

FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Allemand

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitéS :
 - Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
 - L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans le **guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis-e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné-e
- AJAC : ajourné-e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant-e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez-vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant-es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépityzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVEZ	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths-Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszkka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICl :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Rebecca McKitis, et Nilanjana Das

Descriptif

La première moitié du cours sera destinée à la rédaction de documents destinés à l'emploi : mails professionnels, CV, lettre de motivation, et à l'entretien d'embauche. La seconde moitié du semestre sera plus axée sur la communication orale, à l'argumentation, au débat, la présentation de produits, et le monde du travail dans les pays anglophones.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre et rédiger des documents à visée professionnelle, s'exprimer à l'oral dans un contexte professionnel, postuler des emplois en anglais, argumenter et défendre un point de vue, présenter un produit. Il/elle sera aussi capable d'envoyer un e-mail professionnel, créer un CV en anglais, rédiger une lettre de motivation en anglais, et réussir un entretien d'embauche. Il/elle sera capable de présenter un produit ou une entreprise.

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Alexandra Borel, Flavie Epié

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré à la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Echanges Internationaux, Transport, et Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils.

Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur cette page (la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie.

Un groupe de traduction de l'anglais vers le français spécifique est ouvert à l'attention des étudiants internationaux, c'est-à-dire en échange (Erasmus, par exemple), et dont la langue maternelle n'est pas la langue française. Les textes traduits sont les mêmes, mais un travail spécifique est effectué sur la reformulation en français. Ce groupe n'est pas ouvert aux étudiants francophones.

Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés. Ceci est différent du travail effectué en L2 et requiert un entraînement régulier aux exercices proposés (la capacité à analyser et à expliquer les erreurs commises par la machine sont au programme).

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et correction de traduction automatique)

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt, Consuelo Sanfourche

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Échanges internationaux & culturels, Transports, Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils. Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur la plateforme Moodle (page LEA L3 Anglais - S5/S6 : Traduction EN-FR ; la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie. Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés.

Informations supplémentaires sur l'évaluation :

Examen commun à tous les groupes en fin de semestre avec deux sous-épreuves (traduction

EN-FR et FR-EN) : texte(s) à traduire et exercice(s) en lien avec la traduction automatique

Langue d'enseignement : anglais

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise (2015). Initiation au thème anglais (4e édition). Hachette Éducation.

Bescherelle, édition Hatier. 1. La conjugaison, 12000 verbes - 2. L'Orthographe pour tous - 3.

La Grammaire pour tous.

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

Enseignement : Allemand : Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Jana Liessem

Descriptif

Le cours vise à développer les compétences de communication orale et écrite à partir de thématiques d'actualité relevant des domaines économique, sociétal et politique dans l'espace germanophone en s'appuyant sur des documents authentiques (textes, médias et autres supports).

Bibliographie sélective**Compétences visées**

À l'issue du cours, les étudiant·e·s sont capables de :

comprendre et analyser des informations issues de documents authentiques ;

discuter, argumenter et défendre un point de vue de manière structurée.

Enseignement : Allemand - Traduction vers l'allemand

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Louise Atkinson

Descriptif

Traduction de textes plus complexes, exercices de style et de réécriture, révision de points de grammaire précis.

Textes de la presse francophone sur des sujets économiques (production industrielle, artisanat, commerce extérieur, agriculture etc.) financiers (banques, bourse) et mouvements sociaux.

Bibliographie sélective

Philippe Marcq, Initiation au thème allemand, Armand Colin, Paris 1997.

Hélène Lambert, 100% Thème Allemand, Ellipses, 2013.

Compétences visées

Communiquer en français et en langues étrangères, s'adapter à un environnement professionnel international diversifié.

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3

UE 2.2 Allemand - Traduction

Enseignement : Allemand - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Allemand : Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Jana Liessem

Descriptif

Le cours vise à développer les compétences linguistiques ainsi que la compétence de communication interculturelle à partir de thématiques d'actualité portant sur l'Allemagne et l'espace germanophone. S'appuyant sur des documents authentiques, il permet aux étudiants de renforcer les compétences de compréhension orale, de compréhension écrite, de production orale et de production écrite ainsi que la grammaire afin de suivre les enseignements en allemand du parcours LEA.

Bibliographie sélective**Compétences visées**

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Allemand

Enseignement : ALLD : Ouverture sur le monde germanophone

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLOT, Francis et GRANDGUILLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3

UE 2.1 Allemand - Communication

Enseignement : Allemand - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Jana Liessem

Descriptif

Le cours vise à développer les compétences de communication en allemand dans des contextes professionnels. S'appuyant sur des situations authentiques du monde du travail, il permet aux étudiant·e·s de consolider leurs compétences de communication orale et écrite.

Bibliographie sélective

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s sont capables de :

communiquer efficacement dans des situations professionnelles courantes (courriels, appels téléphoniques, échanges en entreprise) ;

présenter une entreprise, ses activités et son organisation ;

comprendre et produire des documents liés au recrutement (offres d'emploi, candidatures) ;

adapter leur communication aux contextes interculturels et aux usages professionnels des pays germanophones.

Enseignement : Allemand - Traduction vers l'allemand

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Louise Atkinson

Descriptif

Traduction de textes plus complexes, exercices de style et de réécriture, révision de points de grammaire précis.

Textes de la presse francophone sur des sujets économiques (production industrielle, artisanat, commerce extérieur, agriculture etc.) financiers (banques, bourse) et mouvements sociaux.

Bibliographie sélective

Philippe Marcq, Initiation au thème allemand, Armand Colin, Paris 1997.

Hélène Lambert, 100% Thème Allemand, Ellipses, 2013.

Compétences visées

Communiquer en français et en langues étrangères, s'adapter à un environnement professionnel international diversifié.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Allemand et langue vivante 3

UE 2.2 Allemand - Traduction

Enseignement : Allemand - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Allemand - Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Jana Liessem

Descriptif

Le cours vise à développer les compétences linguistiques ainsi que la compétence de communication interculturelle à partir de thématiques d'actualité portant sur l'Allemagne et l'espace germanophone. S'appuyant sur des documents authentiques, il permet aux étudiants de renforcer les compétences de compréhension orale, de compréhension écrite, de production orale et de production écrite ainsi que la grammaire afin de suivre les enseignements en allemand du parcours LEA.

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Allemand

Enseignement : ALLD Apports culturels

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kaweck, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
- Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

A l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Chinois

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spécificités :
 - Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
 - L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans le **guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant-es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitzzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVEZ	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths-Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszkka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICl :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Rebecca McKitis, et Nilanjana Das

Descriptif

La première moitié du cours sera destinée à la rédaction de documents destinés à l'emploi : mails professionnels, CV, lettre de motivation, et à l'entretien d'embauche. La seconde moitié du semestre sera plus axée sur la communication orale, à l'argumentation, au débat, la présentation de produits, et le monde du travail dans les pays anglophones.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre et rédiger des documents à visée professionnelle, s'exprimer à l'oral dans un contexte professionnel, postuler des emplois en anglais, argumenter et défendre un point de vue, présenter un produit. Il/elle sera aussi capable d'envoyer un e-mail professionnel, créer un CV en anglais, rédiger une lettre de motivation en anglais, et réussir un entretien d'embauche. Il/elle sera capable de présenter un produit ou une entreprise.

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Alexandra Borel, Flavie Epié

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré à la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Echanges Internationaux, Transport, et Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils.

Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur cette page (la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie.

Un groupe de traduction de l'anglais vers le français spécifique est ouvert à l'attention des étudiants internationaux, c'est-à-dire en échange (Erasmus, par exemple), et dont la langue maternelle n'est pas la langue française. Les textes traduits sont les mêmes, mais un travail spécifique est effectué sur la reformulation en français. Ce groupe n'est pas ouvert aux étudiants francophones.

Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés. Ceci est différent du travail effectué en L2 et requiert un entraînement régulier aux exercices proposés (la capacité à analyser et à expliquer les erreurs commises par la machine sont au programme).

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et correction de traduction automatique)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt, Consuelo Sanfourche

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Échanges internationaux & culturels, Transports, Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils. Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur la plateforme Moodle (page LEA L3 Anglais - S5/S6 : Traduction EN-FR ; la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie. Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés.

Informations supplémentaires sur l'évaluation :

Examen commun à tous les groupes en fin de semestre avec deux sous-épreuves (traduction

EN-FR et FR-EN) : texte(s) à traduire et exercice(s) en lien avec la traduction automatique

Langue d'enseignement : anglais

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise (2015). Initiation au thème anglais (4e édition). Hachette Éducation.

Bescherelle, édition Hatier. 1. La conjugaison, 12000 verbes - 2. L'Orthographe pour tous - 3.

La Grammaire pour tous.

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective**Compétences visées**

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3

UE 2.1 Chinois - Communication

Enseignement : Chinois: Langue orale - Presse V

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3

UE 2.2 Chinois - Traduction

Enseignement : Chinois: Traduction spécialisée

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3 UE Renforcement Chinois

Enseignement : Chinois: Pratique de la langue écrite et orale V

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Chinois

Enseignement : Histoire de la République populaire de Chine

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLOT, Francis et GRANDGUILLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

Semestre 5

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective**Compétences visées**

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3

UE 2.1 Chinois - Communication

Enseignement : Chinois: Langue orale - Presse VI

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3 UE 2.2 Chinois - Traduction

Enseignement : Chinois: Thème et expression écrite

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Chinois et langue vivante 3 UE Renforcement Chinois

Enseignement : Chinois: Pratique de la langue orale VI

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Chinois

Enseignement : Chinois: Pouvoir et société

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kawecki, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
- Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

A l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Expérience professionnelle

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Espagnol

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitéS :
 - Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
 - L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans le **guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez-vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant-es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitzzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVEZ	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths-Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszkka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICl :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Rebecca McKitis, et Nilanjana Das

Descriptif

La première moitié du cours sera destinée à la rédaction de documents destinés à l'emploi : mails professionnels, CV, lettre de motivation, et à l'entretien d'embauche. La seconde moitié du semestre sera plus axée sur la communication orale, à l'argumentation, au débat, la présentation de produits, et le monde du travail dans les pays anglophones.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre et rédiger des documents à visée professionnelle, s'exprimer à l'oral dans un contexte professionnel, postuler des emplois en anglais, argumenter et défendre un point de vue, présenter un produit. Il/elle sera aussi capable d'envoyer un e-mail professionnel, créer un CV en anglais, rédiger une lettre de motivation en anglais, et réussir un entretien d'embauche. Il/elle sera capable de présenter un produit ou une entreprise.

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Alexandra Borel, Flavie Epié

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré à la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Echanges Internationaux, Transport, et Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils.

Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur cette page (la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie.

Un groupe de traduction de l'anglais vers le français spécifique est ouvert à l'attention des étudiants internationaux, c'est-à-dire en échange (Erasmus, par exemple), et dont la langue maternelle n'est pas la langue française. Les textes traduits sont les mêmes, mais un travail spécifique est effectué sur la reformulation en français. Ce groupe n'est pas ouvert aux étudiants francophones.

Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés. Ceci est différent du travail effectué en L2 et requiert un entraînement régulier aux exercices proposés (la capacité à analyser et à expliquer les erreurs commises par la machine sont au programme).

