évaluation une note de langue sera appliquée.

Bibliographie sélective

Voir en cours

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiants seront capables de :

Situer les principaux territoires et espaces de l'Empire britannique et en comprendre les enjeux.

Analyser les relations entre expansion impériale, industrialisation et exploitation économique.

Identifier et expliquer différentes formes de domination et de travail dans le contexte impérial.

Comprendre les circulations de populations et leurs conséquences dans les sociétés de l'Empire.

Analyser des documents historiques et cartographiques en anglais et en dégager les principaux enjeux.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Chinois

Enseignement : Histoire de Taiwan

Nombre d'heures

8h CM 16h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d’entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l’objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

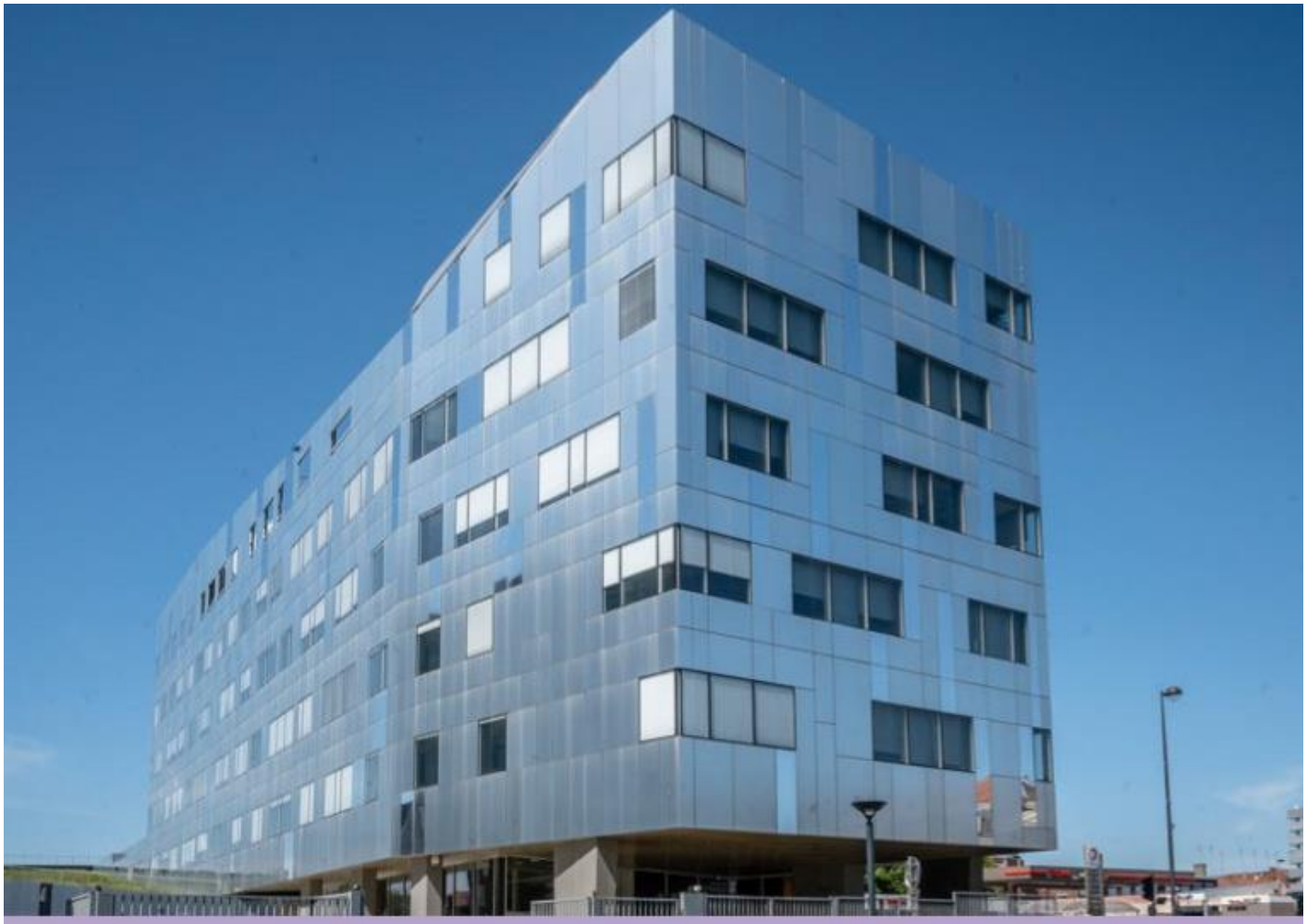
Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Espagnol

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant· es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE 2.1 Espagnol - Communication

Enseignement : Espagnol - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE 2.1 Espagnol - Communication

Enseignement : Espagnol - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Camilo RESTREPO

Descriptif

Deuxième année du parcours de grammaire, consacrée aux prépositions et au système verbal du passé. Le semestre reprend le contraste entre imparfait, prétérit et passé composé acquis en L1, y ajoute le plus-que-parfait, puis travaille le contraste des temps simples et composés sur des énoncés plus longs, où le choix du temps dépend de l'organisation du récit et non d'une règle isolée. La dernière partie ouvre l'accentuation écrite avec la règle générale et les accents diacritiques sur les monosyllabes.

Bibliographie sélective

Bedel, J.-M. (2010). Grammaire de l'espagnol moderne. Paris : PUF.

Gerboin, P. et Leroy, C. Grammaire d'usage de l'espagnol contemporain. Paris : Hachette Supérieur.

Tarricone, L., Giol, N. et González-Seara, C. (2012). Gramática explicada. Madrid : enClave-ELE.

Moreno Tarrés, M. (coord.) (2010). Y, ahora, la gramática. Barcelona : Publicacions i Edicions Universitat de Barcelona.

Compétences visées

Employer les prépositions les plus fréquentes dans les contextes où l'espagnol et le français divergent

Former le plus-que-parfait et l'employer pour marquer l'antériorité dans un récit

Choisir le temps du passé qui convient selon le plan du discours et justifier ce choix

Accentuer à l'écrit selon la règle générale et distinguer les monosyllabes diacritiques

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3
UE 2.2 Espagnol - Traduction

Enseignement : Espagnol - Traduction vers l'espagnol

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3
UE 2.2 Espagnol - Traduction

Enseignement : Espagnol - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3
UE Renforcement Espagnol

Enseignement : Espagnol - Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Espagnol

Enseignement : Espagnol - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Domingo Garcia Garza (enseignant unique du CM et des TD)

Descriptif

Ce cours dresse un panorama des grandes transformations économiques, sociales et politiques de l'Amérique latine contemporaine, dans le contexte de la mondialisation. La progression aborde successivement : l'Amérique latine et la mondialisation ; les défis de la réprimarisation économique ; les transformations sociales ; la relation avec la Chine ; les Caraïbes et la frontière Mexique/États-Unis, sous l'angle du trafic de drogue ; le Brésil, l'Église évangélique et le multiculturalisme ; les gouvernements de gauche au pouvoir (État et développement) ; l'extractivisme minier ; le modèle du soja comme modèle contesté ; le tourisme ; le commerce équitable ; et une séance de synthèse. Le CM (une heure, format magistral classique) pose les cadres théoriques et factuels de chaque thème ; les TD reposent principalement sur l'analyse de documents (textes académiques, articles de presse, documents institutionnels, supports audiovisuels), en travail individuel et en petits groupes, afin de développer des compétences de compréhension, d'analyse critique et de synthèse ainsi que la participation active en espagnol.

Bibliographie sélective

Bibliographie obligatoire :

– Marie-France Prévot-Schapira, Amérique latine. Les défis de l'émergence, Paris, La Documentation française, n° 8089, 2012.

Bibliographie complémentaire :

– Vera Chiodi et Philippe Roman, L'économie de l'Amérique latine, Paris, La Découverte, coll. « Repères », 2024.

– Maristella Svampa, « Consenso de los Commodities y lenguajes de valoración en América Latina », Nueva Sociedad, n° 244, marzo-abril, 2013.

– Arantxa Guereña y Luis Rojas Villagara, Yvy Jára. Los dueños de la tierra en Paraguay, Asunción, Oxfam, 2016.

– Olivier Dabène, Atlas de l'Amérique latine : polarisation politique et crises, Paris, Autrement, 2022

Compétences visées

– Compréhension écrite : comprendre des articles de presse, rapports institutionnels et textes académiques portant sur des questions contemporaines, et en dégager les idées et le point de vue de l'auteur (niveau B1/B2).

– Compréhension orale : suivre l'essentiel d'un exposé ou d'un document audiovisuel en espagnol standard sur un sujet familier, relatif à l'actualité socioéconomique de l'Amérique latine (niveau B1).

– Expression écrite : rédiger une synthèse claire et structurée, restituant et articulant les idées de plusieurs documents sur un sujet relevant du programme (niveau B1).

– Expression orale / interaction : présenter et justifier une analyse à l'oral, participer à un échange en classe et défendre un point de vue argumenté (niveau B1, vers B2).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Ce cours s'intéresse au management des organisations en général, et au management des entreprises en particulier.

Il vise à initier les étudiants aux concepts et théories fondamentales du management, tout en alternant théorie et pratique. Il examine les contributions de divers penseurs de l'école classique et de l'école des relations humaines. Il examine les différentes fonctions et structures des organisation et leur impact sur la stratégie.

Ce cours intègre une approche conceptuelle de la RSE et des parties prenantes au management d'une organisation ainsi qu'une approche concrète via des exercices et des études de cas variés.

Bibliographie sélective

• Plane, Jean-Michel (2024). Management des organisations - 6e éd. Théories, concepts, performances. Dunod. • Goujon Belghit, Anne & Trébucq, Stéphane (2016), Introduction au management : Notions, applications, définition clés, Ellipses• Thomas Durand, Thomas, Pokrovsky, Alexis, Shimada, Sakura, (2025) Management d'entreprise 360° - 3e édition, Dunod,

Compétences visées

• Comprendre le fonctionnement des organisations (entreprises, associations, organisations publiques) et des relations qu'elles entretiennent avec leurs parties prenantes. • Identifier et analyser la pertinence d'une forme organisationnelle en s'appuyant sur la théorie des organisations.• Distinguer entre les différents niveaux de management d'une organisation• Maitrise la relation entre structure, hiérarchie et stratégie d'une organisation• Evaluer l'impact de l'environnement externe d'une organisation sur ses orientations• Repérer les différentes options stratégiques d'une organisation et en connaître les enjeux • Maitriser les différentes options stratégiques de croissance d'une entreprise• Analyser le rôle des parties prenantes au sein d'une organisation et expliquer les points communs et les divergences entre leurs intérêts• Identifier la (les) source (s) d'avantage concurrentiel d'une entreprise.• Identifier, analyser et justifier la démarche stratégique suivie par une organisation.• Conduire un diagnostic stratégique à l'aide des outils d'analyse adéquats.

Évaluation : QCM/Test de connaissances + devoir sur table.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Les étudiants seront amenés dans ce cours à s'initier à l'utilisation d'un tableur. Ils verront notamment comment saisir des données efficacement, comment les mettre en forme et en page.

Ils verront également comment réaliser des formules simples (calculs avec références relatives et absolues, noms de cellules, fonctions statistiques et logiques les plus courantes) et des graphiques. Ils apprendront aussi à trier des plages de données.

Ce cours est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un tableur (édition, mise en forme, mise en page, calculs, tris, diagrammes…).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE 2.1 Espagnol - Communication

Enseignement : Espagnol - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3
UE 2.1 Espagnol - Communication

Enseignement : Espagnol - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Camilo RESTREPO BENACHI

Descriptif

Second semestre de grammaire de deuxième année. Il s'ouvre sur l'accentuation écrite, hiatus et diphtongues d'abord, puis identification de la syllabe tonique dans le vocabulaire courant, avant de passer aux modes et aux temps qui restent : morphologie et emplois du subjonctif, impératif, futur et conditionnel simples et composés, subordonnées conditionnelles avec si, pronoms relatifs. Comme au premier semestre, chaque notion est observée dans des énoncés avant d'être formalisée, puis reprise en exercices écrits.

Bibliographie sélective

Bedel, J.-M. (2010). Grammaire de l'espagnol moderne. Paris : PUF.

Gerboin, P. et Leroy, C. Grammaire d'usage de l'espagnol contemporain. Paris : Hachette Supérieur.

Tarricone, L., Giol, N. et González-Seara, C. (2012). Gramática explicada. Madrid : enClave-ELE.

Moreno Tarrés, M. (coord.) (2010). Y, ahora, la gramática. Barcelona : Publicacions i Edicions Universitat de Barcelona.

Compétences visées

Accentuer à l'écrit les mots comportant un hiatus ou une diphtongue

Identifier la syllabe tonique d'un mot et lui appliquer la règle d'accentuation correspondante

Former le subjonctif et l'employer dans les subordonnées qui l'exigent

Exprimer un ordre, une hypothèse ou une projection au moyen de l'impératif, du futur et du conditionnel

Relier deux propositions au moyen des pronoms relatifs

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3
UE 2.2 Espagnol - Traduction

Enseignement : Espagnol - Traduction vers l'espagnol

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3
UE 2.2 Espagnol - Traduction

Enseignement : Espagnol - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3
UE Renforcement Espagnol

Enseignement : Espagnol - Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Céline Miller, Olivier Esteves, Oudia El Hankouri

Descriptif

Ce cours étudie la construction et le fonctionnement de l'Empire britannique à travers ses dimensions géographiques, économiques et humaines. Il aborde notamment les liens entre Révolution industrielle et Empire, l'esclavage et le travail sous contrat, les migrations de populations en Afrique australe et orientale, ainsi que le développement des grandes villes impériales. Le semestre se termine par une étude de l'Australie et de son histoire coloniale.

1 : The geographical realities of the British Empire

2 : Textile, the Industrial Revolution, and the Empire

3 : Slavery

4 : Indentured Servitude + South African Asians + Ugandan Asians

5 : The Second Cities of the Empire

6 : Australia

Evaluation : 2 questions de cours en milieu de semestre (CC1) et un devoir sur texte inconnu + questions sur le texte et question cours en CC2

Pour les deux évaluation une note de langue sera appliquée.

Bibliographie sélective

Voir en cours

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiants seront capables de :

Situer les principaux territoires et espaces de l'Empire britannique et en comprendre les enjeux.