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et correction de traduction automatique)

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt, Consuelo Sanfourche

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Échanges internationaux & culturels, Transports, Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils. Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur la plateforme Moodle (page LEA L3 Anglais - S5/S6 : Traduction EN-FR ; la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie. Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés.

Informations supplémentaires sur l'évaluation :

Examen commun à tous les groupes en fin de semestre avec deux sous-épreuves (traduction

EN-FR et FR-EN) : texte(s) à traduire et exercice(s) en lien avec la traduction automatique

Langue d'enseignement : anglais

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise (2015). Initiation au thème anglais (4e édition). Hachette Éducation.

Bescherelle, édition Hatier. 1. La conjugaison, 12000 verbes - 2. L'Orthographe pour tous - 3.

La Grammaire pour tous.

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE 2.1 Espagnol - Communication

Enseignement : Espagnol - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE 2.2 Espagnol - Traduction

Enseignement : Espagnol - Traduction vers l'espagnol

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE 2.2 Espagnol - Traduction

Enseignement : Espagnol - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE Renforcement Espagnol

Enseignement : Espagnol - Renforcement (pratique de la grammaire)

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Espagnol

Enseignement : Espagnol - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

8h CM 15h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLOT, Francis et GRANDGUILLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE 2.1 Espagnol - Communication

Enseignement : Espagnol - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Camilo RESTREPO BENACHI

Descriptif

Cours de langue professionnelle qui travaille l'espagnol des organisations à partir de documents authentiques. Trois blocs thématiques structurent le semestre : l'entrepreneuriat et la coopération internationale, les formes que prend l'entreprise avec la start-up, l'ONG et l'entrepreneuriat social, et les enjeux environnementaux avec l'économie circulaire, les énergies renouvelables et les projets durables. Un dernier volet porte sur le discours institutionnel, analysé sur les rapports et les campagnes d'Ecoalf, d'Endesa et d'Iberia : à qui le texte s'adresse, quels procédés il emploie, ce qu'il passe sous silence. Les étudiant.e.s s'entraînent à la synthèse compacte, sujet-verbe-complément, et produisent en groupe un rapport oral filmé.

Bibliographie sélective

Cámara de Comercio de Madrid. Temas de empresa.

Pavía Sánchez, I. Comunicación oral y escrita.

Proyecto Atalaya (2011). Manual de marketing y comunicación cultural. Universidad de Cádiz.

Rapports annuels et de responsabilité sociale d'Ecoalf, d'Endesa et d'Iberia, utilisés comme corpus de travail.

Compétences visées

Lire un document d'entreprise ou institutionnel en espagnol et en restituer les idées principales

Identifier le destinataire d'un discours institutionnel et les procédés qui le construisent

Mettre en relation plusieurs documents portant sur un même thème et en faire la synthèse

Argumenter par écrit à partir d'un document audiovisuel

Présenter oralement, en groupe, une synthèse structurée avec introduction, développement et conclusion

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE 2.2 Espagnol - Traduction

Enseignement : Espagnol - Traduction vers l'espagnol

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE 2.2 Espagnol - Traduction

Enseignement : Espagnol - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Espagnol et langue vivante 3

UE Renforcement Espagnol

Enseignement : Espagnol - Renforcement (pratique de la grammaire)

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Espagnol

Enseignement : Espagnol : Cultures et sociétés

Nombre d'heures

8h CM 15h TD

Équipe enseignante

Domingo Garcia Garza (enseignant unique du CM et des TD)

Descriptif

Ce cours introduit les étudiant.e.s aux notions fondamentales de géopolitique et de relations internationales, avant d'examiner la place de l'Amérique latine dans la lutte des grandes puissances (États-Unis, Union européenne, Russie, Chine) pour l'hégémonie mondiale, dans le contexte de la mondialisation. La progression couvre : l'introduction à la géopolitique et aux relations internationales ; l'introduction au « Sud global » ; économie et société (deux séances) ; les dynamiques sociopolitiques contemporaines (deux séances) ; l'Amérique latine et Caraïbes (ALC) face au monde (deux séances) ; et une séance de conclusion consacrée à la doctrine du « Non-alignement actif » (NAA). L'objectif est de faire comprendre la position géopolitique qu'occupent les pays d'Amérique latine, l'évolution de leurs relations avec les principaux acteurs mondiaux, et les implications politiques de la géographie, ainsi que d'acquérir les notions de base sur les alternatives géopolitiques offertes à l'Amérique latine dans le système international.

Bibliographie sélective

Bibliographie obligatoire :

- Christopher Ventura, Géopolitique de l'Amérique latine. 40 fiches illustrées pour comprendre le monde, Paris, Eyrolles, 2022.
- Carlos Fortín, Jorge Heine y Carlos Ominami (comps.), El no alineamiento activo y América latina: Una doctrina para el nuevo siglo, Santiago, Catalonia, 2021.

Bibliographie complémentaire :

- Olivier Dabène, Atlas de l'Amérique latine : polarisation politique et crises, Paris, Autrement, 2022.
- Questions internationales, numéro spécial « L'Amérique latine », n° 112, Paris, 2003.
- Eduardo Galeano, Las venas abiertas de América Latina, Madrid, Siglo XXI, 2003.
- Olivier Dabène, L'Amérique latine : histoire et civilisations, Paris, Le Cavalier Bleu, 2009.

Compétences visées

- Compréhension écrite : comprendre des textes factuels et argumentatifs complexes (presse économique, rapports institutionnels, essais de géopolitique) et en identifier les enjeux et la ligne argumentative (niveau B2).

- Compréhension orale : comprendre des exposés et documents audiovisuels de géopolitique relativement complexes, y compris certains raisonnements abstraits (niveau B2).
- Expression écrite : écrire un texte clair et détaillé, argumenter un point de vue sur une question géopolitique en confrontant plusieurs sources (niveau B2).
- Expression orale / interaction : s'exprimer avec spontanéité et aisance suffisantes pour argumenter, nuancer et défendre une position dans un débat sur l'actualité internationale de l'Amérique latine (niveau B2).

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kawecky, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
- Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

A l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Francais

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentreées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la

première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique. Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant-es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : 03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique).

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu-es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant-e-s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spécificités :

- Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.
- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant-e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé-e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant-es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux-elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant-e-s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis-e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné-e
- AJAC : ajourné-e avec autorisation de chevauchement

- DEF : défaillant.e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.
- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)

- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant-es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépityzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)
- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVE	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths–Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszk	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA- DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICL :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Rebecca McKitis, et Nilanjana Das

Descriptif

La première moitié du cours sera destinée à la rédaction de documents destinés à l'emploi : mails professionnels, CV, lettre de motivation, et à l'entretien d'embauche. La seconde moitié du semestre sera plus axée sur la communication orale, à l'argumentation, au débat, la présentation de produits, et le monde du travail dans les pays anglophones.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre et rédiger des documents à visée professionnelle, s'exprimer à l'oral dans un contexte professionnel, postuler des emplois en anglais, argumenter et défendre un point de vue, présenter un produit. Il/elle sera aussi capable d'envoyer un e-mail professionnel, créer un CV en anglais, rédiger une lettre de motivation en anglais, et réussir un entretien d'embauche. Il/elle sera capable de présenter un produit ou une entreprise.

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Alexandra Borel, Flavie Epié

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré à la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Echanges Internationaux, Transport, et Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils.

Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur cette page (la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie.

Un groupe de traduction de l'anglais vers le français spécifique est ouvert à l'attention des étudiants internationaux, c'est-à-dire en échange (Erasmus, par exemple), et dont la langue maternelle n'est pas la langue française. Les textes traduits sont les mêmes, mais un travail spécifique est effectué sur la reformulation en français. Ce groupe n'est pas ouvert aux étudiants francophones.

Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés. Ceci est différent du travail effectué en L2 et requiert un entraînement régulier aux exercices proposés (la capacité à analyser et à expliquer les erreurs commises par la machine sont au programme).

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et correction de traduction automatique)

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt, Consuelo Sanfourche

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Échanges internationaux & culturels, Transports, Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils. Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur la plateforme Moodle (page LEA L3 Anglais - S5/S6 : Traduction EN-FR ; la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie. Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés.

Informations supplémentaires sur l'évaluation :

Examen commun à tous les groupes en fin de semestre avec deux sous-épreuves (traduction EN-FR et FR-EN) : texte(s) à traduire et exercice(s) en lien avec la traduction automatique

Langue d'enseignement : anglais

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise (2015). Initiation au thème anglais (4e édition). Hachette Éducation.

Bescherelle, édition Hatier. 1. La conjugaison, 12000 verbes - 2. L'Orthographe pour tous - 3.

La Grammaire pour tous.

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en FOS et langue vivante 3

UE 2.1 FOS - Communication

Enseignement : FOS - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Ce TD a pour objectif d'approfondir les connaissances et compétences acquises en expression écrite en L1 et en L2 afin d'acquérir une méthodologie de travail qui tienne compte des écrits proposés et attendus en 3ème année de LEA (rapport de stage, note de synthèse, essai argumentatif, comptes rendus divers...)

Il sera évalué en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Manuels de FLE et revues spécialisées

Sites divers (TV5 monde, RFI, Partajon, Les Zexperts..)

Compétences visées

Compréhension écrite

Comprendre des textes longs et complexes et en apprécier les différences de style

Comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques

Expression écrite

Produire un texte clair, fluide, argumenté et bien structuré qui s'adapte à une situation de communication donnée et au registre qui convient

Produire un texte plus ou moins long avec un haut degré de correction grammaticale

Capacité d'écrire sur des sujets complexes, professionnels et spécialisés dans une lettre, un essai ou un rapport, en hiérarchisant ses idées

Acquérir et mobiliser un vocabulaire professionnel et spécialisé relatif au domaine de formation

Enseignement : FOS - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

A partir de situations authentiques empruntées à l'actualité, chaque étudiant-e développera et affinera ses compétences en expression orale afin d'acquérir une méthodologie de travail qui tienne compte des situations orales proposées et attendues en LEA (présentation, exposé, interactions diverses tenant compte d'une situation de communication donnée...)

Ce TD sera évalué en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Manuels de FLE, revues spécialisées type Les Echos, Stratégies...

Divers sites de FLE (TV5 monde, RFI, Les Zexperts...)

Sites d'émissions (C dans l'air), sites spécialisés (Canal U, Canal Académie)

Compétences visées

Comprehension orale

Capacité de :

comprendre un cours, un séminaire, un long discours de plus d'une heure, même si la structuration n'est pas claire et/ou que les articulations sont implicites ;

comprendre les émissions de télévision, de radio, des vidéos, des films ou des documentaires sans trop d'efforts

compléter un questionnaire suite au visionnage d'un document vidéo

Expression orale

Capacité de :

présenter des descriptions claires et détaillées sur de sujets complexes en lien avec l'actualité socio-économique, politique et culturelle ;

intégrer les thèmes qui y sont liés et développer certains points ;

mener des interventions, y compris longues et de façon appropriée ;
mener des interventions avec aisance ;
réaliser un exposé argumentatif ayant pour supports des articles de presse spécialisée ;
défendre un projet collectif, y compris dans le cadre d'une présentation en équipe

Enseignement : FOS - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

L'objectif de ce cours, par la pratique de la traduction, est de permettre aux étudiant·es de rédiger des textes en français correct dans le contexte d'une communication avec différents lecteurs possibles.