Analyser les relations entre expansion impériale, industrialisation et exploitation économique.

Identifier et expliquer différentes formes de domination et de travail dans le contexte impérial.

Comprendre les circulations de populations et leurs conséquences dans les sociétés de l'Empire.

Analyser des documents historiques et cartographiques en anglais et en dégager les principaux enjeux.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Espagnol

Enseignement : Espagnol - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d’entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l’objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

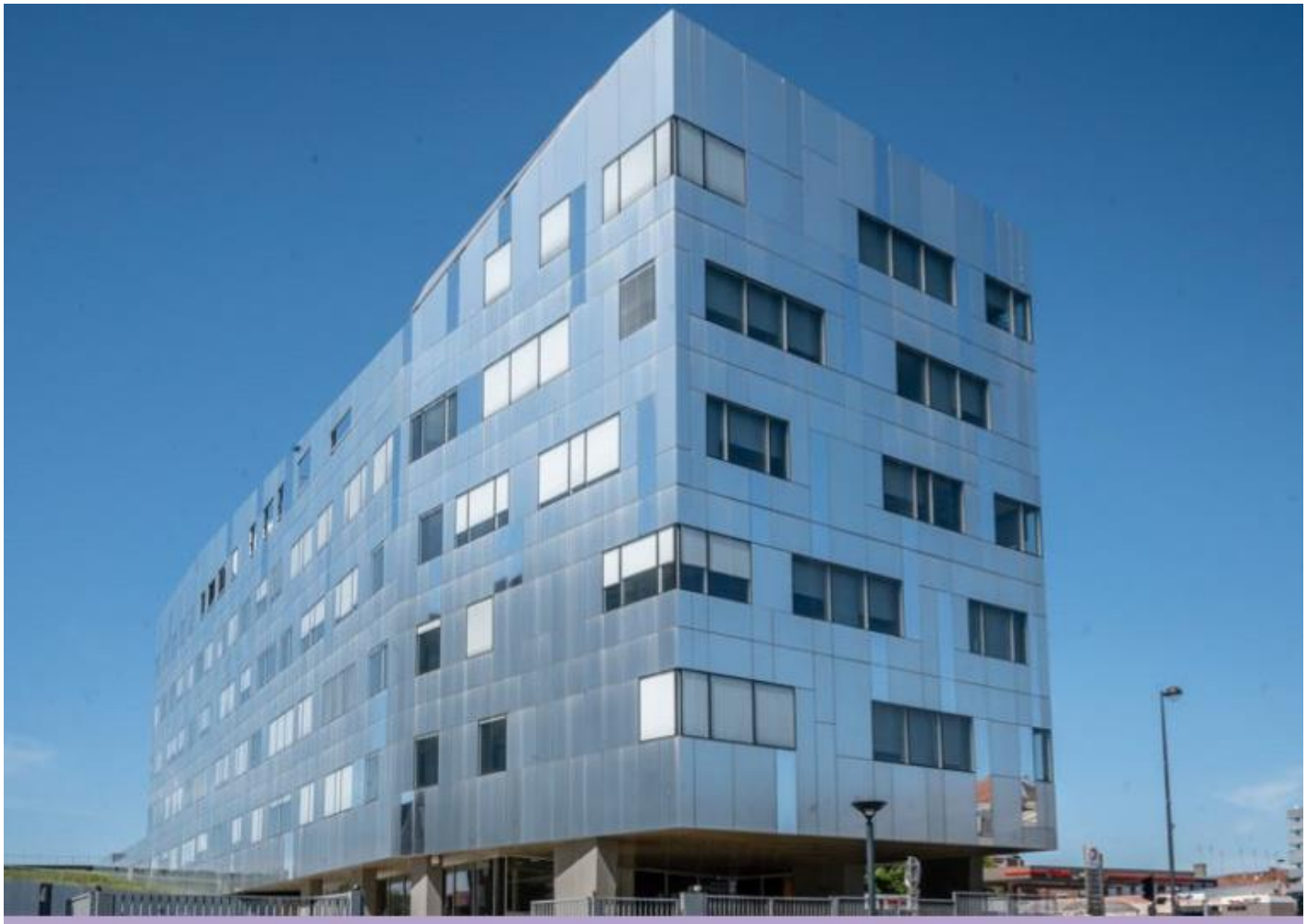
Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Francais

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant· es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en FOS et langue vivante 3

UE 2.1 FOS - Communication

Enseignement : FOS - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Conformément au Cadre Européen commun de référence pour les langues, l'étudiant·e sera amené·e à :

développer sa pensée de manière fine et argumentée à l'oral comme à l'écrit ;

réinvestir, dans ses productions écrites et orales, les notions étudiées en grammaire française ;

maîtriser les différents types d'écrits et d'oraux proposés dans la formation dispensée en LEA (essai argumentatif, rapport, élaboration d'un projet, synthèse, commentaire…)

Ce TD de 2ème année de licence, qui sera évalué en contrôle continu intégral, mettra l'accent sur le français des relations européennes et internationales.

Bibliographie sélective

Michel Soignet, Le français des relations européennes et internationales, Objectif diplomatie 2, Hachette, français langue étrangère, 2019.

Compétences visées

S'exprimer de façon claire et détaillée, à l'oral comme à l'écrit, sur des sujets très variés (formation universitaire, milieu professionnel, actualités politiques, économiques et culturelles)

En lien avec le cours d'argumentation dispensé en 2ème année de licence, développer un point de vue sur un sujet d'actualité et pouvoir expliquer les avantages et les inconvénients de différents points de vue donnés

Maîtriser et savoir utiliser dans ses productions le lexique spécialisé relatif aux sujets de l'actualité socio-économique, politique et culturelle.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en FOS et langue vivante 3

UE 2.1 FOS - Communication

Enseignement : FOS - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

A partir de situations authentiques, ce TD a pour objectif principal l'étude et la maîtrise de la langue française, à l'oral comme à l'écrit (niveaux B1-B2).

En lien avec les cours de communication (écrite et orale), les notions de grammaire abordées serviront d'outils pour la production de divers types de textes et de situations orales variées (interactions orales, production orale continue, communication scolaire…)

L'évaluation de ce TD se fera en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Ludivine Glaud et al., 100 % FLE - Grammaire essentielle du français B1, 2023, Didier FLE.

Compétences visées

Penser la langue française comme un système

Comprendre le fonctionnement de la langue pour mieux lire, écrire et s'exprimer à l'oral

Assurer la cohérence et la clarté d'un texte à l'aide des reprises pronominales (les doubles pronoms compléments)

Distinguer les voix active et passive et comprendre le rôle de chacune de ces voix dans un énoncé donné

Identifier et savoir utiliser les différentes manières d'exprimer la cause, la conséquence et le but

Savoir utiliser les modes subjonctif, infinitif et indicatif ; comprendre les valeurs des différents temps de ces modes

Maîtrise du conditionnel (aspect, temps et mode)

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en FOS et langue vivante 3
UE 2.2 FOS - Traduction

Enseignement : FOS - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

Ce cours est destiné à renforcer les compétences acquises et en développement dans les cours de traduction Français-Anglais et Anglais-Français.

Il permettra aux étudiant.e.s d'approfondir leur capacité d'analyse dans la langue source et la langue cible ainsi que de développer leur capacité de reformulation dans la langue cible.

Les cours s'articuleront autour des thématiques suivantes : alimentation, santé, environnement.

Ils comporteront des activités lexicales, grammaticales, des exercices de traduction ciblés autour d'un ou plusieurs problèmes et des traductions de textes.

A la fin du semestre, les étudiant.e.s devront être capables de comprendre un texte source en langue anglaise (B2+) et de le reformuler dans un français correct et fluide de façon fidèle.

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise, Initiation à la version anglaise. The Word Against the Word. Hachette Supérieur.

Utilisation des dictionnaires généraux et spécialisés

Ressources électroniques et outils de traductions en ligne

Compétences visées

Communiquer en français et en langues étrangères

S'adapter à un environnement professionnel international diversifié

Comprendre un texte source en anglais (niveau B2+) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles, le reformuler en français de façon fidèle, dans une langue correcte et fluide (niveau B2-)

Savoir mobiliser les ressources et outils nécessaires pour y parvenir

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en FOS et langue vivante 3
UE Renforcement FOS

Enseignement : FOS - Communication orale

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

Ce TD de renforcement a pour objectif principal d'améliorer la compréhension et l'expression orales des étudiant·es.

Les entrées thématiques utilisées seront celles du cours de communication écrite (cf. compétences visées ci-dessous).

L'évaluation de ce TD se fera en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Michèle Barféty et al., Expression orale - niveau 1 (B1-B2), 2026 (2ème édition revue et complétée), Clé international.

Compétences visées

Compréhension orale

- Comprendre des cours, des conférences et discours d'une heure environ.
    - Suivre une argumentation complexe sur un sujet familier
        - Comprendre la plupart des émissions de télévision et de radio sur les actualités sociales, économiques, politiques et culturelles.
            - Comprendre des films et documentaires en langue standard
                - Comprendre une langue standard même si elle présente des variations régionales.

                  Expression orale
                    - S'exprimer de façon claire et détaillée sur des sujets très variés (centres d'intérêt, formation universitaire, milieu professionnel, actualités politiques, économiques et culturelles)
                        - Développer un point de vue détaillé sur un sujet d'actualité
                            - Utiliser le lexique spécialisé relatif aux sujets d'actualité socio-économique et politique.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - FOS

Enseignement : FOS - Cultures et sociétés françaises

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

Les objectifs de ce cours sont :

le renforcement de la culture générale (ouvertures sur la géographie, l'histoire longue et générale de la France, l'origine des institutions et la diversité de la société française) ;

la pratique de l'expression orale en Français par des échanges, des lectures de documents et des exposés ;

la pratique de l'écrit par la prise de notes, la rédaction de paragraphes argumentés et l'analyse de documents ;

une présentation géographique rapide de la France en Europe et dans le monde (DROM/COM).

Le programme de l'année sera le suivant :

I. Une histoire française et européenne dans le monde

Une brève chronologie commentée de l'histoire de la France en Europe

Les diversités visibles

Les diversités moins visibles mais toujours actives

II. L'organisation politique, sociale et économique de la France contemporaine

La Vème République, les partis et les forces politiques (corps intermédiaires, décentralisation)

Une société fragmentée : ce qui divise socialement (ruralité/urbanité, inclusion/exclusion, inégalités sociales, culturelles, scolaires…)

Le système judiciaire en France : fonctionnement des différentes juridictions

Emplois, production, localisations, métropolisation…

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir analyser un environnement socio-économique et culturel

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Ce cours s'intéresse au management des organisations en général, et au management des entreprises en particulier.

Il vise à initier les étudiants aux concepts et théories fondamentales du management, tout en alternant théorie et pratique. Il examine les contributions de divers penseurs de l'école classique et de l'école des relations humaines. Il examine les différentes fonctions et structures des organisation et leur impact sur la stratégie.

Ce cours intègre une approche conceptuelle de la RSE et des parties prenantes au management d'une organisation ainsi qu'une approche concrète via des exercices et des études de cas variés.

Bibliographie sélective

• Plane, Jean-Michel (2024). Management des organisations - 6e éd. Théories, concepts, performances. Dunod. • Goujon Belghit, Anne & Trébucq, Stéphane (2016), Introduction au management : Notions, applications, définition clés, Ellipses• Thomas Durand, Thomas, Pokrovsky, Alexis, Shimada, Sakura, (2025) Management d'entreprise 360° - 3e édition, Dunod,

Compétences visées

• Comprendre le fonctionnement des organisations (entreprises, associations, organisations publiques) et des relations qu'elles entretiennent avec leurs parties prenantes. • Identifier et analyser la pertinence d'une forme organisationnelle en s'appuyant sur la théorie des organisations.• Distinguer entre les différents niveaux de management d'une organisation• Maitrise la relation entre structure, hiérarchie et stratégie d'une organisation• Evaluer l'impact de l'environnement externe d'une organisation sur ses orientations• Repérer les différentes options stratégiques d'une organisation et en connaître les enjeux • Maitriser les différentes options stratégiques de croissance d'une entreprise• Analyser le rôle des parties prenantes au sein d'une organisation et expliquer les points communs et les divergences entre leurs intérêts• Identifier la (les) source (s) d'avantage concurrentiel d'une entreprise.• Identifier, analyser et justifier la démarche stratégique suivie par une organisation.• Conduire un diagnostic stratégique à l'aide des outils d'analyse adéquats.

Évaluation : QCM/Test de connaissances + devoir sur table.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Les étudiants seront amenés dans ce cours à s'initier à l'utilisation d'un tableur. Ils verront notamment comment saisir des données efficacement, comment les mettre en forme et en page.

Ils verront également comment réaliser des formules simples (calculs avec références relatives et absolues, noms de cellules, fonctions statistiques et logiques les plus courantes) et des graphiques. Ils apprendront aussi à trier des plages de données.

Ce cours est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un tableur (édition, mise en forme, mise en page, calculs, tris, diagrammes…).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en FOS et langue vivante 3

UE 2.1 FOS - Communication

Enseignement : FOS - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Conformément au Cadre Européen commun de référence pour les langues, l'étudiant·e sera amené·e à :

développer sa pensée de manière fine et argumentée à l'oral comme à l'écrit ;

réinvestir, dans ses productions écrites et orales, les notions étudiées en grammaire française ;

maîtriser les différents types d'écrits et d'oraux proposés dans la formation dispensée en LEA (essai argumentatif, rapport, élaboration d'un projet, synthèse, commentaire…)

Ce TD de 2ème année de licence, qui sera évalué en contrôle continu intégral, mettra l'accent sur le français des relations européennes et internationales.

Bibliographie sélective

Michel Soignet, Le français des relations européennes et internationales, Objectif diplomatie 2, Hachette, français langue étrangère, 2019.

Compétences visées

S'exprimer de façon claire et détaillée, à l'oral comme à l'écrit, sur des sujets très variés (formation universitaire, milieu professionnel, actualités politiques, économiques et culturelles)

En lien avec le cours d'argumentation dispensé en 2ème année de licence, développer un point de vue sur un sujet d'actualité et pouvoir expliquer les avantages et les inconvénients de différents points de vue donnés

Maîtriser et savoir utiliser dans ses productions le lexique spécialisé relatif aux sujets de l'actualité socio-économique, politique et culturelle.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en FOS et langue vivante 3

UE 2.1 FOS - Communication

Enseignement : FOS - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

A partir de situations authentiques, ce TD a pour objectif principal l'étude et la maîtrise de la langue française, à l'oral comme à l'écrit (niveaux B1-B2).

En lien avec les cours de communication (écrite et orale), les notions de grammaire abordées serviront d'outils pour la production de divers types de textes et de situations orales variées (interactions orales, production orale continue, communication scolaire…)

L'évaluation de ce TD se fera en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Ludivine Glaud et al., 100 % FLE - Grammaire essentielle du français, 2023, Didier FLE.

Compétences visées

Penser la langue française comme un système

Comprendre le fonctionnement de la langue pour mieux lire, écrire et s'exprimer à l'oral

Assurer la cohérence et la clarté d'un écrit à l'aide des reprises pronominales (les pronoms relatifs composés)

Distinguer les verbes transitifs et intransitifs, comprendre l'articulation verbe/compléments dans les constructions intransitives directes et indirectes

Identifier et savoir utiliser les constructions comparatives et superlatives

Maîtrise de la classe grammaticale des adverbes (orthographe, formation, rôle, catégories et degrés d'intensité)

Maîtrise des pronoms indéfinis

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en FOS et langue vivante 3

UE 2.2 FOS - Traduction

Enseignement : FOS - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

Ce cours est destiné à renforcer les compétences acquises et en cours de développement dans les cours de traduction FR-EN et EN-FR.

Il permettra aux étudiant.e.s d'approfondir leur capacité d'analyse dans la langue source et la langue cible ainsi que de développer leur capacité de reformulation dans la langue cible.

Les cours s'articuleront autour des thématiques suivantes : alimentation, santé, environnement. Ils se composeront d'activités lexicales et grammaticales, d'exercices de traduction ciblés autour d'un ou plusieurs problèmes, d'exercices de traduction de textes.

A la fin du semestre les étudiant.e.s devront être capables de comprendre un texte source en langue anglaise (B2+, C1) et de le reformuler dans un français correct et fluide de façon fidèle.

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise, Initiation à la version anglaise. The Word Against the Word. Hachette Supérieur.

Utilisation des dictionnaires généraux et spécialisés

Ressources électroniques et outils de traductions en ligne

Compétences visées

Communiquer en français et en langues étrangères, s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

Comprendre un texte source en anglais (niveau B2+) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturellesLe reformuler en français de façon fidèle, dans une langue correcte et fluide (niveau B2-)

Savoir mobiliser les ressources et outils nécessaires pour y parvenir

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en FOS et langue vivante 3
UE Renforcement FOS

Enseignement : FOS - Communication orale

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

Ce TD de renforcement a pour objectif principal d'améliorer la compréhension et l'expression orales des étudiant·es.

Les entrées thématiques utilisées seront celles du cours de communication écrite (cf. compétences visées ci-dessous).

L'évaluation de ce TD se fera en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Michèle Barféty et al., Expression orale - niveau 1 (B1-B2), 2026 (2ème édition revue et complétée), Clé international.

Compétences visées

Compréhension orale

- Comprendre des cours, des conférences et discours d'une heure environ.
  - Suivre une argumentation complexe sur un sujet familier
    - Comprendre la plupart des émissions de télévision et de radio sur les actualités sociales, économiques, politiques et culturelles.
      - Comprendre des films et documentaires en langue standard
        - Comprendre une langue standard même si elle présente des variations régionales.

          Expression orale
          - S'exprimer de façon claire et détaillée sur des sujets très variés (centres d'intérêt, formation universitaire, milieu professionnel, actualités politiques, économiques et culturelles)
            - Développer un point de vue détaillé sur un sujet d'actualité
              - Utiliser le lexique spécialisé relatif aux sujets d'actualité socio-économique et politique.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Céline Miller, Olivier Esteves, Oudia El Hankouri

Descriptif

Ce cours étudie la construction et le fonctionnement de l'Empire britannique à travers ses dimensions géographiques, économiques et humaines. Il aborde notamment les liens entre Révolution industrielle et Empire, l'esclavage et le travail sous contrat, les migrations de populations en Afrique australe et orientale, ainsi que le développement des grandes villes impériales. Le semestre se termine par une étude de l'Australie et de son histoire coloniale.

1 : The geographical realities of the British Empire

2 : Textile, the Industrial Revolution, and the Empire

3 : Slavery

4 : Indentured Servitude + South African Asians + Ugandan Asians

5 : The Second Cities of the Empire

6 : Australia

Evaluation : 2 questions de cours en milieu de semestre (CC1) et un devoir sur texte inconnu + questions sur le texte et question cours en CC2

Pour les deux évaluation une note de langue sera appliquée.

Bibliographie sélective

Voir en cours

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiants seront capables de :

Situer les principaux territoires et espaces de l'Empire britannique et en comprendre les enjeux.

Analyser les relations entre expansion impériale, industrialisation et exploitation économique.

Identifier et expliquer différentes formes de domination et de travail dans le contexte impérial.

Comprendre les circulations de populations et leurs conséquences dans les sociétés de l'Empire.

Analyser des documents historiques et cartographiques en anglais et en dégager les principaux enjeux.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - FOS

Enseignement : FOS - Cultures et sociétés françaises

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

Les objectifs de ce cours sont :

le renforcement de la culture générale (ouvertures sur la géographie, l'histoire longue et générale de la France, l'origine des institutions et la diversité de la société française) ;

la pratique de l'expression orale en Français par des échanges, des lectures de documents et des exposés ;

la pratique de l'écrit par la prise de notes, la rédaction de paragraphes argumentés et l'analyse de documents ;

une présentation géographique rapide de la France en Europe et dans le monde (DROM/COM).

Le programme de l'année sera le suivant :

I. Une histoire française et européenne dans le monde

Une brève chronologie commentée de l'histoire de la France en Europe

Les diversités visibles

Les diversités moins visibles mais toujours actives

II. L'organisation politique, sociale et économique de la France contemporaine

La Vème République, les partis et les forces politiques (corps intermédiaires, décentralisation)

Une société fragmentée : ce qui divise socialement (ruralité/urbanité, inclusion/exclusion, inégalités sociales, culturelles, scolaires…)

Le système judiciaire en France : fonctionnement des différentes juridictions

Emplois, production, localisations, métropolisation…

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir analyser un environnement socio-économique et culturel

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d’entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l’objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

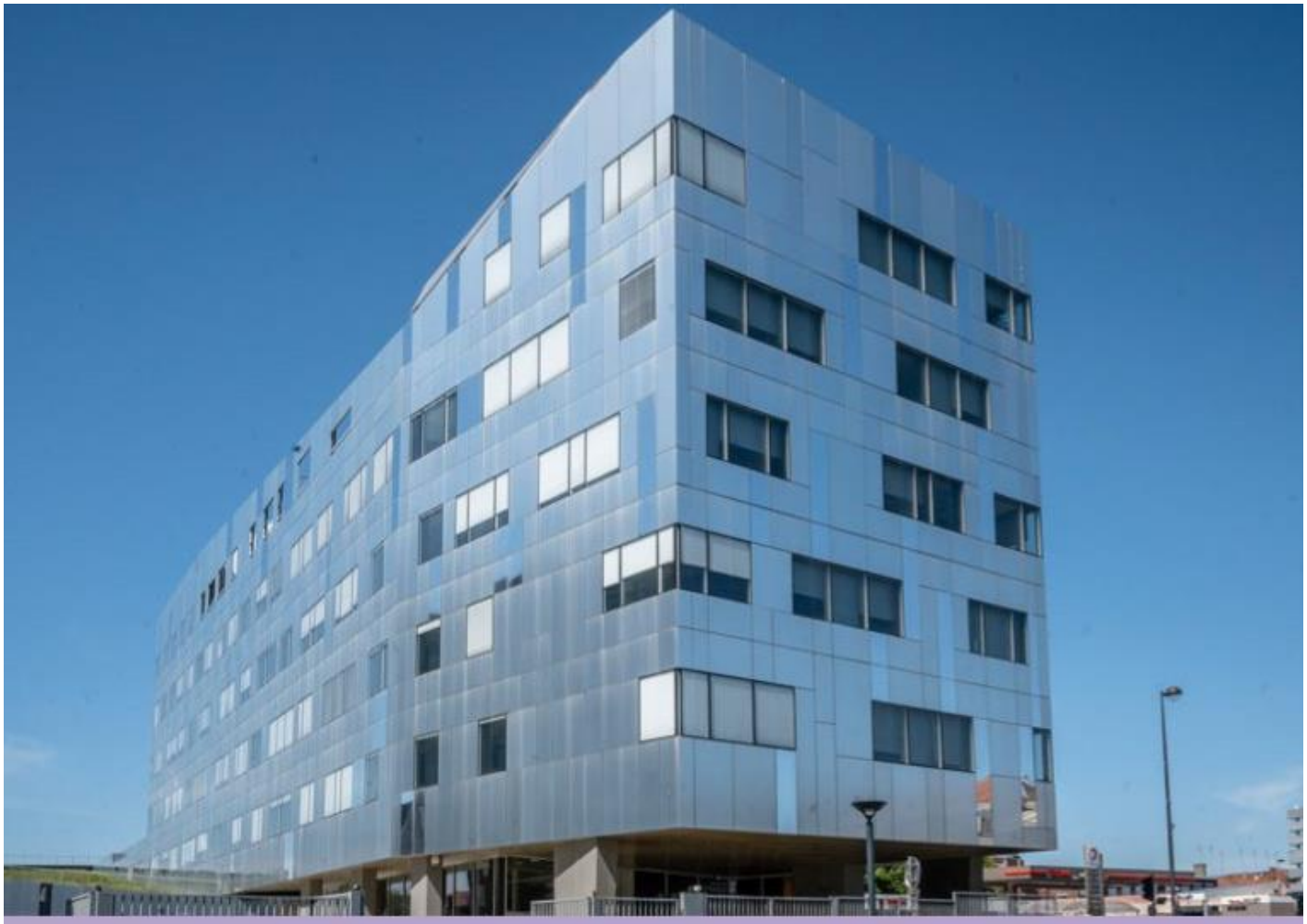
Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Italien

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant· es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.1 Italien - Communication

Enseignement : Italien - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.1 Italien - Communication

Enseignement : Approfondissement grammaticaux en Italien III

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.2 Italien - Traduction

Enseignement : Italien - Traduction vers l'italien

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.2 Italien - Traduction

Enseignement : Italien - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE Renforcement Italien

Enseignement : Italien - Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Italien

Enseignement : Italien: Patrimoine artistique et culturel

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Ce cours s'intéresse au management des organisations en général, et au management des entreprises en particulier.

Il vise à initier les étudiants aux concepts et théories fondamentales du management, tout en alternant théorie et pratique. Il examine les contributions de divers penseurs de l'école classique et de l'école des relations humaines. Il examine les différentes fonctions et structures des organisation et leur impact sur la stratégie.

Ce cours intègre une approche conceptuelle de la RSE et des parties prenantes au management d'une organisation ainsi qu'une approche concrète via des exercices et des études de cas variés.

Bibliographie sélective

• Plane, Jean-Michel (2024). Management des organisations - 6e éd. Théories, concepts, performances. Dunod. • Goujon Belghit, Anne & Trébucq, Stéphane (2016), Introduction au management : Notions, applications, définition clés, Ellipses• Thomas Durand, Thomas, Pokrovsky, Alexis, Shimada, Sakura, (2025) Management d'entreprise 360° - 3e édition, Dunod,

Compétences visées

• Comprendre le fonctionnement des organisations (entreprises, associations, organisations publiques) et des relations qu'elles entretiennent avec leurs parties prenantes. • Identifier et analyser la pertinence d'une forme organisationnelle en s'appuyant sur la théorie des organisations.• Distinguer entre les différents niveaux de management d'une organisation• Maitrise la relation entre structure, hiérarchie et stratégie d'une organisation• Evaluer l'impact de l'environnement externe d'une organisation sur ses orientations• Repérer les différentes options stratégiques d'une organisation et en connaître les enjeux • Maitriser les différentes options stratégiques de croissance d'une entreprise• Analyser le rôle des parties prenantes au sein d'une organisation et expliquer les points communs et les divergences entre leurs intérêts• Identifier la (les) source (s) d'avantage concurrentiel d'une entreprise.• Identifier, analyser et justifier la démarche stratégique suivie par une organisation.• Conduire un diagnostic stratégique à l'aide des outils d'analyse adéquats.

Évaluation : QCM/Test de connaissances + devoir sur table.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Les étudiants seront amenés dans ce cours à s'initier à l'utilisation d'un tableur. Ils verront notamment comment saisir des données efficacement, comment les mettre en forme et en page.

Ils verront également comment réaliser des formules simples (calculs avec références relatives et absolues, noms de cellules, fonctions statistiques et logiques les plus courantes) et des graphiques. Ils apprendront aussi à trier des plages de données.

Ce cours est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un tableur (édition, mise en forme, mise en page, calculs, tris, diagrammes…).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.1 Italien - Communication

Enseignement : Italien - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.1 Italien - Communication

Enseignement : Italien - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.2 Italien - Traduction

Enseignement : Italien - Traduction vers l'italien

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.2 Italien - Traduction

Enseignement : Italien - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE Renforcement Italien

Enseignement : Italien - Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Céline Miller, Olivier Esteves, Oudia El Hankouri

Descriptif

Ce cours étudie la construction et le fonctionnement de l'Empire britannique à travers ses dimensions géographiques, économiques et humaines. Il aborde notamment les liens entre Révolution industrielle et Empire, l'esclavage et le travail sous contrat, les migrations de populations en Afrique australe et orientale, ainsi que le développement des grandes villes impériales. Le semestre se termine par une étude de l'Australie et de son histoire coloniale.

1 : The geographical realities of the British Empire

2 : Textile, the Industrial Revolution, and the Empire

3 : Slavery

4 : Indentured Servitude + South African Asians + Ugandan Asians

5 : The Second Cities of the Empire

6 : Australia

Evaluation : 2 questions de cours en milieu de semestre (CC1) et un devoir sur texte inconnu + questions sur le texte et question cours en CC2

Pour les deux évaluation une note de langue sera appliquée.

Bibliographie sélective

Voir en cours

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiants seront capables de :

Situer les principaux territoires et espaces de l'Empire britannique et en comprendre les enjeux.