Le contenu du cours est le suivant :

réflexion sur les différences entre le français et l'anglais par la pratique de la traduction de textes choisis pour leur valeur documentaire illustrant des aspects de la culture française et des milieux professionnels visés par les apprenants ;

pratique de la rédaction en français à partir d'un texte-source en anglais ;

adaptation du texte à des lectorats divers ;

choix rédactionnel en fonction de la situation de communication ;

traduction de textes courts ;

correction de traduction (pratique de la relecture de textes produits par d'autres étudiants ou par un traducteur automatique) ;

exercices de reformulation avec variation des niveaux de langue selon les destinataires ;

rédaction de fiches de vocabulaire.

Bibliographie sélective

Emilia Wilton-Godberfforde & Christophe Gagne, English-French translation : a practical manual, 2020, Routledge.

Compétences visées

Communiquer en français et en langues étrangères

S'adapter à un environnement professionnel international diversifié

Enseignement : FOS - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Ce cours de renforcement a pour objectif principal l'étude et la maîtrise de la langue française, à l'oral comme à l'écrit (niveau B2).

En lien avec les cours de communication (écrite et orale), les notions de grammaire abordées serviront d'outils pour la production de divers types de textes et de situations orales variées (interactions orales, production orale continue, communication scolaire...)

L'évaluation de ce TD se fera en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Ludivine Glaud et al., 100 % FLE - Grammaire essentielle du français, 2023, Didier FLE.

Compétences visées

Penser la langue française comme un système

Comprendre le fonctionnement de la langue pour mieux lire, écrire et s'exprimer à l'oral

Assurer la cohérence et la clarté d'un écrit à l'aide des connecteurs logiques et temporels adéquats

Distinguer les différentes manières d'enchaîner des propositions (juxtaposition, coordination, indépendantes et subordonnées)

Identifier et savoir utiliser les différentes manières de rapporter des paroles (discours narrativisé, direct, indirect et indirect libre)

Maîtrise de la concordance des temps

Maîtrise des temps verbaux composés (valeurs temporelles et aspectuelles, placement du radical et du participe passé)

Analyse et maîtrise du lexique français (étymologie, famille de mots, formation des mots...)

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - FOS

Enseignement : FOS - Cultures et sociétés françaises

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

À travers des sources et documents variés (articles de presse, articles scientifiques, émissions radiophoniques, cinéma), ce cours explorera la place de la France sur la scène internationale et les défis diplomatiques auxquels elle est confrontée.

Il permettra aux étudiant·es de développer les outils et méthodes d'analyse acquis au cours de leur parcours universitaire.

Le contenu du cours sera le suivant :

Formes et enjeux des colonies de l'Ancien Régime à 1945

Les différentes formes de décolonisation

Quelles traces et quelles mémoires la décolonisation a-t-elle laissées en France et dans les anciennes colonies ?

L'évaluation de ce TD, en contrôle continu intégral, portera sur des exposés et un essai argumentatif d'une certaine longueur.

Bibliographie sélective

Pascal Blanchard, Nicolas Bancel et Sandrine Lemaire, Décolonisations françaises. La chute d'un empire, 2020, éditions de La Martinière.

Thomas Borrel et al., Une histoire de la Françafrique. L'Empire qui ne veut pas mourir, 2023, Points, collection "Essais".

Compétences visées

Comprendre et analyser un environnement international (perspectives économiques, politiques, sociales et culturelles)

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLOT, Francis et GRANDGUILLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

Enseignement : FOS - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Ce TD a pour objectif d'approfondir les connaissances et compétences acquises en expression écrite en L1 et en L2 afin d'acquérir une méthodologie de travail qui tienne compte des écrits proposés et attendus en 3ème année de LEA (rapport de stage, note de synthèse, essai argumentatif, comptes rendus divers...)

Il sera évalué en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Manuels de FLE et revues spécialisées

Sites divers (TV5 monde, RFI, Partajon, Les Zexperts..)

Compétences visées

Compréhension écrite

Comprendre des textes longs et complexes et en apprécier les différences de style

Comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques

Expression écrite

Produire un texte clair, fluide, argumenté et bien structuré qui s'adapte à une situation de communication donnée et au registre qui convient

Produire un texte plus ou moins long avec un haut degré de correction grammaticale

Capacité d'écrire sur des sujets complexes, professionnels et spécialisés dans une lettre, un essai ou un rapport, en hiérarchisant ses idées

Acquérir et mobiliser un vocabulaire professionnel et spécialisé relatif au domaine de formation

Enseignement : FOS - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

A partir de situations authentiques empruntées à l'actualité, chaque étudiant-e développera et affinera ses compétences en expression orale afin d'acquérir une méthodologie de travail qui tienne compte des situations orales proposées et attendues en LEA (présentation, exposé, interactions diverses tenant compte d'une situation de communication donnée...)

Ce TD sera évalué en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Manuels de FLE, revues spécialisées type Les Echos, Stratégies...

Divers sites de FLE (TV5 monde, RFI, Les Zexperts...)

Sites d'émissions (C dans l'air), sites spécialisés (Canal U, Canal Académie)

Compétences visées

Comprehension orale

Capacité de :

comprendre un cours, un séminaire, un long discours de plus d'une heure, même si la structuration n'est pas claire et/ou que les articulations sont implicites ;

comprendre les émissions de télévision, de radio, des vidéos, des films ou des documentaires sans trop d'efforts

compléter un questionnaire suite au visionnage d'un document vidéo

Expression orale

Capacité de :

présenter des descriptions claires et détaillées sur de sujets complexes en lien avec l'actualité socio-économique, politique et culturelle ;

intégrer les thèmes qui y sont liés et développer certains points ;

mener des interventions, y compris longues et de façon appropriée ;
mener des interventions avec aisance ;
réaliser un exposé argumentatif ayant pour supports des articles de presse spécialisée ;
défendre un projet collectif, y compris dans le cadre d'une présentation en équipe

Enseignement : FOS - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

L'objectif de ce cours, par la pratique de la traduction, est de permettre aux étudiant·es de rédiger des textes en français correct dans le contexte d'une communication avec différents lecteurs possibles.

Le contenu du cours est le suivant :

réflexion sur les différences entre le français et l'anglais par la pratique de la traduction de textes choisis pour leur valeur documentaire illustrant des aspects de la culture française et des milieux professionnels visés par les apprenants ;

pratique de la rédaction en français à partir d'un texte-source en anglais ;

adaptation du texte à des lectorats divers ;

choix rédactionnel en fonction de la situation de communication ;

traduction de textes courts ;

correction de traduction (pratique de la relecture de textes produits par d'autres étudiants ou par un traducteur automatique) ;

exercices de reformulation avec variation des niveaux de langue selon les destinataires ;

rédaction de fiches de vocabulaire.

Bibliographie sélective

Emilia Wilton-Godberfforde & Christophe Gagne, English-French translation : a practical manual, 2020, Routledge.

Compétences visées

Communiquer en français et en langues étrangères

S'adapter à un environnement professionnel international diversifié

Enseignement : FOS - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

M. Habi

Descriptif

Ce cours de renforcement a pour objectif principal l'étude et la maîtrise de la langue française, à l'oral comme à l'écrit (niveau B2).

En lien avec les cours de communication (écrite et orale), les notions de grammaire abordées serviront d'outils pour la production de divers types de textes et de situations orales variées (interactions orales, production orale continue, communication scolaire...)

L'évaluation de ce TD se fera en contrôle continu intégral.

Bibliographie sélective

Ludivine Glaud et al., 100 % FLE - Grammaire essentielle du français, 2023, Didier FLE.

Compétences visées

Penser la langue française comme un système

Comprendre le fonctionnement de la langue pour mieux lire, écrire et s'exprimer à l'oral

Assurer la cohérence et la clarté d'un écrit à l'aide des connecteurs logiques et temporels adéquats

Distinguer propositions indépendantes et subordonnées, maîtrise de la construction des différentes subordonnées possibles

Identifier et savoir utiliser les constructions exprimant la concession et l'opposition

Maîtrise des temps verbaux composés et des règles d'accord du participe passé

Analyse et maîtrise du lexique français (étymologie, famille de mots, formation des mots...)

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle : FOS

Enseignement : FOS - Cultures et sociétés françaises

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

G. Marongiu

Descriptif

À travers des sources et documents variés (articles de presse, articles scientifiques, émissions radiophoniques, cinéma), ce cours explorera la place de la France sur la scène internationale et les défis diplomatiques auxquels elle est confrontée.

Il permettra aux étudiant·es de développer les outils et méthodes d'analyse acquis au cours de leur parcours universitaire.

L'évaluation du CM se fera sur la base d'un essai argumentatif problématisé ou d'une analyse de document ainsi que d'un quizz de connaissances et d'un exposé oral.

L'évaluation de ce TD, en contrôle continu intégral, portera sur des simulations de négociations internationales et d'un essai argumentatif problématisé d'une certaine longueur.

Bibliographie sélective

Badie, B. et Vidal, D. (dir.) (2021). La France, une puissance contrariée : L'état du monde 2022. La Découverte. <https://doi.org/10.3917/dec.badie.2021.01>.

Buhler, P. (2022). La diplomatie culturelle française est-elle dépassée ? Cahiers français, 426(2), 5-13. <https://doi.org/10.3917/cafr.426.0005>.

Singaravélou, P., Asseraf, A., Blanc, G., Kisukidi, N.-Y. et Lamotte, M. (dir.) (2023). Colonisations. Le Seuil. <https://doi.org/10.3917/lis.singa.2023.01>.

Borrel, T., Boukari-Yabara, A., Collombat, B. et Deltombe, T. (dir.) (2021). L'Empire qui ne veut pas mourir : Une histoire de la Françafrique. Le Seuil. <https://doi.org/10.3917/lis.colle.2021.01>.

Compétences visées

Comprendre et analyser un environnement international (perspectives économiques, politiques, sociales et culturelles)

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kawecki, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
- Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

À l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel **UE 4.1 Expérience professionnelle**

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Italien

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitéS :
 - Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
 - L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans le **guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant-es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitzzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVEZ	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths-Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszkka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICl :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Rebecca McKitis, et Nilanjana Das

Descriptif

La première moitié du cours sera destinée à la rédaction de documents destinés à l'emploi : mails professionnels, CV, lettre de motivation, et à l'entretien d'embauche. La seconde moitié du semestre sera plus axée sur la communication orale, à l'argumentation, au débat, la présentation de produits, et le monde du travail dans les pays anglophones.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre et rédiger des documents à visée professionnelle, s'exprimer à l'oral dans un contexte professionnel, postuler des emplois en anglais, argumenter et défendre un point de vue, présenter un produit. Il/elle sera aussi capable d'envoyer un e-mail professionnel, créer un CV en anglais, rédiger une lettre de motivation en anglais, et réussir un entretien d'embauche. Il/elle sera capable de présenter un produit ou une entreprise.

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Alexandra Borel, Flavie Epié

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré à la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Echanges Internationaux, Transport, et Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils.

Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur cette page (la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie.

Un groupe de traduction de l'anglais vers le français spécifique est ouvert à l'attention des étudiants internationaux, c'est-à-dire en échange (Erasmus, par exemple), et dont la langue maternelle n'est pas la langue française. Les textes traduits sont les mêmes, mais un travail spécifique est effectué sur la reformulation en français. Ce groupe n'est pas ouvert aux étudiants francophones.

Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés. Ceci est différent du travail effectué en L2 et requiert un entraînement régulier aux exercices proposés (la capacité à analyser et à expliquer les erreurs commises par la machine sont au programme).

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et correction de traduction automatique)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt, Consuelo Sanfourche

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Échanges internationaux & culturels, Transports, Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils. Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur la plateforme Moodle (page LEA L3 Anglais - S5/S6 : Traduction EN-FR ; la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie. Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés.

Informations supplémentaires sur l'évaluation :

Examen commun à tous les groupes en fin de semestre avec deux sous-épreuves (traduction

EN-FR et FR-EN) : texte(s) à traduire et exercice(s) en lien avec la traduction automatique

Langue d'enseignement : anglais

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise (2015). Initiation au thème anglais (4e édition). Hachette Éducation.

Bescherelle, édition Hatier. 1. La conjugaison, 12000 verbes - 2. L'Orthographe pour tous - 3.

La Grammaire pour tous.

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français **UE 1.3 Techniques et outils de la communication**

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.1 Italien - Communication

Enseignement : Italien - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.2 Italien - Traduction

Enseignement : Italien - Traduction vers l'italien

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.2 Italien - Traduction

Enseignement : Italien - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3 UE Renforcement Italien

Enseignement : Italien - Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Italien

Enseignement : Italien - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLLOT, Francis et GRANDGUILLLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

Semestre 5

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective**Compétences visées**

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.1 Italien - Communication

Enseignement : Italien - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.2 Italien - Traduction

Enseignement : Italien - Traduction vers l'italien

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE 2.2 Italien - Traduction

Enseignement : Italien - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Italien et langue vivante 3

UE Renforcement Italien

Enseignement : Italien - Renforcement

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Italien

Enseignement : Italien - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kawecki, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
- Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

A l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Expérience professionnelle

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Neerlandais

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitéS :
 - Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
 - L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans le **guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis-e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné-e
- AJAC : ajourné-e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant-e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez-vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant-es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitzzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVEZ	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths-Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszkka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICl :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Rebecca McKitis, et Nilanjana Das

Descriptif

La première moitié du cours sera destinée à la rédaction de documents destinés à l'emploi : mails professionnels, CV, lettre de motivation, et à l'entretien d'embauche. La seconde moitié du semestre sera plus axée sur la communication orale, à l'argumentation, au débat, la présentation de produits, et le monde du travail dans les pays anglophones.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre et rédiger des documents à visée professionnelle, s'exprimer à l'oral dans un contexte professionnel, postuler des emplois en anglais, argumenter et défendre un point de vue, présenter un produit. Il/elle sera aussi capable d'envoyer un e-mail professionnel, créer un CV en anglais, rédiger une lettre de motivation en anglais, et réussir un entretien d'embauche. Il/elle sera capable de présenter un produit ou une entreprise.

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Alexandra Borel, Flavie Epié

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré à la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Echanges Internationaux, Transport, et Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils.

Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur cette page (la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie.

Un groupe de traduction de l'anglais vers le français spécifique est ouvert à l'attention des étudiants internationaux, c'est-à-dire en échange (Erasmus, par exemple), et dont la langue maternelle n'est pas la langue française. Les textes traduits sont les mêmes, mais un travail spécifique est effectué sur la reformulation en français. Ce groupe n'est pas ouvert aux étudiants francophones.

Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés. Ceci est différent du travail effectué en L2 et requiert un entraînement régulier aux exercices proposés (la capacité à analyser et à expliquer les erreurs commises par la machine sont au programme).

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et correction de traduction automatique)

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt, Consuelo Sanfourche

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Échanges internationaux & culturels, Transports, Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils. Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur la plateforme Moodle (page LEA L3 Anglais - S5/S6 : Traduction EN-FR ; la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie. Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés.

Informations supplémentaires sur l'évaluation :

Examen commun à tous les groupes en fin de semestre avec deux sous-épreuves (traduction

EN-FR et FR-EN) : texte(s) à traduire et exercice(s) en lien avec la traduction automatique

Langue d'enseignement : anglais

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise (2015). Initiation au thème anglais (4e édition). Hachette Éducation.

Bescherelle, édition Hatier. 1. La conjugaison, 12000 verbes - 2. L'Orthographe pour tous - 3.

La Grammaire pour tous.

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

Enseignement : NEERL Traduire vers le néerlandais (thème)

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Gert Meesters

Descriptif

Traduction de phrases complexes et textes courts, notamment du courrier (courriels, lettres) et des documents authentiques. Exercices à préparer à la maison et correction pendant le cours. Le cours traitera également des avantages et inconvénients de la traduction automatique.

Bibliographie sélective

Documents mis à disposition sur la plateforme Moodle

Compétences visées

Traduire des textes simples, utiliser les outils à disposition (dictionnaires, applis, sites), s'exprimer correctement en néerlandais écrit (niveau B2 du CECRL)

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3

UE 2.2 Néerlandais - Traduction vers le français

Enseignement : NEERL Traduire vers le français (version)

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Thomas Beaufile

Descriptif

Entraînement à la compréhension et à l'expression écrites. Acquisition du vocabulaire fondamental. Traduction du néerlandais vers le français à partir de textes variés.

Bibliographie sélective

Des documents seront disponibles sur le Moodle du cours.

Compétences visées

Améliorer la qualité des traductions du néerlandais au français.

Enseignement : NEERL Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Tanja Temmerman

Descriptif

Cet enseignement permettra à l'étudiant.e de continuer l'apprentissage de la grammaire du néerlandais. Le cours approfondit des notions grammaticales vues au cours des semestres précédents, et étudie des structures plus complexes. De nombreux exercices serviront à s'entraîner à l'application des règles et à vérifier leur compréhension.

Bibliographie sélective

- 1) De Nederlandse oefenbijbel: Vandeberghe, J.P. e.a. 2015. Nederlandse oefenbijbel: Exercices systématiques de grammaire néerlandaise. Brussel: Didier Hatier.
- 2) Hiligsmann, P., P. Degrave, K. Van Goethem & L. Rasier. 2017. Néerlandais – 100 fautes: Les erreurs courantes des francophones. Louvain-la-Neuve: De Boeck Supérieur.
- 3) Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle.

Compétences visées

CECRL B2: maîtrise de la grammaire et des structures linguistiques du néerlandais.

À la fin du semestre, les étudiant.e.s seront capables de :

- utiliser correctement les notions de base de la grammaire néerlandaise ;
- comprendre, savoir expliquer et savoir appliquer les règles de la grammaire néerlandaise ;
- savoir identifier les constituants de base de la phrase ;
- comprendre et formuler correctement des phrases complexes en néerlandais (niveau B2 du CECRL) ;
- comprendre et savoir expliquer la forme de la plupart des énoncés (simples et complexes) en néerlandais.

Enseignement : NEERL Langue professionnelle orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Caroline Hoebens

Descriptif

Ce cours a un objectif pragmatique : apprendre aux étudiants à intervenir dans une discussion ou un débat, à développer un raisonnement et à convaincre. Il présente deux aspects :

- apprentissage du vocabulaire et des tournures usuelles en argumentation complété par l'étude de cas concrets tirés de l'actualité ou en lien avec le programme de Licence ;
- séances de débats à partir de thèmes préparés à l'avance (importance des arguments) ou non (importance de l'improvisation).

Bibliographie sélective

Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle.

Compétences visées

Aptitude à présenter et défendre une argumentation en néerlandais ; capacité à réagir sur le champ et à intervenir sans préparation.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Néerlandais

Enseignement : NEERL Sociétés contemporaines dans leur environnement international : les Pays-Bas

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Claudia Zeller

Descriptif

Quelle est la place des Pays-Bas, en Europe ainsi qu'à l'échelle internationale, dans l'imaginaire de la population néerlandaise ? Et comment cette image se construit-elle par rapport aux enjeux politiques, économiques et culturels de l'époque contemporaine ? Autrement dit, quelles sont les « mythologies » qui contribuent à la formation de l'auto-image et de l'hétéro-image des Pays-Bas au XXI^e siècle ?

De « l'esprit VOC » à la célébration de Ketikoti, de la « pétro-culture banale » (liée à l'omniprésence des entreprises comme Shell dans la société néerlandaise) au dossier de l'azote, ce cours propose une « lecture sémiotique » des Pays-Bas contemporains par rapport aux débats et questions économiques, écologiques, politiques et culturels.

Bibliographie sélective

Barthes, Roland. *Mythologies*. Paris : Editions du Seuil, 1957.

Buelens, Geert. "The ubiquity of Royal Dutch Shell in the Netherlands as a case of banal petroculture." *Journal of Energy History* vol. 10, 2023.

Leerssen, Joep. "The camp and the home : Europe as myth and metaphor", dans *National stereotyping, identity politics, European crises*, ed. J. Barkhoff & J. Leerssen. Leyde : Brill, 2021, pp. 125-141.

Mak, Geert. *Grote verwachtingen*. In *Europa 1999-2021*. Amsterdam : Atlas Contact, 2023.

Pieterse, Saskia & Janneke Stegeman. *Uitverkoren: Hoe Nederland aan zijn zelfbeeld komt*. Amsterdam : Athenaeum, 2025.

't Hart, Marjolein et. al. (ed.) *Wereldgeschiedenis van Nederland*. Amsterdam : Ambo Anthos, 2018.

Van Hecke, Steven & Vermeylen, Kamiel. *Waarom Europa ? Van vredesproject tot oorlog in Oekraïne*. Louvain : Lannoo, 2022. Disponible en ligne sur <https://lillocat.univ-lille.fr/>

Wekker, Gloria. *Witte onschuld. Paradoxen van kolonialisme en ras*. Amsterdam : Walburg Pers, 2020.

Compétences visées

Comprendre et analyser l'auto-image et l'hétéro-image de la société néerlandaise contemporaine, comprendre les enjeux liés à la participation des pays néerlandophones aux institutions internationales et à celles de l'Union européenne.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLOT, Francis et GRANDGUILLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective**Compétences visées**

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3

UE 2.1 Néerlandais - Traduction vers le néerlandais

Enseignement : NEERL Traduire vers le néerlandais (thème)

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Claudia Zeller

Descriptif

Thème grammatical, traduction de documents authentiques portant sur l'actualité néerlandais et belge, développement et approfondissement des aptitudes rédactionnelles, de correction et de réécriture.

Interaction communicative et grammaire : révisions et approfondissement des structures étudiées au cours des années précédentes.

Bibliographie sélective

Linn, Stella, Vertalen uit het Frans : tekst en uitleg. Amsterdam: Coutinho, 2010.

Documents mis à disposition sur Moodle.