Analyser les relations entre expansion impériale, industrialisation et exploitation économique.

Identifier et expliquer différentes formes de domination et de travail dans le contexte impérial.

Comprendre les circulations de populations et leurs conséquences dans les sociétés de l'Empire.

Analyser des documents historiques et cartographiques en anglais et en dégager les principaux enjeux.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Italien

Enseignement : Italien - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d’entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l’objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

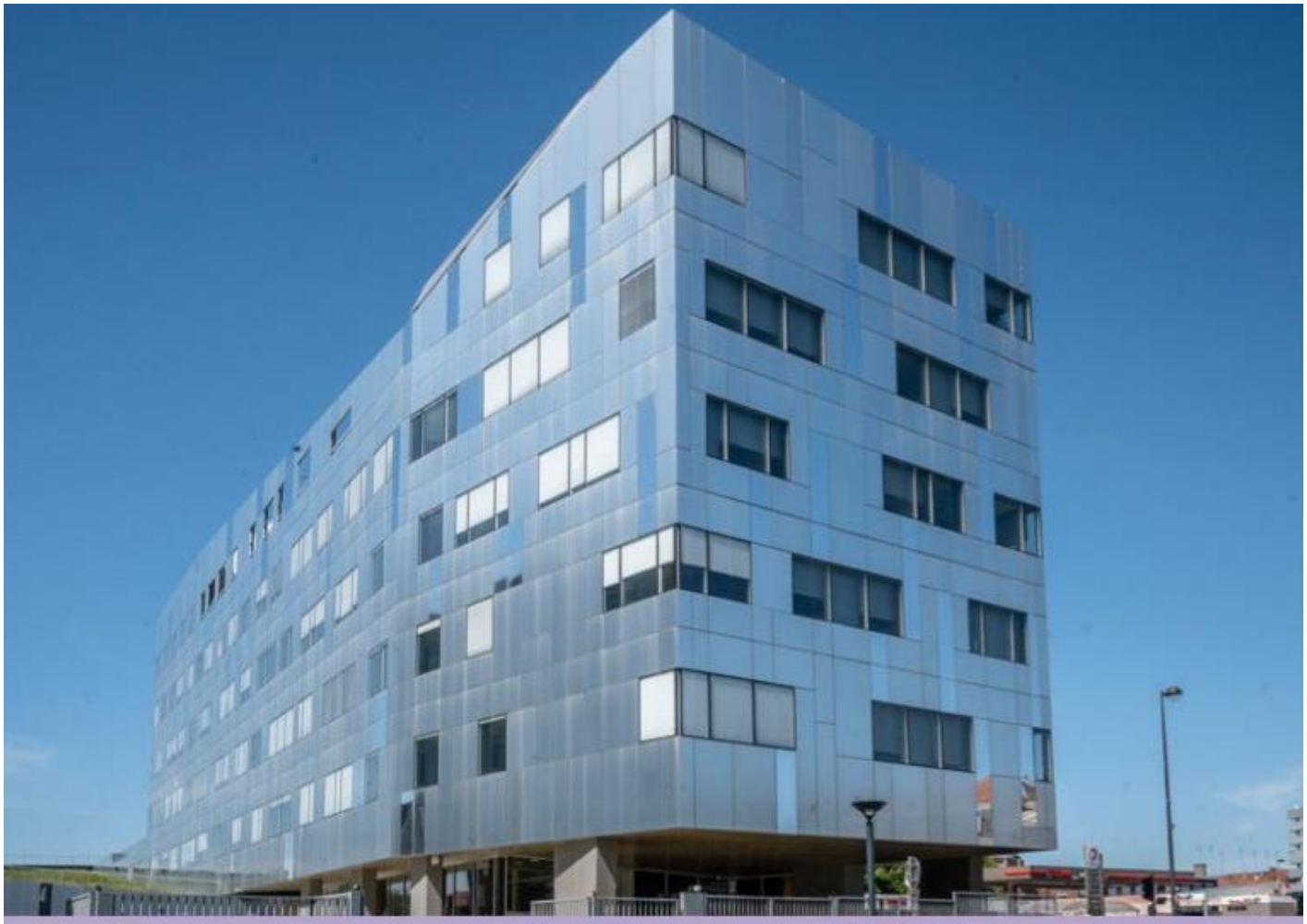
Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Neerlandais

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant· es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3

UE 2.1 Néerlandais - Grammaire

Enseignement : NEERL Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Adrien Dehaeseleer

Descriptif

Cet enseignement permet aux étudiants de consolider et d'approfondir leurs connaissances des règles grammaticales de la langue néerlandaise. Il s'inscrit dans la continuité des apprentissages de licence 1 et vise une maîtrise plus fine des structures syntaxiques de base et intermédiaires.

Les points abordés incluent notamment les verbes réfléchis, la négation, l'ordre des mots dans le groupe verbal final, ainsi que les différents types de phrases subordonnées. Une attention particulière est également portée aux conjonctions de coordination et de subordination.

Le cours repose sur de nombreux exercices pratiques visant à renforcer l'application des règles grammaticales, à développer l'automatisation des structures et à vérifier la compréhension des notions étudiées.

Bibliographie sélective

Vandeberghe, J. P., et al. (2015). Nederlandse oefenbijbel: Exercices systématiques de grammaire néerlandaise. Brussel: Didier Hatier.

Autres documents mis à disposition sur Moodle

Compétences visées

Niveau A2+ / B1 du CECRL en néerlandais

Utiliser correctement les notions de base d'une partie de la grammaire néerlandaise

Comprendre, savoir expliquer et savoir appliquer les règles d'une partie de la grammaire néerlandaise

Comprendre et formuler correctement des phrases assez complexes en néerlandais

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3

UE 2.2 Néerlandais - Traduction vers le français

Enseignement : NEERL Traduire vers le français (version)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Thomas Beaufils

Descriptif

Entraînement à la compréhension et à l'expression écrites. Acquisition du vocabulaire fondamental. Traduction du néerlandais vers le français à partir de textes variés.

Bibliographie sélective

Des documents seront mis à disposition sur la plate-forme Moodle.

Compétences visées

Niveau B1-1 du Cadre européen de compétence pour les langues.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3

UE 2.3 Néerlandais - Traduction vers le néerlandais

Enseignement : NEERL Traduire vers le néerlandais (thème)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Claudia Zeller

Descriptif

Entraînement à la compréhension et l'expression écrite. Acquisition du vocabulaire fondamental, niveau A2-B1. Thèmes à partir de textes authentiques et thèmes grammaticaux.

Bibliographie sélective

Hiligsmann, Philippe & S. Theissen. Néerlandais – Expressions et proverbes. Bruxelles : Éditions De Boeck Université.

Willegem-Sinemus, Marieke van. Bouwstenen voor het begrijpen en vertalen van Franse teksten. Bussum : Coutinho, 2002.

Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle.

Compétences visées

Niveau B1-1 du Cadre européen de compétence pour les langues.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3
UE Renforcement Néerlandais

Enseignement : NEERL Communication orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Caroline Hoebens

Descriptif

Les étudiants apprendront à améliorer leurs compétences actives en néerlandais, à l'oral et à l'écrit. Divers exercices leur seront proposés : dialogues, jeux de rôle, travail sur des fragments audiovisuels. Les étudiants seront ainsi amenés à manier les tournures et le vocabulaire caractéristiques de la vie quotidienne.

Acquisition de compétences sociolinguistiques pragmatiques à partir de supports divers (textes, documents audio et vidéo). Le vocabulaire fondamental fera l'objet d'un apprentissage systématique au rythme de 50 mots par semaine.

Bibliographie sélective

- DEVOS Rita, et al. Vanzelfsprekend: Nederlands voor anderstaligen, Acco, Leuven, 2018.
    - Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle : vocabulaire (sélection établie d'après une liste de fréquence)

Compétences visées

Niveau B1 du CECRL. Extension et approfondissement des compétences lexicales acquises au cours des semestres précédents, en insistant sur les compétences actives.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3
UE Renforcement Néerlandais

Enseignement : NEERL Communication écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Caroline Hoebens

Descriptif

Les étudiants apprendront à améliorer leurs compétences actives en néerlandais, à l'oral et à l'écrit. Divers exercices leur seront proposés : dialogues, jeux de rôle, travail sur des fragments audiovisuels. Les étudiants seront ainsi amenés à manier les tournures et le vocabulaire caractéristiques de la vie quotidienne.

Acquisition de compétences sociolinguistiques pragmatiques à partir de supports divers (textes, documents audio et vidéo). Le vocabulaire fondamental fera l'objet d'un apprentissage systématique au rythme de 50 mots par semaine.

Bibliographie sélective

- DEVOS Rita, et al. Vanzelfsprekend: Nederlands voor anderstaligen, Acco, Leuven, 2018.
    - Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle : vocabulaire (sélection établie d'après une liste de fréquence)

Compétences visées

Niveau B1 du CECRL. Extension et approfondissement des compétences lexicales acquises au cours des semestres précédents, en insistant sur les compétences actives.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Néerlandais

Enseignement : NEERL Monde contemporain : Pays-Bas : modèles économiques et d'entreprise

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Armand Héroguel

Descriptif

Économie des Pays-Bas, statuts et organisation des entreprises, cadre juridique de l'action des entreprises (notamment contrats B&B et contrats de travail)

Bibliographie sélective

Les documents seront fournis au fur et à mesure aux étudiants.

Compétences visées

comprendre les enjeux économiques des relations avec les Pays-Bas, analyser un appel d'offre public émanant d'un organisme néerlandophone.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Ce cours s'intéresse au management des organisations en général, et au management des entreprises en particulier.

Il vise à initier les étudiants aux concepts et théories fondamentales du management, tout en alternant théorie et pratique. Il examine les contributions de divers penseurs de l'école classique et de l'école des relations humaines. Il examine les différentes fonctions et structures des organisation et leur impact sur la stratégie.

Ce cours intègre une approche conceptuelle de la RSE et des parties prenantes au management d'une organisation ainsi qu'une approche concrète via des exercices et des études de cas variés.

Bibliographie sélective

• Plane, Jean-Michel (2024). Management des organisations - 6e éd. Théories, concepts, performances. Dunod. • Goujon Belghit, Anne & Trébucq, Stéphane (2016), Introduction au management : Notions, applications, définition clés, Ellipses• Thomas Durand, Thomas, Pokrovsky, Alexis, Shimada, Sakura, (2025) Management d'entreprise 360° - 3e édition, Dunod,

Compétences visées

• Comprendre le fonctionnement des organisations (entreprises, associations, organisations publiques) et des relations qu'elles entretiennent avec leurs parties prenantes. • Identifier et analyser la pertinence d'une forme organisationnelle en s'appuyant sur la théorie des organisations.• Distinguer entre les différents niveaux de management d'une organisation• Maitrise la relation entre structure, hiérarchie et stratégie d'une organisation• Evaluer l'impact de l'environnement externe d'une organisation sur ses orientations• Repérer les différentes options stratégiques d'une organisation et en connaître les enjeux • Maitriser les différentes options stratégiques de croissance d'une entreprise• Analyser le rôle des parties prenantes au sein d'une organisation et expliquer les points communs et les divergences entre leurs intérêts• Identifier la (les) source (s) d'avantage concurrentiel d'une entreprise.• Identifier, analyser et justifier la démarche stratégique suivie par une organisation.• Conduire un diagnostic stratégique à l'aide des outils d'analyse adéquats.

Évaluation : QCM/Test de connaissances + devoir sur table.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Les étudiants seront amenés dans ce cours à s'initier à l'utilisation d'un tableur. Ils verront notamment comment saisir des données efficacement, comment les mettre en forme et en page.

Ils verront également comment réaliser des formules simples (calculs avec références relatives et absolues, noms de cellules, fonctions statistiques et logiques les plus courantes) et des graphiques. Ils apprendront aussi à trier des plages de données.

Ce cours est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un tableur (édition, mise en forme, mise en page, calculs, tris, diagrammes…).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3

UE 2.1 Néerlandais - Grammaire

Enseignement : NEERL Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Tanja Temmerman

Descriptif

Cet enseignement permettra à l'étudiant.e de continuer l'apprentissage des règles grammaticales de la langue néerlandaise. Le cours reprend quelques notions grammaticales vues au cours des semestres précédents, et étudie des structures plus complexes. Parmi les sujets abordés, il y a les adverbes pronominaux, l'usage du mot er et des particules modales, la forme passive, l'ordre des mots dans la phrase, etc. De nombreux exercices serviront à s'entraîner à l'application des règles et à vérifier leur compréhension.

Bibliographie sélective

1) De Nederlandse oefenbijbel: Vandeberghe, J.P. e.a. 2015. Nederlandse oefenbijbel: Exercices systématiques de grammaire néerlandaise. Brussel: Didier Hatier.
2) Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle.

Compétences visées

CECRL B1+: maîtrise de la grammaire et des structures linguistiques du néerlandais.

À la fin du semestre, les étudiant.e.s seront capables de :

- utiliser correctement les notions de base de la grammaire néerlandaise ;
- comprendre, savoir expliquer et savoir appliquer les règles grammaticales d'une partie de la grammaire néerlandaise;
- comprendre et formuler correctement des phrases assez complexes en néerlandais (niveau B1+ du CECRL) ;
- comprendre et savoir expliquer la forme d'expressions assez complexes en néerlandais.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3

UE 2.2 Néerlandais - Traduction vers le français

Enseignement : NEERL Traduire vers le français (version)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Thomas Beaufils

Descriptif

Entraînement à la compréhension et à l'expression écrites. Acquisition du vocabulaire fondamental. Traduction du néerlandais vers le français à partir de textes variés.

Bibliographie sélective

Des documents seront disponibles sur le Moodle du cours.

Compétences visées

Améliorer la qualité des traductions de textes complexes.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3

UE 2.3 Néerlandais - Traduction vers le néerlandais

Enseignement : NEERL Traduire vers le néerlandais (thème)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Caroline Hoebens

Descriptif

Entrainement à la compréhension et l'expression écrite. Acquisition du vocabulaire fondamental et des règles grammaticales. Le cours consistera en exercices à faire pendant le cours.

Bibliographie sélective

- VAN WILLEGEN-SINEMUS Marieke, Bouwstenen voor het begrijpen en vertalen van Franse teksten, Universiteit Utrecht, Coutinho, 2002.
- Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle.