Compétences visées

Niveau B2+/C1 du cadre européen de compétence pour les langues.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Néerlandais et langue vivante 3

UE 2.2 Néerlandais - Traduction vers le français

Enseignement : NEERL Traduire vers le français (version)

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Thomas Beaufile

Descriptif

Entraînement à la compréhension et à l'expression écrites. Acquisition du vocabulaire fondamental. Traduction du néerlandais vers le français à partir de textes variés.

Bibliographie sélective

Des documents seront disponibles sur le Moodle du cours.

Compétences visées

Améliorer la qualité des traductions du néerlandais vers le français.

Enseignement : NEERL Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Tanja Temmerman

Descriptif

Cet enseignement permettra à l'étudiant.e de continuer l'apprentissage de la grammaire du néerlandais. Le cours approfondit des notions grammaticales vues au cours des semestres précédents, et étudie des structures plus complexes. De nombreux exercices serviront à s'entraîner à l'application des règles et à vérifier leur compréhension.

Bibliographie sélective

- 1) De Nederlandse oefenbijbel: Vandeberghe, J.P. e.a. 2015. Nederlandse oefenbijbel: Exercices systématiques de grammaire néerlandaise. Brussel: Didier Hatier.
- 2) Hiligsmann, P., P. Degrave, K. Van Goethem & L. Rasier. 2017. Néerlandais – 100 fautes: Les erreurs courantes des francophones. Louvain-la-Neuve: De Boeck Supérieur.
- 3) Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle.

Compétences visées

CECRL B2+/C1: maîtrise de la grammaire et des structures linguistiques du néerlandais.

À la fin du semestre, les étudiant.e.s seront capables de :

- utiliser correctement les notions de base de la grammaire néerlandaise ;
- comprendre, savoir expliquer et savoir appliquer les règles de la grammaire néerlandaise ;
- savoir identifier les constituants de base de la phrase ;
- comprendre et formuler correctement des phrases complexes en néerlandais (niveau B2+/C1 du CECRL) ;
- comprendre et savoir expliquer la forme de la plupart des énoncés (simples et complexes) en néerlandais.

Enseignement : NEERL Langue professionnelle orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Caroline Hoebens

Descriptif

Ce cours a un objectif pragmatique : apprendre aux étudiants à intervenir dans une discussion ou un débat, à développer un raisonnement et à convaincre. Il présente deux aspects :

- apprentissage du vocabulaire et des tournures usuelles en argumentation complété par l'étude de cas concrets tirés de l'actualité ou en lien avec le programme de Licence ;
- séances de débats à partir de thèmes préparés à l'avance (importance des arguments) ou non (importance de l'improvisation).

Bibliographie sélective

Documents mis à disposition sur la plate-forme Moodle.

Compétences visées

Aptitude à présenter et défendre une argumentation en néerlandais ; capacité à réagir sur le champ et à intervenir sans préparation.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Néerlandais

Enseignement : NEERL Sociétés contemporaines dans leur environnement international : la Belgique

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Caroline Hoebens

Descriptif

Sociétés contemporaines dans leur environnement international : le rôle des langues dans un contexte international, notamment sous un aspect économique avec les limites de la simple traduction, l'importance de la « glocalisation » et la compréhension des différences culturelles.

Bibliographie sélective

Les documents du cours seront mis à disposition sur Moodle

Compétences visées

comprendre les enjeux liés à l'utilisation des langues étrangères dans des pays soumis à une forte internationalisation (comme les pays néerlandophones) et en saisir les impacts économiques.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kawecky, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
- Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

A l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Polonais

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitéS :
 - Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
 - L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans le **guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant-es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépityzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVEZ	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths-Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszkka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICl :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Rebecca McKitis, et Nilanjana Das

Descriptif

La première moitié du cours sera destinée à la rédaction de documents destinés à l'emploi : mails professionnels, CV, lettre de motivation, et à l'entretien d'embauche. La seconde moitié du semestre sera plus axée sur la communication orale, à l'argumentation, au débat, la présentation de produits, et le monde du travail dans les pays anglophones.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre et rédiger des documents à visée professionnelle, s'exprimer à l'oral dans un contexte professionnel, postuler des emplois en anglais, argumenter et défendre un point de vue, présenter un produit. Il/elle sera aussi capable d'envoyer un e-mail professionnel, créer un CV en anglais, rédiger une lettre de motivation en anglais, et réussir un entretien d'embauche. Il/elle sera capable de présenter un produit ou une entreprise.

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Alexandra Borel, Flavie Epié

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré à la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Echanges Internationaux, Transport, et Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils.

Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur cette page (la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie.

Un groupe de traduction de l'anglais vers le français spécifique est ouvert à l'attention des étudiants internationaux, c'est-à-dire en échange (Erasmus, par exemple), et dont la langue maternelle n'est pas la langue française. Les textes traduits sont les mêmes, mais un travail spécifique est effectué sur la reformulation en français. Ce groupe n'est pas ouvert aux étudiants francophones.

Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés. Ceci est différent du travail effectué en L2 et requiert un entraînement régulier aux exercices proposés (la capacité à analyser et à expliquer les erreurs commises par la machine sont au programme).

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et correction de traduction automatique)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt, Consuelo Sanfourche

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Échanges internationaux & culturels, Transports, Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils. Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur la plateforme Moodle (page LEA L3 Anglais - S5/S6 : Traduction EN-FR ; la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie. Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés.

Informations supplémentaires sur l'évaluation :

Examen commun à tous les groupes en fin de semestre avec deux sous-épreuves (traduction

EN-FR et FR-EN) : texte(s) à traduire et exercice(s) en lien avec la traduction automatique

Langue d'enseignement : anglais

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise (2015). Initiation au thème anglais (4e édition). Hachette Éducation.

Bescherelle, édition Hatier. 1. La conjugaison, 12000 verbes - 2. L'Orthographe pour tous - 3.

La Grammaire pour tous.

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français **UE 1.3 Techniques et outils de la communication**

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3 UE 2.1 Polonais - Communication

Enseignement : Polonais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Exercices d'expression et de compréhension orales.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3 UE 2.2 Polonais - Traduction

Enseignement : Polonais - Traduction vers le polonais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Pratique de la traduction comme moyen de progresser dans la maîtrise du polonais, enseignée en lien étroit avec les autres cours de polonais.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3 UE 2.2 Polonais - Traduction

Enseignement : Polonais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Pratique de la traduction comme moyen de progresser dans la maîtrise du polonais, enseignée en lien étroit avec les autres cours de polonais.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3 UE Renforcement Polonais

Enseignement : Polonais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Impératif, conditionnel, phrases complexes (1)

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Polonais

Enseignement : Polonais - Culture et société polonaise contemporaine : aspects géopolitiques

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zagula

Descriptif

Ce cours propose une analyse approfondie des dynamiques géopolitiques qui structurent la Pologne contemporaine. À partir de documents variés (articles de presse, rapports institutionnels, cartes, données statistiques), les étudiants examinent les enjeux politiques, économiques et stratégiques qui influencent la position de la Pologne dans son environnement régional et international.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLLOT, Francis et GRANDGUILLLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

Semestre 5

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective**Compétences visées**

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE 2.1 Polonais - Communication

Enseignement : Polonais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Ce cours vise à développer les compétences écrites et orales nécessaires à l'usage professionnel du polonais. Les étudiants travaillent sur des situations de communication authentiques issues du monde du travail : rédaction de messages professionnels, préparation de présentations, reformulation d'informations, prise de parole structurée et interactions en contexte formel.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE 2.2 Polonais - Traduction

Enseignement : Polonais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Pratique de la traduction comme moyen de progresser dans la maîtrise du polonais, enseignée en lien étroit avec les autres cours de polonais.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE 2.2 Polonais - Traduction

Enseignement : Polonais - Traduction vers le polonais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Pratique de la traduction comme moyen de progresser dans la maîtrise du polonais, enseignée en lien étroit avec les autres cours de polonais.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

BCC 2 : Communiquer en Polonais et langue vivante 3

UE Renforcement Polonais

Enseignement : Polonais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zaguła

Descriptif

Subjonctif, discours indirect, phrases complexes (suite).

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Polonais

Enseignement : Polonais - Culture et société polonaise contemporaine : aspects géopolitiques

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Grzegorz Marut, Anna Synoradzka, Marta Zagula

Descriptif

Ce cours propose une exploration structurée des principaux enjeux géopolitiques qui façonnent la Pologne contemporaine. À partir de documents variés (articles de presse, analyses institutionnelles, cartes, données statistiques), les étudiants étudient les dynamiques politiques, économiques et territoriales qui influencent la position de la Pologne dans son environnement régional et international.

Bibliographie sélective

La bibliographie sera communiquée au début des cours, lorsque l'enseignant aura pris connaissance de son public et de ses caractéristiques.

Compétences visées

La licence LEA en polonais permet d'acquérir une certaine maîtrise de la langue polonaise ainsi qu'une connaissance solide de la société polonaise — compétences indispensables pour exercer une profession en lien avec la Pologne. Ces objectifs sont à la portée des étudiants, à condition qu'ils suivent régulièrement les cours, réalisent les travaux demandés par leurs enseignants et enrichissent leurs connaissances par des démarches personnelles motivées par un réel intérêt.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kawecki, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
- Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

A l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Expérience professionnelle

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Portugais

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitéS :
 - Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
 - L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans le **guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis-e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné-e
- AJAC : ajourné-e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant-e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez-vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant-es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitzzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVEZ	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths-Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszkka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICl :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en anglais et en français

UE 1.1 Anglais - communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en anglais et en français

UE 1.2 Anglais - traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en anglais et en français

UE 1.2 Anglais - traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.1 Portugais - Grammaire

Enseignement : Portugais: Grammaire et expression écrite

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.2 Portugais - Traduction

Enseignement : Traduction Portugais-Français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.2 Portugais - Traduction

Enseignement : Traduction Français-Portugais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE Renforcement Portugais

Enseignement : Portugais: Compréhension et expression orales

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Portugais

Enseignement : Civilisation lusophone

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLOT, Francis et GRANDGUILLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.1 Portugais - Grammaire

Enseignement : Portugais: Grammaire et expression écrite

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.2 Portugais - Traduction

Enseignement : Traduction Portugais-Français

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE 2.2 Portugais - Traduction

Enseignement : Traduction Français-Portugais

Nombre d'heures

9h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Portugais et langue vivante 3

UE Renforcement Portugais

Enseignement : Portugais: Compréhension et expression orales

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Portugais

Enseignement : Civilisation lusophone

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kawecky, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
- Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

A l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Russe

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentreées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première

année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique. Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothèque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spécificités :
 - Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.

- L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.
- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans **le guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez -vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adapte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.
- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.

- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,

- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant·es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépityzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVEZ	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths-Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszk	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

PRCE : Professeur Certifié

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICL :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Rebecca McKitis, et Nilanjana Das

Descriptif

La première moitié du cours sera destinée à la rédaction de documents destinés à l'emploi : mails professionnels, CV, lettre de motivation, et à l'entretien d'embauche. La seconde moitié du semestre sera plus axée sur la communication orale, à l'argumentation, au débat, la présentation de produits, et le monde du travail dans les pays anglophones.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre et rédiger des documents à visée professionnelle, s'exprimer à l'oral dans un contexte professionnel, postuler des emplois en anglais, argumenter et défendre un point de vue, présenter un produit. Il/elle sera aussi capable d'envoyer un e-mail professionnel, créer un CV en anglais, rédiger une lettre de motivation en anglais, et réussir un entretien d'embauche. Il/elle sera capable de présenter un produit ou une entreprise.

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Alexandra Borel, Flavie Epié

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré à la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Echanges Internationaux, Transport, et Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils.

Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur cette page (la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie.

Un groupe de traduction de l'anglais vers le français spécifique est ouvert à l'attention des étudiants internationaux, c'est-à-dire en échange (Erasmus, par exemple), et dont la langue maternelle n'est pas la langue française. Les textes traduits sont les mêmes, mais un travail spécifique est effectué sur la reformulation en français. Ce groupe n'est pas ouvert aux étudiants francophones.

Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés. Ceci est différent du travail effectué en L2 et requiert un entraînement régulier aux exercices proposés (la capacité à analyser et à expliquer les erreurs commises par la machine sont au programme).

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et correction de traduction automatique)

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt, Consuelo Sanfourche

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Échanges internationaux & culturels, Transports, Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils. Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur la plateforme Moodle (page LEA L3 Anglais - S5/S6 : Traduction EN-FR ; la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie. Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés.

Informations supplémentaires sur l'évaluation :

Examen commun à tous les groupes en fin de semestre avec deux sous-épreuves (traduction

EN-FR et FR-EN) : texte(s) à traduire et exercice(s) en lien avec la traduction automatique

Langue d'enseignement : anglais

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise (2015). Initiation au thème anglais (4e édition). Hachette Éducation.

Bescherelle, édition Hatier. 1. La conjugaison, 12000 verbes - 2. L'Orthographe pour tous - 3.

La Grammaire pour tous.

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.1 Russe - Communication et Grammaire

Enseignement : Russe: Grammaire et Communication

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.2 Russe - Traduction

Enseignement : Russe: Thème

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.2 Russe - Traduction

Enseignement : Russe: Version

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3 **UE Renforcement Russe**

Enseignement : Russe: Compréhension/Expression

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Russe

Enseignement : Histoire russe

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Russe

Enseignement : Civilisation russe

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLLOT, Francis et GRANDGUILLLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.1 Russe - Communication et Grammaire

Enseignement : Russe: Grammaire et Communication

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Enseignement : Russe: Thème

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3

UE 2.2 Russe - Traduction

Enseignement : Russe: Version

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Russe et langue vivante 3 UE Renforcement Russe

Enseignement : Russe: Compréhension/Expression

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Russe

Enseignement : Civilisation russe

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Russe

Enseignement : Histoire russe

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kawecki, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

À l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Expérience professionnelle

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées



FACULTÉ DES LANGUES, CULTURES ET SOCIÉTÉS

Guide *des études*

2026-2027



Licence 3

Mention

Langues Étrangères Appliquées

Parcours

Licence Anglais-Suedois

LE MOT DU DIRECTEUR

Le présent guide a pour objet de compléter les informations qui vous ont été données lors des pré-rentrées. Il vous sera utile tout au long de cette année universitaire 2026-2027 marquée par une nouvelle offre de formation et des changements majeurs concernant le fonctionnement général de notre Département.

Durant cette année, les enseignants, en particulier les responsables de parcours et d'année, ainsi que les personnels administratifs et techniques vous accompagneront et seront à votre écoute. Ils vous donneront les informations et les conseils utiles pour que vous puissiez poursuivre votre formation dans les meilleures conditions et construire sereinement votre projet professionnel. Une attention particulière sera portée à celles et ceux pour lesquels une expérience professionnelle est prévue cette année. Il s'agira de les préparer et les accompagner dans cette phase cruciale du démarrage d'un parcours professionnel. Des services centraux de l'Université, comme le service des Relations internationales, le SUAIO (Service universitaire d'aide à l'insertion et à l'orientation), la Maison de la Médiation, assurent des permanences de proximité dans notre bâtiment.

Votre espace numérique de travail (ENT) et la plateforme pédagogique Moodle constituent des supports qui facilitent le travail et les échanges avec les autres parties prenantes que sont les équipes pédagogiques et administratives de l'Université. Vous pourrez consulter différentes informations proposées sur les écrans et les tableaux d'affichage. Nous vous exhortons à le faire tout au long de cette année universitaire. Une autre source d'informations est précisément le présent *Guide des études*. Il a une fonction essentielle, celle de transmettre un nombre important d'informations qui ont été rédigées avec soin dans le but de faciliter votre travail cette année, de vous éviter des erreurs, de vous aider dans vos choix et d'identifier vos principaux interlocuteurs, afin que vous puissiez prendre les bonnes décisions. Vous y trouverez, outre le descriptif des enseignements et des examens, une multitude d'informations sur la vie à l'université et dans notre département. Si vous êtes inscrit.e en première année d'un parcours donné, il peut être utile de consulter en ligne le guide des études des années suivantes.

Les atouts de nos formations sont nombreux, notamment :

- la professionnalisation, avec l'intervention régulière ou ponctuelle de professionnels et de professionnelles du monde socio-économique, avec des formations en apprentissage ou en contrat de professionnalisation dont la durée peut être d'un an ou de deux ans ;
- les stages obligatoires dès la licence 3. Ces stages ont une durée minimale de 6 semaines, 12 semaines et 20 semaines en L3, M1 et M2 respectivement. Un mémoire de fin d'études en M2. Ce dernier est un élément déterminants pour celles et ceux qui souhaitent préparer une thèse de doctorat après la deuxième année de master. Vous trouverez toutes les informations nécessaires dans les chartes et guides produits à cet effet ;
- l'ouverture vers l'international qui est un marqueur fondamental de notre offre de formations, avec chaque année une soixantaine de nos étudiants qui passent un semestre ou une année de leur cursus à l'étranger grâce au programme ERASMUS, avec l'accueil dans nos formations de nombreux étudiants venus du monde entier (dans le cadre des doubles diplômes notamment), avec nos étudiants partis en stage dans 56 pays, et bientôt la possibilité d'effectuer une alternance dans des pays étrangers (en Allemagne dans un premier temps) ;
- la pluridisciplinarité, la maîtrise des langues entre autres.

Il vous appartient de les mettre en évidence dans vos projets, vos recherches de stage, d'alternance et/ou d'emploi.

Notre offre de formation tient compte des évolutions socio-économiques et technologiques. Dans ce contexte, nous proposons désormais l'enseignement à distance (EAD) pour la plupart de nos parcours de la première année de licence, les autres années seront progressivement concernées. Cette offre de formation intègre de manière plus forte et sous différentes formes, les objectifs de développement durable et les mécanismes de la transition écologique.

Ainsi, elle vous permet d'acquérir des connaissances nouvelles et de renforcer les compétences qui vous seront utiles pour réussir votre insertion professionnelle.

Nous sommes là pour vous accompagner, parce que c'est à vous de prendre des initiatives. Vous devez être les acteurs de votre formation et saisir chaque occasion de vous former et de vous informer le mieux possible, en particulier en fréquentant régulièrement la Bibliothèque tout en suivant l'actualité de la FLCS à travers ses différents réseaux sociaux.

J'espère que l'environnement de travail mis à votre disposition vous donnera envie d'étudier, d'échanger, de lire, de monter des projets individuellement ou dans le cadre associatif et vous permettra de réussir dans le parcours que vous avez choisi.

Au nom de mes collègues enseignants universitaires et professionnels, de toute l'équipe administrative et technique du Département des Langues Étrangères Appliquées, je vous souhaite une excellente année universitaire.

Gervais ESSAMA ZOH

L'UNIVERSITÉ DE LILLE

L'UNIVERSITÉ DE LILLE, UNE GRANDE UNIVERSITÉ DE RECHERCHE, PLURIDISCIPLINAIRE ET RECONNUE À L'INTERNATIONAL

Depuis le 1er janvier 2018, les trois universités lilloises ont fusionné pour former un seul établissement. L'Université de Lille, c'est :

- La première université française, avec 80 000 étudiants, dont plus de 10 000 étudiants de nationalité étrangère
- 8000 personnels (enseignants, enseignants-chercheurs, administratifs)
- 6 campus répartis sur la Métropole, regroupant 17 facultés, écoles, instituts, établissements, composantes.

CONSTRUISEZ VOTRE PROJET D'ÉTUDES ET PROFESSIONNEL

- Construisez votre projet d'études et/ou professionnel avec le **SUAIO** (service universitaire d'accompagnement, d'information et d'orientation) et le **BAIP** (Bureau d'aide à l'insertion professionnelle)
- Vous avez l'âme d'un entrepreneur, faites-vous accompagner par **Pépitizy**
- **Consultez régulièrement LILAGORA**, le réseau professionnel de l'université : actu, offres de stage, d'emploi, d'alternance...
- Construisez votre projet de mobilité internationale avec le **service des relations internationales**

BÉNÉFICIEZ D'UN ACCOMPAGNEMENT

- L'Université de Lille propose des **dispositifs d'aménagement des études** selon votre situation (Aménagements pédagogiques en licence, Etudiant en situation de handicap, Service civique, Aménagement d'études pour l'engagement citoyen et associatif des étudiants, Etudiant sportif de haut niveau, Etudiant artiste de haut niveau, Aménagements destinés aux étudiants réfugiés ou demandeurs d'asile). **Si vous êtes dans l'une de ces situations, faites-vous connaître auprès du secrétariat LEA.**
- L'Université de Lille vous accompagne, quel que soit votre besoin (tutorat, conseils en orientation, aides sociales, santé, ...)

PARTICIPEZ À LA VIE DE L'UNIVERSITÉ

- Avec une **association étudiante** (rapprochez-vous du BVE&H)
- Pratiquez un **sport** ou profitez des multiples **activités culturelles** proposées sur les campus
- Consultez les réseaux sociaux de l'université pour repérer tous les événements ou les opportunités qu'elle vous propose !

LE DÉPARTEMENT DES LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

Professionnalisation, Ouverture vers l'international, Pluridisciplinarité, Maîtrise des langues

Notre département forme des cadres généralistes dans le domaine des échanges internationaux et des traducteurs et traductrices techniques, dans différents secteurs d'activité.

- Licence : Formation à au moins deux langues étrangères et des matières d'applications
- Master : Spécialisation dans un secteur d'activité avec des compétences spécifiques

Le directeur du département, **Gervais ESSAMA ZOH**, et la responsable de l'offre de formation, **Chrystèle CHESNEAU**, sont responsables de l'administration du département des Langues Étrangères Appliquées et ont en charge les différents services qui la composent : le secrétariat, le service audiovisuel et informatique, la bibliothèque, le service maintenance bâtiment et sûreté. Ils coordonnent également l'activité des enseignant·es.

Le département fait partie de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés. La directrice des services d'appui **Bénédicte EL KALADI**.

LES SERVICES DU DÉPARTEMENT

Le service audiovisuel et informatique

Les techniciens informatique sont disponibles au bureau 113, au 1er étage du bâtiment.

Vous pouvez entrer en contact avec le service par téléphone au : *03.20.41.74.22 (audiovisuel) et au 03.20.41.74.21 (informatique)*.