Compétences visées

Traduire des phrases simples, s'exprimer en néerlandais avec plus de facilité

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3
UE Renforcement Néerlandais

Enseignement : NEERL Communication orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Caroline Hoebens

Descriptif

Travail sur documents

Entraînement à la compréhension et l'expression orale et écrite. Acquisition du vocabulaire fondamental. Résumé et réécriture de textes.

Vocabulaire spécialisé

Divers exercices seront proposés aux étudiants : dialogues, jeux de rôle, travail sur des fragments audiovisuels.

Bibliographie sélective

Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle

Huitema Robertha, Van Dale Grammatica Nederlands. Utrecht: Van Dale, 2014.

NOS, NOS Jeugdjournaal. Http://jeugdjournaal.nl/.

Schoenaerts Peter, Van Loo Helga, Thematische woordenschat Nederlands voor anderstaligen. Antwerpen: Intertaal, 2016.

Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle : liste des symboles phonétiques, vocabulaire (sélection établie d'après une liste de fréquence).

Compétences visées

Niveau B1-1 du Cadre européen de compétence pour les langues.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3
UE Renforcement Néerlandais

Enseignement : NEERL Communication écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Caroline Hoebens

Descriptif

Travail sur documents

Entraînement à la compréhension et l'expression orale et écrite. Acquisition du vocabulaire fondamental. Résumé et réécriture de textes.

Vocabulaire spécialisé

Divers exercices seront proposés aux étudiants : dialogues, jeux de rôle, travail sur des fragments audiovisuels.

Bibliographie sélective

Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle

Huitema Robertha, Van Dale Grammatica Nederlands. Utrecht: Van Dale, 2014.

NOS, NOS Jeugdjournaal. Http://jeugdjournaal.nl/.

Schoenaerts Peter, Van Loo Helga, Thematische woordenschat Nederlands voor anderstaligen. Antwerpen: Intertaal, 2016.

Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle : liste des symboles phonétiques, vocabulaire (sélection établie d'après une liste de fréquence).

Compétences visées

Niveau B1-1 du Cadre européen de compétence pour les langues.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Céline Miller, Olivier Esteves, Oudia El Hankouri

Descriptif

Ce cours étudie la construction et le fonctionnement de l'Empire britannique à travers ses dimensions géographiques, économiques et humaines. Il aborde notamment les liens entre Révolution industrielle et Empire, l'esclavage et le travail sous contrat, les migrations de populations en Afrique australe et orientale, ainsi que le développement des grandes villes impériales. Le semestre se termine par une étude de l'Australie et de son histoire coloniale.

1 : The geographical realities of the British Empire

2 : Textile, the Industrial Revolution, and the Empire

3 : Slavery

4 : Indentured Servitude + South African Asians + Ugandan Asians

5 : The Second Cities of the Empire

6 : Australia

Evaluation : 2 questions de cours en milieu de semestre (CC1) et un devoir sur texte inconnu + questions sur le texte et question cours en CC2

Pour les deux évaluation une note de langue sera appliquée.

Bibliographie sélective

Voir en cours

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiants seront capables de :

Situer les principaux territoires et espaces de l'Empire britannique et en comprendre les enjeux.

Analyser les relations entre expansion impériale, industrialisation et exploitation économique.

Identifier et expliquer différentes formes de domination et de travail dans le contexte impérial.

Comprendre les circulations de populations et leurs conséquences dans les sociétés de l'Empire.

Analyser des documents historiques et cartographiques en anglais et en dégager les principaux enjeux.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Néerlandais

Enseignement : NEERL Monde contemporain : la Belgique : modèles économiques et d'entreprise

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Adrien Dehaeseleer

Descriptif

Ce cours propose une introduction aux principales caractéristiques de l'économie belge et aux modèles d'entreprise qui structurent le tissu économique du pays. Il aborde les évolutions historiques, institutionnelles et sociales qui ont contribué au développement de l'économie belge dans un contexte européen et international.

L'enseignement met l'accent sur la pratique de la langue néerlandaise dans des contextes liés au commerce, au tourisme et au monde des affaires. À travers l'étude de documents authentiques et de situations de communication professionnelles, les étudiants se familiarisent avec le vocabulaire spécialisé et les réalités économiques de la Belgique.

À travers l'analyse de cas concrets et de thématiques actuelles, les étudiants développent à la fois leurs compétences linguistiques et leur compréhension de l'environnement économique belge.

Bibliographie sélective

Tous les documents nécessaires seront disponibles sur Moodle.

Compétences visées

comprendre et utiliser le vocabulaire néerlandais de base lié au commerce, au tourisme et au monde de l'entreprise

comprendre des documents authentiques portant sur l'économie et la vie professionnelle en Belgique

identifier les principaux acteurs, secteurs et caractéristiques de l'économie belge

analyser des informations économiques simples dans leur contexte belge et européen

communiquer à l'oral et à l'écrit dans des situations professionnelles courantes

mobiliser des connaissances culturelles, économiques et institutionnelles pour comprendre l'environnement des affaires en Belgique

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d’entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l’objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

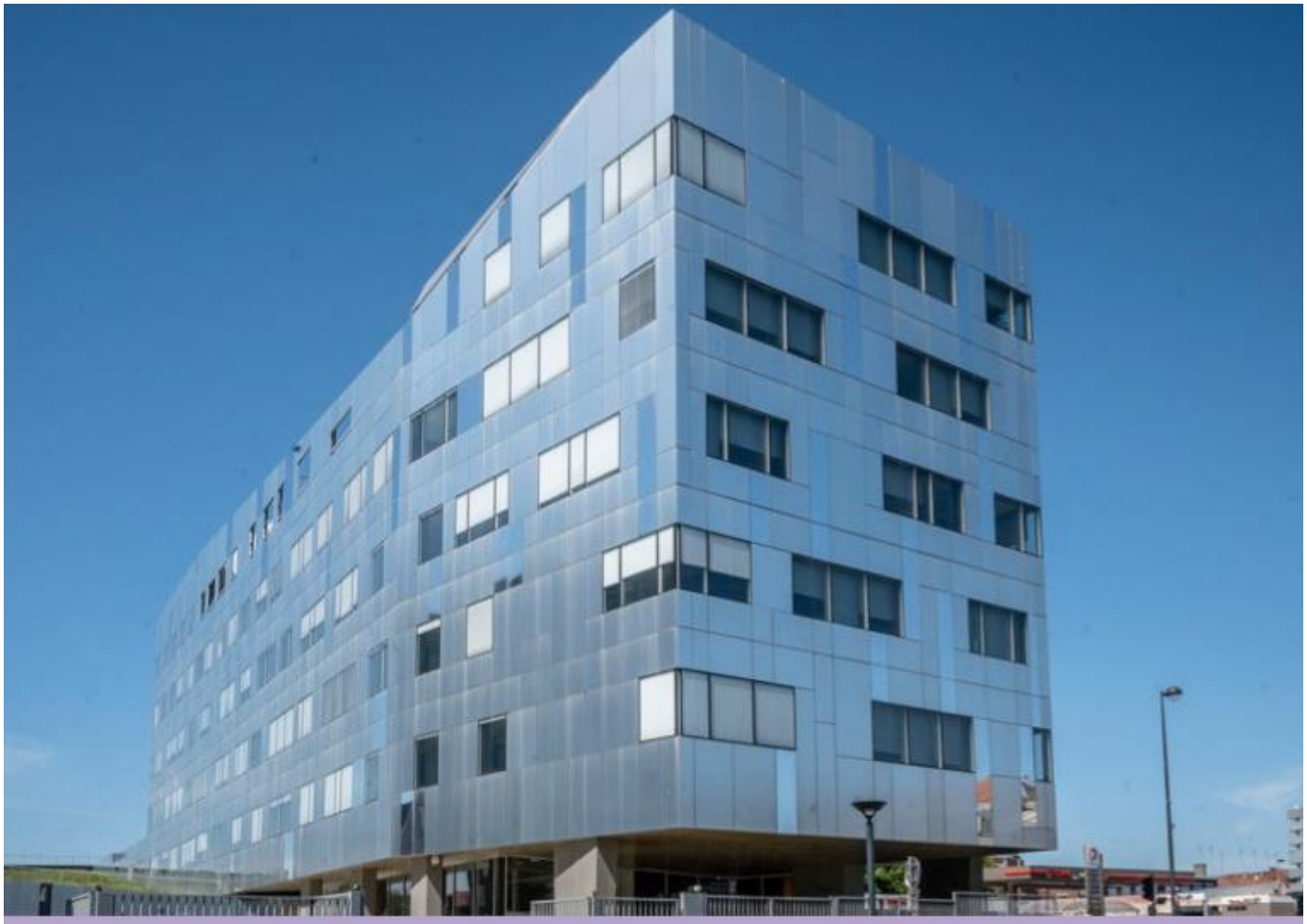
Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Polonais

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant· es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE 2.1 Polonais - Communication

Enseignement : Polonais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Étude des déclinaisons au pluriel, apprentissage du passé.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE 2.2 Polonais - Traduction

Enseignement : Polonais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Apprentissage de la traduction en lien étroit avec les autres cours de la langue polonaise.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE 2.2 Polonais - Traduction

Enseignement : Polonais - Traduction vers le polonais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Apprentissage de la traduction en lien étroit avec les autres cours de la langue polonaise.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE Renforcement Polonais

Enseignement : Polonais - Communication orale

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Apprendre à communiquer en polonais.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Polonais

Enseignement : Polonais - Culture et société polonaise contemporaine : aspects économiques

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Ce cours propose une exploration structurée de la Pologne contemporaine, en mettant l'accent sur les dynamiques socio-culturelles et les transformations économiques qui façonnent le pays depuis les années 1990. Il vise à donner aux étudiants une compréhension fine des réalités actuelles de la société polonaise, indispensable pour analyser l'environnement international d'une organisation.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Ce cours s'intéresse au management des organisations en général, et au management des entreprises en particulier.

Il vise à initier les étudiants aux concepts et théories fondamentales du management, tout en alternant théorie et pratique. Il examine les contributions de divers penseurs de l'école classique et de l'école des relations humaines. Il examine les différentes fonctions et structures des organisation et leur impact sur la stratégie.

Ce cours intègre une approche conceptuelle de la RSE et des parties prenantes au management d'une organisation ainsi qu'une approche concrète via des exercices et des études de cas variés.

Bibliographie sélective

• Plane, Jean-Michel (2024). Management des organisations - 6e éd. Théories, concepts, performances. Dunod. • Goujon Belghit, Anne & Trébucq, Stéphane (2016), Introduction au management : Notions, applications, définition clés, Ellipses• Thomas Durand, Thomas, Pokrovsky, Alexis, Shimada, Sakura, (2025) Management d'entreprise 360° - 3e édition, Dunod,

Compétences visées

• Comprendre le fonctionnement des organisations (entreprises, associations, organisations publiques) et des relations qu'elles entretiennent avec leurs parties prenantes. • Identifier et analyser la pertinence d'une forme organisationnelle en s'appuyant sur la théorie des organisations.• Distinguer entre les différents niveaux de management d'une organisation• Maitrise la relation entre structure, hiérarchie et stratégie d'une organisation• Evaluer l'impact de l'environnement externe d'une organisation sur ses orientations• Repérer les différentes options stratégiques d'une organisation et en connaître les enjeux • Maitriser les différentes options stratégiques de croissance d'une entreprise• Analyser le rôle des parties prenantes au sein d'une organisation et expliquer les points communs et les divergences entre leurs intérêts• Identifier la (les) source (s) d'avantage concurrentiel d'une entreprise.• Identifier, analyser et justifier la démarche stratégique suivie par une organisation.• Conduire un diagnostic stratégique à l'aide des outils d'analyse adéquats.

Évaluation : QCM/Test de connaissances + devoir sur table.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Les étudiants seront amenés dans ce cours à s'initier à l'utilisation d'un tableur. Ils verront notamment comment saisir des données efficacement, comment les mettre en forme et en page.

Ils verront également comment réaliser des formules simples (calculs avec références relatives et absolues, noms de cellules, fonctions statistiques et logiques les plus courantes) et des graphiques. Ils apprendront aussi à trier des plages de données.

Ce cours est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un tableur (édition, mise en forme, mise en page, calculs, tris, diagrammes…).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE 2.1 Polonais - Communication

Enseignement : Polonais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Poursuite d'étude des déclinaisons au pluriel, apprentissage du futur.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE 2.2 Polonais - Traduction

Enseignement : Polonais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Pratique de la traduction comme moyen de progresser dans la maîtrise du polonais, enseignée en lien étroit avec les autres cours de polonais.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE 2.2 Polonais - Traduction

Enseignement : Polonais - Traduction vers le polonais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Pratique de la traduction en lien étroit avec le programme des autres cours de la langue polonaise

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE Renforcement Polonais

Enseignement : Polonais - Communication orale

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Apprendre à dialoguer en polonais.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Céline Miller, Olivier Esteves, Oudia El Hankouri

Descriptif

Ce cours étudie la construction et le fonctionnement de l'Empire britannique à travers ses dimensions géographiques, économiques et humaines. Il aborde notamment les liens entre Révolution industrielle et Empire, l'esclavage et le travail sous contrat, les migrations de populations en Afrique australe et orientale, ainsi que le développement des grandes villes impériales. Le semestre se termine par une étude de l'Australie et de son histoire coloniale.

1 : The geographical realities of the British Empire

2 : Textile, the Industrial Revolution, and the Empire

3 : Slavery

4 : Indentured Servitude + South African Asians + Ugandan Asians

5 : The Second Cities of the Empire

6 : Australia

Evaluation : 2 questions de cours en milieu de semestre (CC1) et un devoir sur texte inconnu + questions sur le texte et question cours en CC2

Pour les deux évaluation une note de langue sera appliquée.

Bibliographie sélective

Voir en cours

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiants seront capables de :

Situer les principaux territoires et espaces de l'Empire britannique et en comprendre les enjeux.

Analyser les relations entre expansion impériale, industrialisation et exploitation économique.

Identifier et expliquer différentes formes de domination et de travail dans le contexte impérial.

Comprendre les circulations de populations et leurs conséquences dans les sociétés de l'Empire.