Le Service de Prêt et d'Assistance

Situé au rez-de-chaussée à proximité de la bibliothèque, ce service pourra vous aider en cas de difficultés au niveau de la connexion Wi-Fi ou au niveau du matériel informatique disponible dans les salles (vidéoprojecteur, etc.). Vous pouvez également y emprunter du matériel, tel que des adaptateurs qui vous permettront de connecter votre appareil aux vidéoprojecteurs pour faire une présentation en cours.

Sachez que vous disposez également d'une assistance via une application que vous trouverez dans votre ENT (Environnement Numérique de Travail) : vous pouvez alors déposer un « ticket », qui déclenchera une assistance.

LES MOYENS OFFERTS PAR LE DÉPARTEMENT LEA

Remarques préliminaires : toutes les ressources de l'Université de Lille (dont celles du campus) sont bien entendu à votre disposition. N'hésitez pas à en profiter ! Sachez aussi qu'il existe une navette avec la bibliothèque qui vous évite des déplacements jusqu'au campus de Pont de Bois (Villeneuve d'Ascq) et vous permet d'emprunter les documents à distance.

Le département LEA met à votre disposition divers moyens à découvrir pendant la session d'intégration et tout au long de l'année :

Wifi

Le wifi est disponible dans tout le bâtiment (système Eduroam, valable pour l'ensemble des campus de l'Université de Lille). Vous pouvez vous y connecter en utilisant votre adresse mail étudiante et le mot de passe de votre ENT.

Bibliothèque

**Ouverte du lundi au vendredi de 8h à 19h00
(en période de cours)**

Vous y êtes les bienvenu·es pour consulter des revues, des rapports de stage, emprunter des ouvrages, travailler en silence, photocopier, imprimer, pratiquer et améliorer les langues que vous étudiez.

La bibliothèque propose :

- plusieurs types d'espaces de travail : des salles de travail de groupe avec ou sans matériel informatique, des espaces individuels et des salles informatiques en libre accès ;
- des postes de consultation pour l'accès à Internet et aux ressources électroniques ;
- des modules d'auto-apprentissage en langues et une offre de films et de séries pour pratiquer et vous améliorer dans les langues que vous étudiez.

Pour plus de renseignements, contactez **Séverine Vanhoutte**, responsable de la bibliothèque :

severine.vanhoutte@univ-lille.fr | 03 20 41 74 08 / 09

Salles informatiques en accÈs libre de la bibliothÈque

Les salles informatiques de la bibliothèque sont en accès libre quand elles ne sont pas utilisées pour les cours.

SE REPÉRER DANS LE BÂTIMENT

Bienvenue dans les locaux qui hébergent le pôle Distribution de l'IAE et le département LEA de la Faculté Langues Cultures et Sociétés.

Le bâtiment comporte 5 étages :

- **rez-de-chaussée bas** : Amphis 2 et 3, foyer étudiant, point CROUS, toilettes
- **rez-de-chaussée haut** : hall d'accueil, bibliothèque (et CRL), Amphis 1 et 4. Les « Labs » sont des petites salles de cours accessibles à l'intérieur de la bibliothèque.
- **1er étage** : toutes les salles 100 à 121 (c'est à cet étage que se trouvent les salles informatiques)
- **2e et 3e étages** : les salles de cours respectivement de 200 à 213 et 300 à 313
- **4e étage** : administration LEA, quelques salles de cours et une salle de réunion (salle 405), ainsi que les bureaux des enseignants et responsables de formation
- **5e étage** : administration du Pôle Distribution de l'IAE, salons d'entretien (502, 504 et 506) ainsi que salle des enseignants.

Si vous avez des courriers à transmettre aux enseignant·e·s, adressez-vous à l'accueil central (hall d'entrée).

1. Quelques spÉcificitéS :
 - Pour assurer le tri des déchets (développement durable oblige !), des points d'apport volontaire sont répartis dans le bâtiment. Très visibles, ces points vous permettront de jeter le papier, les bouteilles et cannettes dans les réceptacles prévus à cet effet. Pour tous les autres déchets, un troisième réceptacle est prévu. Nous comptons sur vous pour éviter de laisser des déchets dans les salles de cours.
 - L'ascenseur est réservé aux personnels et aux étudiants à mobilité réduite. Si vous êtes dans ce cas, rapprochez-vous de l'accueil central pour obtenir les droits d'accès sur votre Carte Multi-Services.

- Pour manger, vous avez la possibilité d'aller au point CROUS du rez-de-chaussée bas, à la brasserie (au rez-de-chaussée de la résidence dans la cour de la Petite Vitesse). Il vous est possible de déjeuner dans les salles de cours, à condition de vous assurer de laisser les lieux propres derrière vous et de veiller à ne pas faire trop de bruit pour ne pas perturber les cours dans les salles voisines et surtout d'aérer pendant le repas.

Nous comptons sur vous pour maintenir le bâtiment en parfait état.

CONSEILS POUR BIEN SUIVRE LES COURS

Consultez quotidiennement votre **messagerie universitaire (@univ-lille.fr)**, la plateforme pédagogique **Moodle**, les panneaux d'affichage situés au niveau de l'accueil central pour vous informer régulièrement sur le déroulement et l'organisation de vos cours, connaître votre emploi du temps, vos dates d'examens... Soyez particulièrement vigilant·e si vous suivez certains cours sur le campus de Villeneuve d'Ascq (Pont de Bois) pour vous tenir informé·e de tout changement.

Lisez avec attention le programme de votre année dans le **guide des études** de votre formation. Il comprend des conseils de préparation qui vous seront utiles pour réussir vos examens.

Assistez à **tous les cours** sans exception et **travaillez régulièrement** dès le début de l'année afin de ne pas prendre de retard. L'année universitaire est dense et respecte un calendrier dont les spécificités sont à prendre en compte rapidement.

Sollicitez vos enseignant·es dès que vous ressentez des difficultés à suivre ou à comprendre les cours. N'hésitez pas à les contacter par mail pour prendre un rendez-vous avec eux·elles.

N'hésitez pas à contacter votre (vos) responsable(s) d'année pour toutes les questions pédagogiques (difficultés universitaires, orientation, mise en place du tutorat, ...), le suivi des études, les dispenses, la validation des acquis...

Des réseaux sociaux officiels diffusent des informations régulières sur la vie du département (à ne pas confondre avec les groupes des étudiant·e·s, qui ont leur utilité mais ne sont pas une source officielle d'informations).

N'hésitez pas à rejoindre nos réseaux : https://linktr.ee/flcs_ulille

PRÉSENTATION DU MASTER LEA

Le Master Langues Étrangères Appliquées est organisé en 2 années (M1 et M2) comportant chacune 2 semestres, soit 4 semestres au total (S1, S2, S3, S4).

Il est organisé en un tronc commun et 4 parcours :

- Affaires et Négociation Internationales (parcours ANI)
- Management des Projets Touristiques (parcours MPT)
- Techniques du Commerce International (TCI)
- Relations Interculturelles et Coopération Internationale (RICI).

Les parcours ANI, MPT et TCI sont proposés aussi bien en formation initiale qu'en alternance, dès le M1.

PRÉSENTATION DU MASTER TSM

Le Master TSM (Traduction Spécialisée Multilingue) est une formation de niveau Bac+5 qui se déroule en 2 années (M1 et M2), soit 4 semestres au total. Il vise à former des professionnels de la traduction capables de travailler dans des contextes multilingues et internationaux.

La formation permet de développer des compétences approfondies en traduction, en langues étrangères et en communication interculturelle, tout en acquérant une maîtrise des outils et des méthodes propres au secteur de la traduction professionnelle. Elle associe ainsi des enseignements théoriques et pratiques afin de préparer les étudiants aux exigences du monde professionnel.

Le Master TSM accorde également une place importante à la professionnalisation, notamment à travers des projets de traduction, l'utilisation d'outils de traduction assistée par ordinateur (TAO), ainsi que la réalisation d'un stage et d'un mémoire. Ces expériences permettent aux étudiants de mettre en pratique les compétences acquises au cours de leur formation et de mieux préparer leur insertion professionnelle dans les métiers de la traduction et de la communication multilingue.

PETIT LEXIQUE DU JARGON UTILISÉ

- BCC : bloc de connaissances et de compétences
- UE : unité d'enseignement
- EC : élément constitutif (correspond à 1 enseignement)
- CM = cours magistral en amphithéâtre
- TD = travaux dirigés en classe
- CC = contrôle continu : plusieurs épreuves pendant le semestre, pendant les cours
- CT = contrôle terminal : une épreuve organisée pendant la semaine d'examens
- Session 1 : première session de contrôle des connaissances
- Session 2 : session de « rattrapage »
- ABI : absence injustifiée
- ABJ : absence justifiée (0)
- ADM : admis·e ! (vos 3 lettres préférées...)
- AJ : ajourné·e
- AJAC : ajourné·e avec autorisation de chevauchement
- DEF : défaillant·e

RAPPEL DES DIFFÉRENTES INSCRIPTIONS À RÉALISER

Toutes vos inscriptions se font par l'application se trouvant sur votre ENT « M'inscrire me réinscrire ».

Inscription administrative (IA)

C'est votre inscription à l'université. Elle vous permet de recevoir votre carte après vous être acquitté de vos droits universitaires. Elle se fait auprès du service des inscriptions à Villeneuve d'Ascq. Vous l'avez probablement déjà terminée. Si vous rencontrez un problème, vous devez contacter la hotline au 03.20.41.60.35 ou vous présenter au relais scolarité se trouvant à Pont-de-Bois : scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

1. Inscription pédagogique

C'est l'inscription aux examens. Vous recevrez un message dans votre ENT qui vous indiquera la date d'ouverture de l'application (en général à partir de fin octobre pour le semestre 1 et début février pour le semestre 2).

Vous devez vous inscrire pour que vos choix de parcours, d'options et de modules transversaux, etc... soient correctement enregistrés et que les notes que vous obtiendrez aux différents contrôles de vos connaissances (contrôle continu, épreuves terminales, examens écrits et oraux, première et seconde sessions) puissent être enregistrées.

Sans cette inscription, vous ne serez pas sur les listes d'affichage des examens et vos résultats risquent de ne pas être saisis.

PERSONNALISEZ VOTRE PARCOURS DE FORMATION

La structure du master LEA vous permet de personnaliser votre formation :

- En choisissant chaque semestre un séminaire thématique et un thématique transversal parmi la liste proposée (livret des séminaires disponible sur Moodle) ;
- En choisissant soigneusement votre stage (information spécifique disponible dans le Guide des stages sur Moodle) et votre sujet de mémoire de professionnalisation (là encore, guide disponible sur Moodle).

MODALITÉS D'EXAMEN, REGLES D'OBTENTION DU DIPLÔME

Sur ces questions, reportez –vous au règlement des études :

https://lcs.univ-lille.fr/filelcs/user_upload/Reglement_des_etudes_FLCS_25-26_avec_annexes-adopte_en_CF.pdf

OÙ CONSULTER VOS NOTES ET RÉSULTATS ?

Vous pouvez consulter vos notes et résultats sur le portail de l'université, à partir de votre Environnement Numérique de Travail. Ouvrez l'application Scolarité Etudiant, puis cliquez sur la ligne Consulter vos notes et résultats. Ces résultats sont disponibles une fois les délibérations terminées.