Analyser des documents historiques et cartographiques en anglais et en dégager les principaux enjeux.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Polonais

Enseignement : Polonais - Culture et société polonaise contemporaine : aspects économiques

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Ce cours propose une analyse structurée de la Pologne contemporaine, en articulant les dimensions culturelles, sociales et économiques qui définissent aujourd'hui le pays. Il s'inscrit dans le BCC « Analyser l'environnement national et international d'une organisation » et vise à fournir aux étudiants des repères solides pour comprendre les dynamiques qui influencent les acteurs économiques, institutionnels et culturels en Pologne.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d’entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l’objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

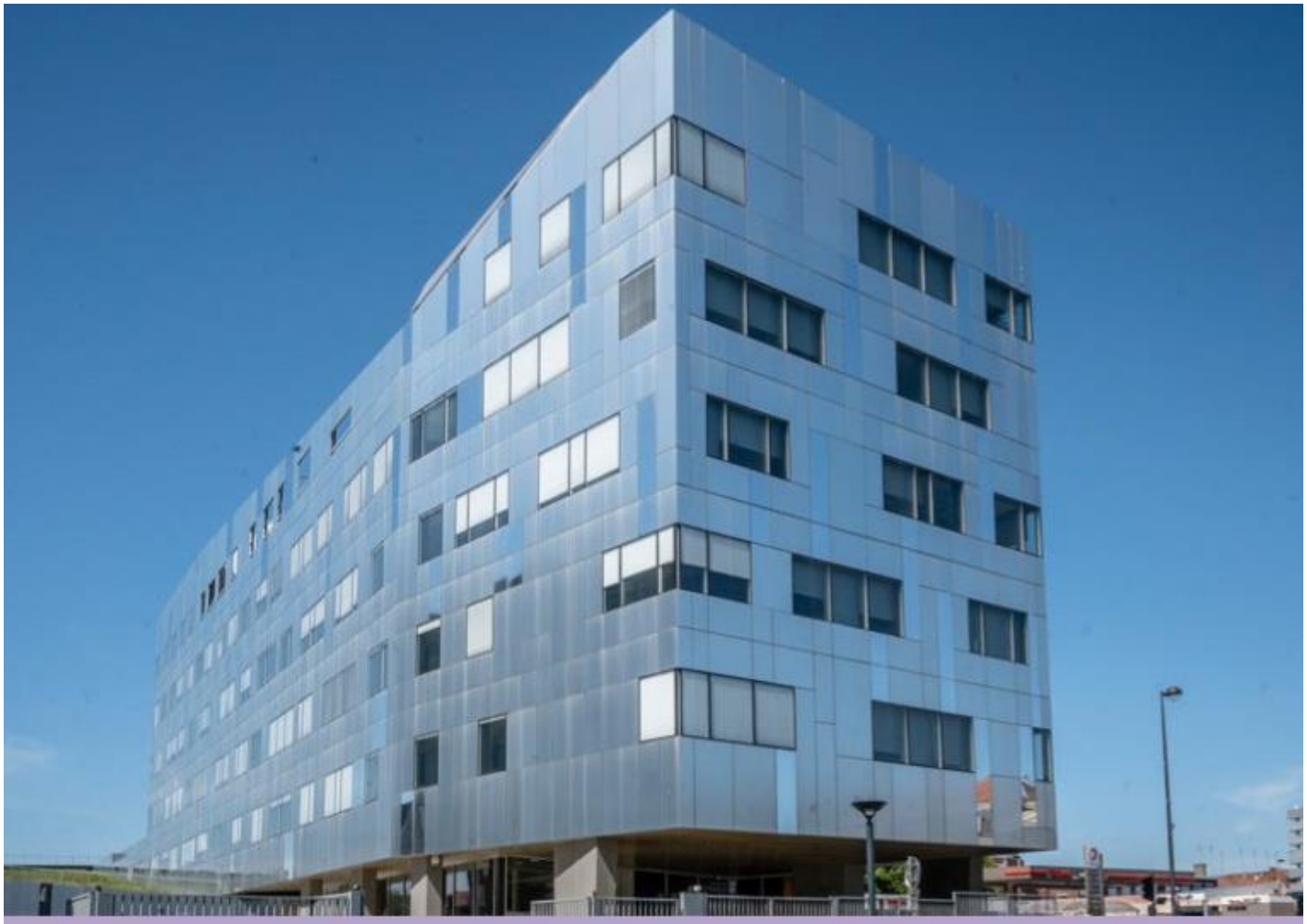
Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Portugais

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première

année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique. Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.

- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)

- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)

- Techniques du Commerce International (TCI)

- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.
- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.

- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.

- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)

- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)

- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation

- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)

- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,

- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,

- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante

- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,

- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.1 Portugais - Grammaire

Enseignement : Portugais: Grammaire et expression écrite

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.2 Portugais - Traduction

Enseignement : Traduction Portugais-Français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.2 Portugais - Traduction

Enseignement : Traduction Français-Portugais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3
UE Renforcement Portugais

Enseignement : Portugais: Compréhension et expression orales

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Portugais

Enseignement : Civilisation lusophone

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Ce cours s'intéresse au management des organisations en général, et au management des entreprises en particulier.

Il vise à initier les étudiants aux concepts et théories fondamentales du management, tout en alternant théorie et pratique. Il examine les contributions de divers penseurs de l'école classique et de l'école des relations humaines. Il examine les différentes fonctions et structures des organisation et leur impact sur la stratégie.

Ce cours intègre une approche conceptuelle de la RSE et des parties prenantes au management d'une organisation ainsi qu'une approche concrète via des exercices et des études de cas variés.

Bibliographie sélective

• Plane, Jean-Michel (2024). Management des organisations - 6e éd. Théories, concepts, performances. Dunod. • Goujon Belghit, Anne & Trébucq, Stéphane (2016), Introduction au management : Notions, applications, définition clés, Ellipses• Thomas Durand, Thomas, Pokrovsky, Alexis, Shimada, Sakura, (2025) Management d'entreprise 360° - 3e édition, Dunod,

Compétences visées

• Comprendre le fonctionnement des organisations (entreprises, associations, organisations publiques) et des relations qu'elles entretiennent avec leurs parties prenantes. • Identifier et analyser la pertinence d'une forme organisationnelle en s'appuyant sur la théorie des organisations.• Distinguer entre les différents niveaux de management d'une organisation• Maitrise la relation entre structure, hiérarchie et stratégie d'une organisation• Evaluer l'impact de l'environnement externe d'une organisation sur ses orientations• Repérer les différentes options stratégiques d'une organisation et en connaître les enjeux • Maitriser les différentes options stratégiques de croissance d'une entreprise• Analyser le rôle des parties prenantes au sein d'une organisation et expliquer les points communs et les divergences entre leurs intérêts• Identifier la (les) source (s) d'avantage concurrentiel d'une entreprise.• Identifier, analyser et justifier la démarche stratégique suivie par une organisation.• Conduire un diagnostic stratégique à l'aide des outils d'analyse adéquats.

Évaluation : QCM/Test de connaissances + devoir sur table.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Les étudiants seront amenés dans ce cours à s'initier à l'utilisation d'un tableur. Ils verront notamment comment saisir des données efficacement, comment les mettre en forme et en page.

Ils verront également comment réaliser des formules simples (calculs avec références relatives et absolues, noms de cellules, fonctions statistiques et logiques les plus courantes) et des graphiques. Ils apprendront aussi à trier des plages de données.

Ce cours est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un tableur (édition, mise en forme, mise en page, calculs, tris, diagrammes…).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.1 Portugais - Grammaire

Enseignement : Portugais: Grammaire et expression écrite

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.2 Portugais - Traduction

Enseignement : Traduction Français-Portugais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.2 Portugais - Traduction

Enseignement : Traduction Portugais-Français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3
UE Renforcement Portugais

Enseignement : Portugais: Compréhension et expression orales

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Céline Miller, Olivier Esteves, Oudia El Hankouri

Descriptif

Ce cours étudie la construction et le fonctionnement de l'Empire britannique à travers ses dimensions géographiques, économiques et humaines. Il aborde notamment les liens entre Révolution industrielle et Empire, l'esclavage et le travail sous contrat, les migrations de populations en Afrique australe et orientale, ainsi que le développement des grandes villes impériales. Le semestre se termine par une étude de l'Australie et de son histoire coloniale.

1 : The geographical realities of the British Empire

2 : Textile, the Industrial Revolution, and the Empire

3 : Slavery

4 : Indentured Servitude + South African Asians + Ugandan Asians

5 : The Second Cities of the Empire

6 : Australia

Evaluation : 2 questions de cours en milieu de semestre (CC1) et un devoir sur texte inconnu + questions sur le texte et question cours en CC2

Pour les deux évaluation une note de langue sera appliquée.

Bibliographie sélective

Voir en cours

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiants seront capables de :

Situer les principaux territoires et espaces de l'Empire britannique et en comprendre les enjeux.

Analyser les relations entre expansion impériale, industrialisation et exploitation économique.

Identifier et expliquer différentes formes de domination et de travail dans le contexte impérial.

Comprendre les circulations de populations et leurs conséquences dans les sociétés de l'Empire.

Analyser des documents historiques et cartographiques en anglais et en dégager les principaux enjeux.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Portugais

Enseignement : Civilisation lusophone

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d'entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l'objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

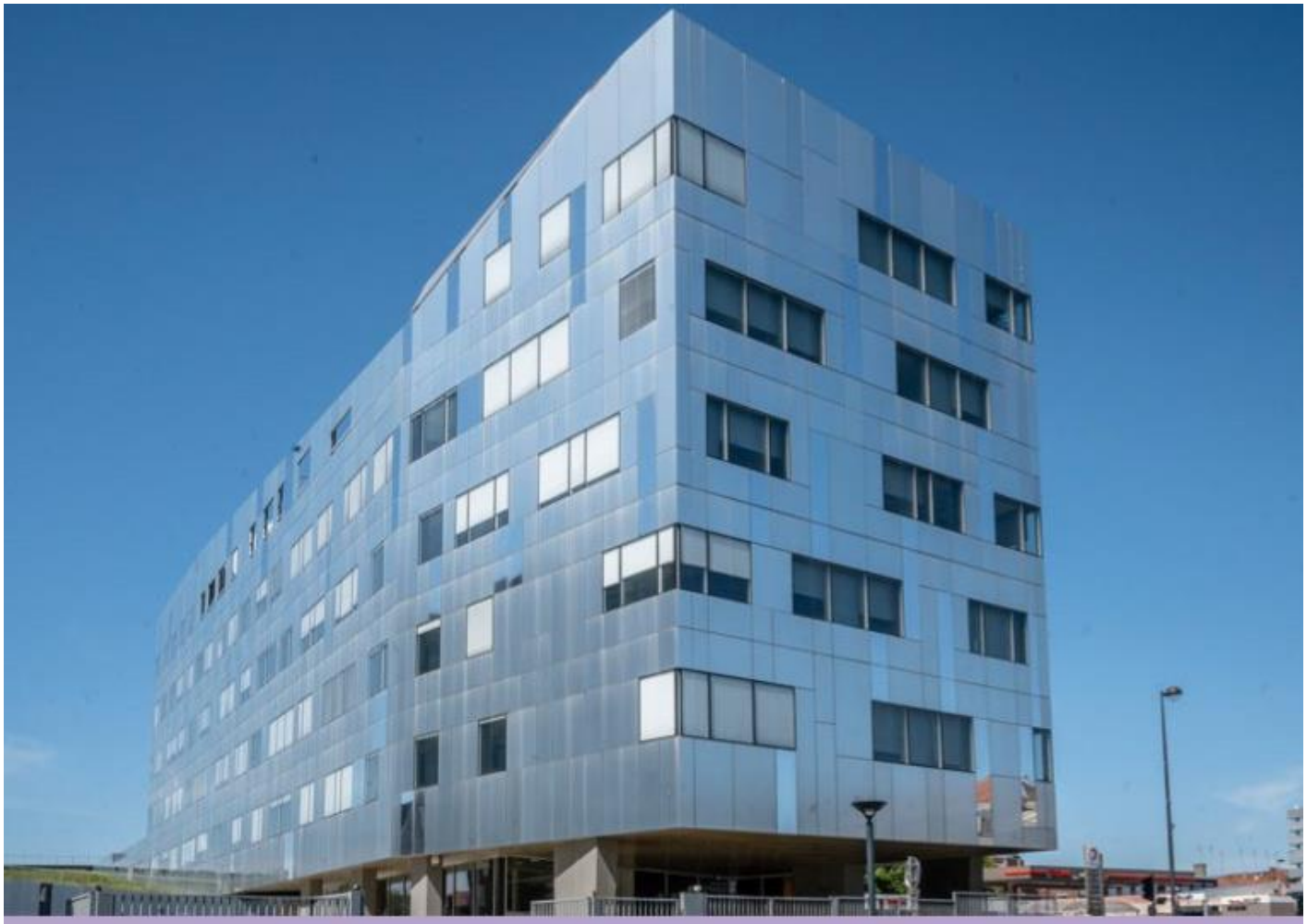
Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Russe

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant· es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.1 Russe - Communication et Grammaire

Enseignement : Russe: Grammaire et Communication

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.2 Russe - Traduction

Enseignement : Russe: Thème

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.2 Russe - Traduction

Enseignement : Russe: Version

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3
UE Renforcement Russe

Enseignement : Russe: Compréhension/Expression

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Russe

Enseignement : Civilisation russe

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Russe

Enseignement : Histoire russe

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Ce cours s'intéresse au management des organisations en général, et au management des entreprises en particulier.

Il vise à initier les étudiants aux concepts et théories fondamentales du management, tout en alternant théorie et pratique. Il examine les contributions de divers penseurs de l'école classique et de l'école des relations humaines. Il examine les différentes fonctions et structures des organisation et leur impact sur la stratégie.

Ce cours intègre une approche conceptuelle de la RSE et des parties prenantes au management d'une organisation ainsi qu'une approche concrète via des exercices et des études de cas variés.

Bibliographie sélective

• Plane, Jean-Michel (2024). Management des organisations - 6e éd. Théories, concepts, performances. Dunod. • Goujon Belghit, Anne & Trébucq, Stéphane (2016), Introduction au management : Notions, applications, définition clés, Ellipses• Thomas Durand, Thomas, Pokrovsky, Alexis, Shimada, Sakura, (2025) Management d'entreprise 360° - 3e édition, Dunod,

Compétences visées

• Comprendre le fonctionnement des organisations (entreprises, associations, organisations publiques) et des relations qu'elles entretiennent avec leurs parties prenantes. • Identifier et analyser la pertinence d'une forme organisationnelle en s'appuyant sur la théorie des organisations.• Distinguer entre les différents niveaux de management d'une organisation• Maitrise la relation entre structure, hiérarchie et stratégie d'une organisation• Evaluer l'impact de l'environnement externe d'une organisation sur ses orientations• Repérer les différentes options stratégiques d'une organisation et en connaître les enjeux • Maitriser les différentes options stratégiques de croissance d'une entreprise• Analyser le rôle des parties prenantes au sein d'une organisation et expliquer les points communs et les divergences entre leurs intérêts• Identifier la (les) source (s) d'avantage concurrentiel d'une entreprise.• Identifier, analyser et justifier la démarche stratégique suivie par une organisation.• Conduire un diagnostic stratégique à l'aide des outils d'analyse adéquats.

Évaluation : QCM/Test de connaissances + devoir sur table.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Les étudiants seront amenés dans ce cours à s'initier à l'utilisation d'un tableur. Ils verront notamment comment saisir des données efficacement, comment les mettre en forme et en page.

Ils verront également comment réaliser des formules simples (calculs avec références relatives et absolues, noms de cellules, fonctions statistiques et logiques les plus courantes) et des graphiques. Ils apprendront aussi à trier des plages de données.

Ce cours est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Maîtriser les fonctionnalités de base d'un tableur (édition, mise en forme, mise en page, calculs, tris, diagrammes…).

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.1 Russe - Communication et Grammaire

Enseignement : Russe: Grammaire et Communication

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.2 Russe - Traduction

Enseignement : Russe: Thème

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.2 Russe - Traduction

Enseignement : Russe: Version

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3
UE Renforcement - Russe

Enseignement : Russe: Compréhension/Expression

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Céline Miller, Olivier Esteves, Oudia El Hankouri

Descriptif

Ce cours étudie la construction et le fonctionnement de l'Empire britannique à travers ses dimensions géographiques, économiques et humaines. Il aborde notamment les liens entre Révolution industrielle et Empire, l'esclavage et le travail sous contrat, les migrations de populations en Afrique australe et orientale, ainsi que le développement des grandes villes impériales. Le semestre se termine par une étude de l'Australie et de son histoire coloniale.

1 : The geographical realities of the British Empire

2 : Textile, the Industrial Revolution, and the Empire

3 : Slavery

4 : Indentured Servitude + South African Asians + Ugandan Asians

5 : The Second Cities of the Empire

6 : Australia

Evaluation : 2 questions de cours en milieu de semestre (CC1) et un devoir sur texte inconnu + questions sur le texte et question cours en CC2

Pour les deux évaluation une note de langue sera appliquée.

Bibliographie sélective

Voir en cours

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiants seront capables de :

Situer les principaux territoires et espaces de l'Empire britannique et en comprendre les enjeux.

Analyser les relations entre expansion impériale, industrialisation et exploitation économique.

Identifier et expliquer différentes formes de domination et de travail dans le contexte impérial.

Comprendre les circulations de populations et leurs conséquences dans les sociétés de l'Empire.

Analyser des documents historiques et cartographiques en anglais et en dégager les principaux enjeux.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Russe

Enseignement : Histoire russe

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Russe

Enseignement : Civilisation russe

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d’entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l’objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

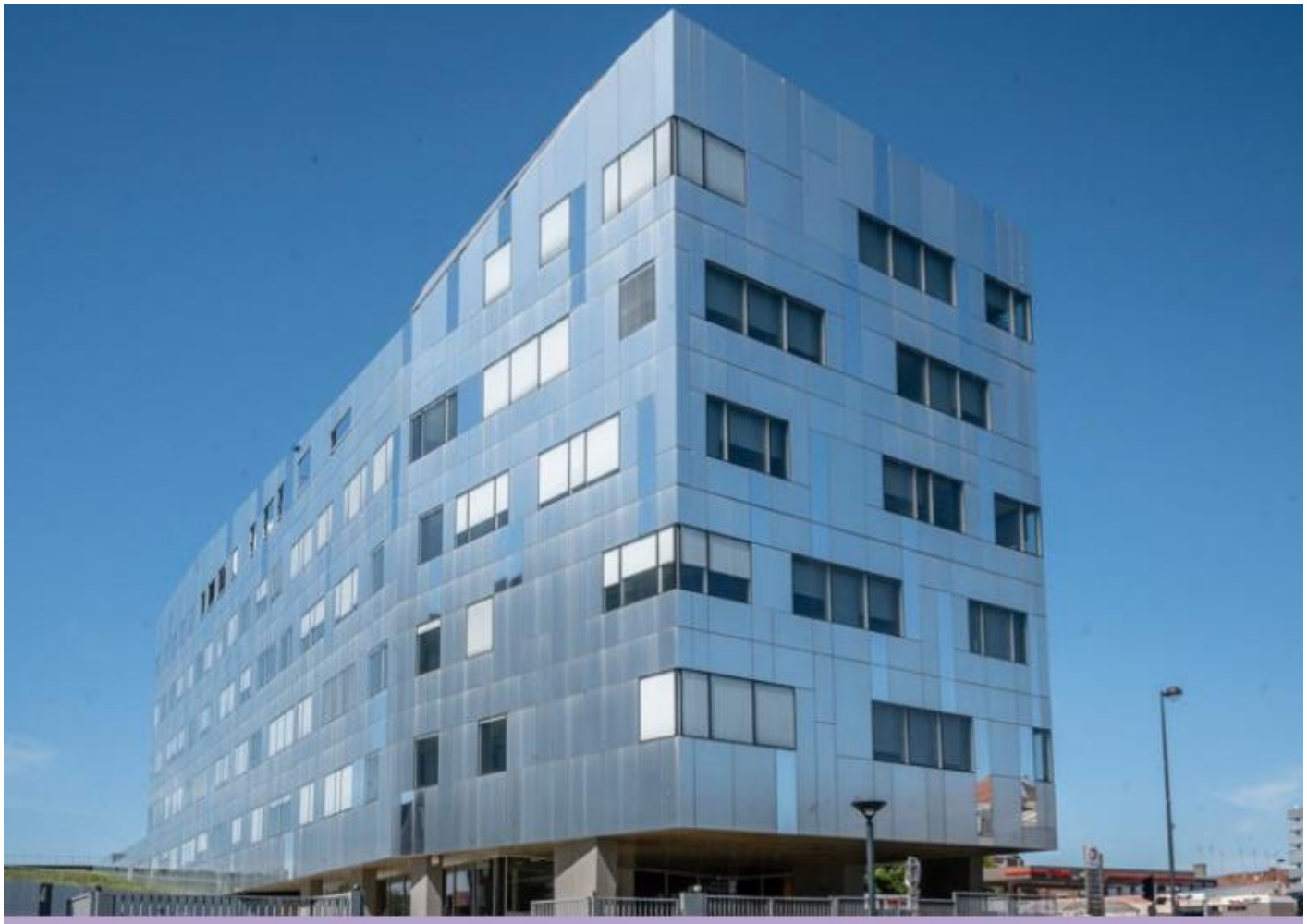
Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 2

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Suedois

Faculté des Langues, Cultures & Sociétés | Université de Lille

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;

- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;

- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;

- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA,** le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance…
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de PrÊt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

BibliothÈque

Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas :** Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages :** les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage :** administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage :** administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitÉs :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, …), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis…

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées…)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pÉdagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant·es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL https://clil.univ-lille.fr

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : https://clil.univ-lille.fr

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale…

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitizy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou·te·s, étudiant·e·s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : https://international.univ-lille.fr/ international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | https://sport.univ-lille.fr

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

https://bushs.univ-lille.fr

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVES	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEβEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche
CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité·e à diriger des recherches
MCF : Maître de conférences
PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités
PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICI :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant· es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Ouadia El Hancouri

Descriptif

Ce cours vise à structurer la pensée, à stimuler la prise de parole spontanée et à enrichir le vocabulaire argumentatif des étudiants.

Bibliographie sélective

Sebah Sophie, Debate cards: savoir débattre et argumenter en anglais, Ellipses, 2022

Gusdorf Florent, For and Against. Debating in English. Argumenter et convaincre en anglais, Ellipses, 2010.

Compétences visées

- Etre capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques ;- Etre en mesure d'en extraire une problématique et organiser un discours oral bien structuré ;- Etre capable d'animer un débat entre pairs.

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 3

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - Traitement de texte avancé

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay, Aurélien Lemay

Descriptif

Ce cours approfondit l'étude du traitement de texte entamée au semestre 2.

Il porte principalement sur le traitement de longs documents, comme des rapports de stages ou des mémoires : structuration à l'aide de styles, compilation de tables et d'index, insertion de notes et de références croisées, légendes.

Le cours inclut également une présentation du publipostage.

Il est illustré par l'utilisation de la suite logicielle Libre Office (Writer).

Bibliographie sélective

Compétences visées

structurer et mettre en forme un document long (styles de paragraphes, styles hiérarchiques, tables de matières, index, renvois…) ;

réaliser un publipostage.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.1 Suédois - Grammaire

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Moa Hagafors

Descriptif

Les pronoms possessifs réfléchis (répétition et approfondissement), le système temporel du prétérit, la concordance des temps, les phrases subordonnées, le participe passé, le passif, les prépositions temporelles, comparer l'adjectif (répétition et approfondissement). Le cours consiste en une présentation permettant de systématiser les connaissance en interaction avec les étudiant·e·s, suivie par des exercices en groupe. Un certain nombre d'exercices seront à faire à la maison entre chaque cours.

Bibliographie sélective

Précis de grammaire suédoise. Mål. Natur och Kultur. Polycopié d'exercices. Les documents seront distribués en cours. À consulter : https://learningswedish.se/ https://sverigesradio.se/ https://www.svtplay.se/

Compétences visées

Poursuivre l'apprentissage des structures de la langue. Après ce cours, les étudiants auront acquis l'essentiel des règles de la grammaire suédoise.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.2. Suédois - Traduction vers le Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Traduction français-suédois (thème)

Nombre d'heures

10h TD

Équipe enseignante

Spasa Ratkovic

Descriptif

En nous appuyant sur la progression grammaticale, nous faisons des exercices de traduction afin de renforcer les points abordés et d'enrichir le vocabulaire. Les exercices portent sur l'utilisation des pronoms, des temps verbaux, du participe passé, de la voix passive ainsi que sur l'ordre des mots. Nous mettons en évidence les différences de structure entre le suédois et le français et les problèmes d'équivalence.

Bibliographie sélective

Compilation d'exercices adaptés à la progression grammaticale.

Compétences visées

Traduire des textes de plus en plus complexes du français vers le suédois afin de renforcer ses capacités d'expression en suédois.

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.3 Suédois - Traduction vers le Français

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Traduction suédois-français (version)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3
UE Renforcement Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Communication orale et écrite (renforcement)

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Marion Marchet (responsable) ; Raphaël Eppreh-Butet ;

Descriptif

This course (CM and TD) focuses on the history and evolution of the U.S. economic model, from its origins in the colonial era to the present day. Divided into four main parts and following a chronological structure, it seeks to provide students with a broad introduction to the main theoretical debates, policies, institutions, and trends that have shaped US capitalism and economic policymaking throughout U.S history. The first part explores the founding of American capitalism, from the colonial era to the American Revolution of the 1770s and 1780s. The second part analyzes the rapid industrialization of the U.S. in the late 18th and 19th centuries and its social, economic and institutional implications. The third part focuses on the birth, expansion and unraveling of the U.S. welfare state throughout the 20th century, and the related debates regarding the size and role of the U.S. government in the economy and everyday life. Finally, extending to the Trump administration, the fourth part delves into more contemporary trends, challenges and approaches since the beginning of the 21st century.

Bibliographie sélective

Beasley, Alex et David Stein, créateur·trices. Who Makes Cents: A History of Capitalism Podcast. https://whomakescentspodcast.com/.

Beatty Jack, Age of Betrayal: The Triumph of Money in America, 1865-1900, New York, Knopf Doubleday Publishers, 2007.

Charles Christian & Masseport Françoise, Economie et société aux Etats-Unis depuis 1945, Paris, Ellipses, 1993.

Cossu-Beaumont Laurence, Jacques-Henri Coste, et Jean-Baptiste Velut, eds., The Crisis and Renewal of American Capitalism: A Civilizational Approach to Modern American Political Economy. Routledge, 2016.

Laurent, Sylvie, Capital et race: histoire d'une hydre moderne. Éditions du Seuil, 2024.

Lee Susan P. & Passell Peter, A New Economic View of American History, N. Y., Norton, 1979.

Mauk David & Oakland John, American Civilization: An Introduction, Routledge, 2017.

Lichtenstein Nelson & Harris Howell John, Industrial Democracy in America, Cambridge, Cambridge University Press, 1996.

Parrington Vernon Louis, Main Currents in American Thought, Norman, University of Oklahoma Press, 1987.

Stiglitz Joseph, The Price of Inequaliy, Penguin Books, 2013.

Tedlow Richard S., Giants of Enterprise, N. Y., Harper Business, 2001.

Whaples Robert & Betts Dianne C., Historical Perspective on the American Economy, Cambridge, Cambridge University Press, 1995.

Zinn, Howard, A People's History of the United States, New York, HarperCollins Publishers, 2015.

Compétences visées

Maîtrise de la chronologie, des notions fondamentales et des institutions économiques et politiques des États-Unis

Analyse de sources primaires et d'articles de presse historiques et contemporains

Acquisition et renforcement de vocabulaire en anglais en lien avec l'économie et la politique des États-Unis

Renforcement de compétences rédactionnelles et argumentative en anglais

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Moa Hagafors

Descriptif

Présentations magistrales : les ressources naturelles des pays nordiques ; la composition de leurs populations, l'émigration, l'immigration, les régions urbaines ; l'industrialisation des pays nordiques ; prospérité industrielle : grandes industries et entreprises nordiques. Travail sur des documents en lien avec les présentations.

Bibliographie sélective

Les documents supports seront distribués en cours et accessibles sur la plateforme Moodle.

Compétences visées

Savoir mettre en relation les conditions géographiques et climatiques des pays nordiques avec leur développement économique, à partir de l'époque de l'industrialisation jusqu'à nos jours ; savoir mettre en relation ces données avec la composition de la population, de l'immigration et de l'urbanisation.

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse Managériale

Enseignement : Management des organisations

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse Managériale

Enseignement : Informatique - tableur

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Transition écologique et développement soutenable (TEDS)

Enseignement : Economie écologique / transition numérique

Nombre d'heures

20h CM

Équipe enseignante

Nicolas Pinsard, Florent Berthaut

Descriptif

Cet enseignement a pour objectif de fournir des clés pour comprendre les notions de transition écologique et numérique en s'appuyant sur l'économie écologique et l'informatique.

Il abordera :

La transition écologique et numérique telle qu'elle est pensée par les pouvoirs publics et les industriels

L'histoire des technologies et du numérique en lien avec le développement des forces productives et des rapports de production

Les alternatives à ces transitions

Bibliographie sélective

https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/serie-la-revolution-numerique

Technocritiques : Du refus des machines à la contestation des technosciences, François Jarrige, Éditions La Découverte

Compétences visées

Comprendre les enjeux économiques liés aux transitions écologique et numérique

Comprendre les enjeux technologiques et humains liés au numérique

Semestre 3

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit commun des contrats

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

L.PERU-PIROTTE/ M. BOUAZIZ/ A. FORTUNATO/ K. JOVELIN/ V. RUFFIN

Descriptif

En 2026/2027 ce cours est remplacé par le cours de droit du travail :

Le cours a pour objectif de former les étudiants et les étudiantes au droit individuel du travail, du point de vue salarié.

Il est composé de 3 parties :

Le recrutement : processus de recrutement, choix du contrat, rédaction du contrat.

L'exécution du contrat de travail : durée du travail, rémunération, l'application du règlement intérieur, de la faute à la sanction, .

La rupture du contrat de travail : règles particulières au CDD, au CDI.

Bibliographie sélective

DUQUESNE, F. : Le droit du travail 2026, coll. Mementos LMD, Gualino.

TRICOIT, J.-Ph. : L'essentiel du droit du travail, coll ; Les carrés rouges, éd. Gualino, 2026.

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant devrait être capable de comprendre et d'appliquer à sa vie professionnelle les principales règles du droit individuel du travail, depuis l'embauche jusqu'à la cessation des relations contractuelles.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : UEPE Projet d'initiative citoyenne

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Charlotte Blanchard, Angèle Desmenez, Bénédicte El Kaladi, Gabriella Marongiu, Melissa Paulet, Severine Vanhoutte

Descriptif

Dans le cadre de cet enseignement, les étudiant.es devront développer un projet :

s'inscrivant dans une thématique culturelle, de développement durable ou de justice sociale ;

de périmètre raisonnable pour une mise en œuvre effective durant l'année universitaire ;

par groupes de 5 étudiant.e.s.

Les séances de cours visent à apporter aux étudiant.es les savoirs et savoir-faire nécessaires à la conception et la mise en œuvre de leur projet respectif.

Déroulé des séances de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD) lors du premier semestre :

14/09 :

- CM N°1 : Présentation du PIC
- TD N° 1 : Constitution des groupes, brainstorming

21/09 - TD N°2 : De l'idée au projet

28/09 - CM N°2 : Financer les projets

5/10 - TD N°3 : Construire le budget prévisionnel

12/10 - TD N°4 : Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

19/10 - TD N°5 - Pitch et Mesurer la réussite des projets

9/11 - TD N°6 - Suivi par groupe-projet (Prise de rdv préalable sur Moodle)

23/11 - TD N° 7 : dédié aux évaluations de premier semestre

30/11 - TD N° 8 : dédié aux évaluations de premier semestre

Évaluations : En premier lieu, les étudiant.es seront évalué.es au premier semestre quant à la conception de leur projet ; en second lieu, iels seront évalué.es au second semestre sur la réalisation de leur projet.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les étudiant.es doivent concevoir et mettre en œuvre un projet d'équipe :

…en identifiant les objectifs et les délais à respecter ;

…en organisant le travail en fonction des compétences de chaque collaborateur.ice ;

…en faisant preuve de respect, d'écoute et d'empathie ;

…en respectant l'ensemble des parties prenantes ;

…en évaluant l'efficacité et l'efficience du travail réalisé.

Semestre 3

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 UE Projet de l'étudiant gestion de projet SAE

Enseignement : Modules thématiques

Nombre d'heures

20h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Communication orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Romina Sanfourche, Tobias F. Logan, Neelanjana Das

Descriptif

Ce cours vise à résumer un texte (un extrait journalistique, par exemple) ou un audio et à le réduire en reprenant ses idées essentielles et en respectant un nombre de mots donnés.

Il permet de vérifier la compréhension d'un texte.

Il suppose une attention permanente à la structure d'un texte et au déploiement de ses idées.

Il suppose la maîtrise d'une bonne syntaxe et d'un vocabulaire riche et précis

Bibliographie sélective

Compétences visées

- être capable de produire des énoncés qui respectent les règles de grammaire de la langue à travers une réflexion approfondie des contenus sémantiques et syntaxiques,- être capable de comprendre l'essentiel des documents vidéo et audio portant sur des sujets d'actualité et d'économie et ensuite de les rédiger de façon synthétique (un texte paraphrasé),

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français
UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Formes et analyse approfondie de l'argumentation

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Descriptif

Dans le prolongement du cours de 1ère année, ce TD a pour but d'approfondir les notions relatives à l'étude de l'argumentation.

A partir d'un choix de textes et de documents audiovisuels (discours empruntés à l'actualité politique et à la publicité), nous étudierons les genres et les formes que peut prendre une argumentation.

Ainsi, nous analyserons les ressorts et le fonctionnement du texte argumentatif (comment on peut exposer et défendre une opinion : étude des différents types de raisonnement, d'arguments et d'exemples…)

Aussi, nous distinguerons les finalités et les intentions du discours (démontrer et/ou argumenter, convaincre et persuader…)

Enfin, ce TD sera l'occasion d'initier les étudiant·es à l'analyse rhétorique d'un discours.

Ce TD sera évalué en contrôle continu terminal.

Bibliographie sélective

Marianne Doury, Argumentation : analyser textes et discours, 2021, Armand Colin, Portail.

Olivier Reboul, Introduction à la rhétorique : théorie et pratique, 2013, Presses universitaires de France.

Christelle Reggiani, Initiation à la rhétorique, 2001, Hachette supérieur, Ancrages.

Compétences visées

Maîtriser le fonctionnement du discours argumentatif

Distinguer les finalités et les intentions du discours argumentatif

Connaître et apprécier toute la variété des stratégies argumentatives possibles pour construire une argumentation

Savoir analyser un discours avec les outils essentiels de la rhétorique

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.1 Suédois - Grammaire

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Moa Hagafors

Descriptif

Les verbes (de position, transitifs/intransitifs, à particule, aspect progressif, deponens), les pronoms indéfinis. Le cours consiste en une présentation permettant de systématiser les connaissances, en interaction avec les étudiant·e·s, suivie par des exercices en groupe. Un certain nombre d'exercices seront à faire à la maison entre chaque cours.

Bibliographie sélective

Précis de la grammaire suédoise. Mål. Natur och Kultur. Polycopié d'exercices. Les documents seront distribués en cours. À consulter : https://learningswedish.se/ https://sverigesradio.se/ https://www.svtplay.se/

Compétences visées

Poursuivre l'apprentissage des structures de la langue. Après ce cours, les étudiants auront acquis les règles de la grammaire suédoise.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.2. Suédois - Traduction vers le Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Traduction français-suédois (thème)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Spasa Ratkovic

Descriptif

En nous appuyant sur la progression grammaticale, nous faisons des exercices de traduction afin de renforcer les points abordés et d'enrichir le vocabulaire. Les exercices portent sur l'utilisation des prépositions de temps, les verbes de position, les verbes à particule, les verbes transitifs et intransitifs, les différentes manières d'exprimer le futur, etc. Nous insistons sur les différences de structure entre le suédois et le français et mettons en évidence les problèmes d'équivalence.

Bibliographie sélective

Compilation d'exercices adaptés à la progression grammaticale.

Compétences visées

Traduire des textes de plus en plus complexes du français vers le suédois afin de renforcer ses capacités d'expression en suédois.

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.3 Suédois - Traduction vers le Français

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Traduction suédois-français (version)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3
UE Renforcement Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Communication orale et écrite (renforcement)

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle : Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Cultures et sociétés

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Moa Hagafors

Descriptif

Présentations magistrales : l'histoire des mouvements populaires suite à l'industrialisation ; le développement de la social-démocratie et la notion de folkhemmet ; l'essor et le déclin du modèle suédois ; la réflexion de l'histoire et de la société scandinave dans les mentalités. Travail sur des documents en rapports avec les présentations.

Bibliographie sélective

Les documents supports seront distribués en cours et accessibles sur la plateforme Moodle.

Compétences visées

Aborder l'évolution politique, sociale et économique du 20e et 21e siècle, notamment concernant la notion du modèle suédois. Acquérir une meilleure compréhension des mentalités scandinaves.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Informatique décisionnelle

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed, Laurent Gournay, Harison Robert

Descriptif

Ce cours prolonge l'étude du tableur débutée au semestre 3. Il porte plus particulièrement sur l'organisation, le traitement et l'analyse des données :

Fonctions statistiques, logiques, de texte, de date, de recherche…

Liaisons entre feuilles, liaisons entre classeurs, consolidation.

Les plages de données : filtres, fonctions de bases de données, tableaux croisés.

Résolution de problèmes avec la recherche de valeur cible et le solveur.

Il est illustré par l'utilisation du module Calc de la suite logicielle Libre Office.

Bibliographie sélective

Compétences visées

utiliser des fonctions dans des calculs complexes ;

travailler avec des données dispersées ;

gérer des plages de données ;

résoudre des problèmes.

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Introduction à la comptabilité et informatique

Enseignement : Comptabilité financière

Nombre d'heures

12h CM 11h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours constitue une initiation aux principes et aux mécanismes fondamentaux de la comptabilité financière. Il vise à permettre aux étudiants de comprendre le rôle de la comptabilité dans le système d'information de l'entreprise et de maîtriser les principaux concepts nécessaires à l'enregistrement et à la lecture des opérations comptables.

Le cours présente les principes de la partie double, le fonctionnement des comptes et l'organisation du système comptable. Il aborde l'enregistrement des principales opérations courantes de l'entreprise, notamment les opérations d'achat et de vente, la TVA, les règlements, les opérations bancaires et les opérations relatives aux immobilisations.

Une attention particulière est portée à la compréhension de l'incidence des opérations sur la rentabilité, le patrimoine et la situation financière de l'entreprise. Les étudiants sont également initiés à l'élaboration et à la lecture des principaux documents de synthèse : bilan et compte de résultat.

Bibliographie sélective

BÉATRICE, F. Comptabilité générale : principes et applications. Paris : Dunod, 2024.

BÉATRICE, F. et GRANDGUILLOT, B. L'essentiel de la comptabilité. Paris : Gualino, 2024.

DORIATH, B. et GOUJET, R. Comptabilité générale. Paris : Dunod, 2023.

GRANDGUILLOT, B. et GRANDGUILLOT, F. Comptabilité générale : cours, exercices corrigés. Paris : Gualino, 2024.

LANGLOIS, G., FRIÉDÉRICH, M. et BURLAUD, A. Comptabilité financière : comptabilité générale. Paris : Foucher, 2023.

Compétences visées

À l'issue de cet enseignement, l'étudiant doit être capable de

identifier et analyser une opération comptable

déterminer les comptes concernés et enregistrer les opérations selon les principes de la partie double

calculer le résultat de l'entreprise

vérifier le résultat obtenu

interpréter le résultat de l'entreprise

établir une déclaration simple de TVA

établir un bilan simplifié

établir un compte de résultat simplifié

analyser l'incidence des opérations comptables sur le patrimoine, le résultat et la situation financière de l'entreprise

lire et interpréter les principaux éléments du bilan et du compte de résultat

Semestre 4

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse juridique

Enseignement : Droit de l'entreprise

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

B. DUPONT-LEGRAND / V. RUFFIN

Descriptif

Le droit de l'entreprise aborde de façon concrète les principales questions auxquelles sont confrontés, sur le plan juridique, les entreprises et leurs dirigeants. Sont étudiés successivement :

- les grandes options offertes à l'entrepreneur lors de la création (exploitation individuelle ou personne morale)
    - le fonctionnement pratique des sociétés les plus répandues (SARL/EURL et/ou SAS/SASU)
        - le statut du chef d'entreprise et celui de son conjoint
            - le défaut de paiement, la cessation de paiement et leurs possibles conséquences, notamment patrimoniales
                - une brève présentation du risque pénal en droit des affaires.

Bibliographie sélective

DUQUESNE (François), Droit des sociétés commerciales, 13ème éd., Bruylant, 2026, 496 pages

LEPAGE (Agathe), RIBEYRE (Cédric), SALOMON (Renaud), Droit pénal des affaires, 7ème éd., LexisNexis, 2024, 1160 pages

MERLE (Philippe), FAUCHON (Anne), CAFFIN-MOI (Marie), Droit commercial, sociétés commerciales, 29ème éd., Dalloz, 2025, 800 pages

MOULIN (Jean-Marc), Droit des sociétés et des groupes, 20ème éd., Mémentos, Gualino – Lextenso éditions, 2026, 324 pages

RANDRIANIRINA (Iony), L'essentiel du droit commercial, 7ème édition, Gualino – Lextenso éditions, 2025, 144 pages

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable :

- d'identifier les caractéristiques d'une entreprise (personne physique ou morale, unipersonnelle ou pluripersonnelle, civile ou commerciale, de personnes ou de capitaux)
    - maîtriser les principaux termes juridiques correspondants

- choisir une forme d’entreprise et un statut pour la.e dirigeant.e et son conjoint en fonction de l’objectif poursuivi et des contraintes légales.
    - connaître les risques encourus.

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Partie complémentaire du projet PIC

Enseignement : Projet d'initiative citoyenne (suite)

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la coopération internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel
UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du transport et de la logistique

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers du tourisme

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la négociation internationale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : UEPE Métiers de la traduction

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 4

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.2 UE Projet de l'étudiant

Enseignement : Stage d'observation

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