Pour tout connaître sur les examens et les règles de délivrance des diplômes, consultez le site de l'université.

LE CLIL : CENTRE DE LANGUES DE L'UNIVERSITE DE LILLE

LE CLIL a en charge l'enseignement/apprentissage transversal des langues vivantes. Il comprend :

- Le pôle DELANG qui coordonne les enseignements en langues vivantes du secteur LANSAD (Langues pour les Spécialistes d'Autres Disciplines) en formation initiale et en formation continue.

- Le pôle gère également les enseignements de TEC (Techniques d'Expression et de Communication) et 3PE (Projet Personnel et Professionnel de l'Etudiant) pour le campus Cité scientifique.
- Le pôle DEFI qui a en charge les enseignements en FLE (Français Langue Etrangère) et accueille les candidats internationaux allophones souhaitant progresser en langue, culture et civilisation françaises, en articulation avec les diplômes nationaux ou en vue de la délivrance de Diplômes Universitaires d'Etudes Françaises de niveau A1 à C2.
- Un pôle transversal qui coordonne les certifications et les CRL (Centres de Ressources en Langues).

Les enseignements sont répartis dans des antennes de proximité où les étudiant-es pourront se renseigner et s'inscrire en fonction de leur filière :

- sur les sites Pont-de-Bois et Roubaix-Tourcoing (LANSAD, FLE et langues FC)
- sur le site Cité Scientifique (LANSAD et FLE)
- sur les sites Moulins-Ronchin et Santé dans les facultés (LANSAD)

La direction du CLIL est située dans le bâtiment du CLIL SUAIO du campus Cité Scientifique.

Contact: clil@univ-lille.fr / Téléphone : 03 20 05 87 25.

LE PÔLE DELANG

Le pôle DELANG du CLIL - le Centre de Langues de l'université de Lille - coordonne et gère les enseignements LANSAD (Langues pour spécialistes d'autres disciplines) de l'Université de Lille, autrement dit, les langues proposées en option et les DUFL.

Vous trouverez les informations sur les pages DELANG du site du CLIL <https://clil.univ-lille.fr>

Contact : clil.delang@univ-lille.fr

Téléphone : 03 20 41 62 84

Des bureaux d'accueil de proximité sont à votre disposition sur les campus Pont-de-Bois (dans les actuels locaux du Pôle LANSAD pour la rentrée) et Cité scientifique (Bâtiment B5). Sur les autres campus, les informations sont fournies directement dans les facultés.

LA CERTIFICATION UNIVERSITAIRE EN LANGUES « CLES »

Le CLES est une certification universitaire :

- accréditée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation
- adossée au Cadre Européen Commun de Référence en Langues (CECRL)
- qui permet d'attester d'un niveau de compétence en langues,
- qui est offerte en allemand, anglais, arabe, espagnol, grec moderne, italien, polonais, portugais, russe,
- qui s'adresse à tout public.

3 niveaux sont proposés :

- CLES B1 : utilisateur indépendant qui peut faire face à des situations de la vie courante
- CLES B2 : utilisateur indépendant qui peut interagir et négocier dans la majorité des domaines,
- CLES C1 : utilisateur expérimenté qui peut faire valoir sa maîtrise linguistique dans la vie sociale, académique ou professionnelle.

Cf. plaquette CLES et le site officiel : www.certification-cles.fr

Les dates de passations et les modalités d'inscription sont disponibles sur les pages *Certifications* du site du CLIL : <https://clil.univ-lille.fr>

Les CRL organisent des ateliers de préparation ou d'information en complément à vos formations en langues.

Contact : cles@univ-lille.fr

CONTACTS UTILES

ACCUEIL UNIVERSITÉ DE LILLE

Ligne générale ULille - campus Pont-de-Bois : 03.20.41.60.00

Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58

ACTION CULTURE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Hall bâtiment A
- Contact : 03.20.41.60.25 / culture@univ-lille.fr

BAEI (Bureau d'Accueil des Etudiants Internationaux)

Gestion de la procédure de préadmission, de la procédure de validation d'études. Prise en charge des démarches auprès de la préfecture en vue de l'obtention (ou du renouvellement) du titre de séjour.

- Horaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 11h30 et de 14h00 à 16h30
- Lieu : campus, forum +2
- Contact : 03.20.41.60.29 / 66.59 | baei-shs@univ-lille.fr

NB : référentes en LEA : Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL-VICENTE

BAIP (Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle)

Le Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) vous propose plusieurs dispositifs d'aide dans votre recherche de stage et d'emploi :

- à distance : Conseils et relecture de CV et lettre de motivation en envoyant votre demande à l'adresse suivante: baip-campuspontdebois@univ-lille.fr
- en présentiel : des conseillers vous accueillent avec ou sans rendez-vous sur le Campus Pont-de-Bois / des ateliers et conférences sont proposés tout le long de l'année.

NB : permanence dans notre bâtiment (horaires à définir).

BVEH (Bureau de la Vie Étudiante et du Handicap)

Accueil et accompagnement des étudiant-es en situation de handicap (permanente ou temporaire) ou gravement malades : aménagements des études, examens, mise à disposition de matériel, tutorat, ...

- Horaires: du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.
- Lieu : Bâtiment LEA – bureau rez-de-chaussée bas.
- Contact : 03 20 41 74 / bveh.roubaix-tourcoing@univ-lille.fr

NB : référents handicap pour le Département des LEA : Melissa Paulet et Sabrina HERBAUT.

CENTRE DE SANTÉ DES ÉTUDIANTS

Lieu confidentiel d'accueil et d'écoute pour une information ou une aide médicale ou psychologique, pour y rencontrer une assistante sociale.

- Horaires: du lundi au vendredi de 8h30 à 17h00 sans interruption.
- Lieu : Campus Pont de Bois - Bâtiment A - Maison de l'étudiant à Villeneuve d'Ascq
- Contact : 03 20 90 74 05

NB : Une permanence des infirmières est assurée dans notre bâtiment le mardi toutes les trois semaines (bureau 5 dans le foyer). Une permanence psychologue est assurée tous les mardis et chaque mercredi après-midi (bureau 4 dans le foyer).

Contact antenne santé de Roubaix-Tourcoing 03 20 26 93 00.

CROUS

Pour bénéficier de la restauration universitaire, trouver un logement, un job étudiant, rencontrer une assistante sociale...

Antenne de Roubaix

- Horaires : lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 17h30, vendredi de 9h à 12h et de 12h45 à 15h
- Lieu : Roubaix
- Contact : 03 20 73 54 31 ou antenne.roubaix@crous-lille.fr

Antenne de Pont-de-Bois

- Horaires : lundi, mardi, jeudi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 17h, vendredi de 9h à 12h15 et de 12h45 à 15h - Fermé le mercredi (sauf service social).
- Lieu : Campus, restaurant
- Contact : 03 20 05 33 19 ou antenne.lille3@crous-lille.fr

DEFI (Département d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : 03.20.41.63.83 | defi@univ-lille.fr

ÉTUDES DOCTORALES

École doctorale Régionale SHS

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment F
- Contact : 03.20.41.62.12 | sec-edshs@pres-ulnf.fr

FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.72.72 | dfca-pontdebois@univ-lille.fr

ENTREPRENEURIAT PÉPITIZY

Si vous souhaitez créer une activité (entreprise, association, auto-entreprise, ...) à la fin ou en parallèle de vos études.

Pépitzzy vous propose un pré-accompagnement et un suivi individualisé pour développer votre idée et réaliser votre projet de création d'activité dans différents domaines (culture, art, sport, commerce, service, informatique, artisanat, ...).

- Lieu : Campus Pont de Bois - Bât. A (FCEP) - salle A1-604
- Horaires : Du lundi au vendredi, De 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / Également sur rendez-vous
- Contact : Sabrina Boussadi, Chef de Projet / Tél. : 03 20 41 60 97

NB : référente Entrepreneuriat LEA : Allyson TADJER

LA MAISON DE LA MÉDIATION

Ouverte à tou-te-s, étudiant-e-s et personnels de l'Université, dans le respect des règles de déontologie et en concertation avec les services et composantes de l'établissement, elle est un lieu d'accueil, d'information et de réponse aux questions juridico-administratives. Elle a pour missions de prévenir les comportements abusifs comme les conflits, de pacifier les relations, de sensibiliser enfin la communauté universitaire, notamment par la promotion de l'égalité, la lutte contre les discriminations, la laïcité.

La maison de la médiation est associée aux cellules harcèlement (sexuel et moral) et au médiateur (réfèrent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations).

Cellule d'écoute, de soutien et d'accompagnement contre le harcèlement moral (CESAHM)

contact-harcelement-moral@univ-lille.fr

Cellule d'écoute, de veille et d'information sur le harcèlement sexuel (CEVIHS)

contact-harcelement-sexuel@univ-lille.fr

Médiateur, référent racisme et antisémitisme, en charge des discriminations

amadou.bal@univ-lille.fr

Tout étudiant ayant été victime ou témoin direct d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel, et d'agissements sexistes, peut faire un signalement auprès de l'université par le biais du formulaire en ligne sur l'intranet : <https://intranet.univ-lille.fr/etu/vie-pratique/mediation/>

Rubrique Signalement, onglet "Comment faire un signalement".

Maison de la médiation

maison-mediation@univ-lille.fr

03.62.26.91.16

NB : Harcèlement sexuel et violences sexistes pour LEA : Charlotte BLANCHARD, Gabriella MARONGIU et Montse RANGEL VICENTE

RELATIONS INTERNATIONALES

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : <https://international.univ-lille.fr/> international-shs@univ-lille.fr

NB : Permanences dans notre bâtiment le lundi et le jeudi de 9h à 16h30.

SCOLARITÉ

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A – entrée A8.
- Contact : Accueil général étudiant 03.20.41.62.10
- Contact : Relais scolarité Pont-de-Bois 03.20.41.60.35 / scolarite-relais-pontdebois@univ-lille.fr

Direction de l'Orientation

Information sur les études, les professions et les concours de recrutement, conseils et accompagnement en orientation et réorientations, entretiens personnalisés.

- Horaires : du lundi au jeudi de 9H à 12H et de 14H à 16H.
- Lieu : Campus Pont-de-Bois, niveau forum.
- Contact : 03 20 41 62 46 / suaio-campuspontdebois@univ-lille.fr

NB : Permanence le vendredi matin à la bibliothèque IMMD-LEA.

SUAPS (sports à l'Université de Lille)

Le service des sports propose de nombreuses activités.

- Lieu : Hall du bâtiment A (à côté du Kino)

- Contact : 03 20 41 62 69 ou arlene.sturbaut@univ-lille.fr | <https://sport.univ-lille.fr>

SEAD (Service d'Enseignement À Distance)

- Lieu : Campus Pont de Bois – Bâtiment A - Entrée face parking Kino
- Contact : 03.20.41.65.55 | sead@univ-lille.fr

SCD - Bibliothèque Universitaire centrale

Contact : 03.20.41.70.00

<https://bushs.univ-lille.fr>

LES ENSEIGNANT·ES DU DEPARTEMENT

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Diego	ALONSO ARÉVALO	MCF	Espagnol
Kilian	ÁLVAREZ NAVARRO	Contractuel	Espagnol
Louise	ATKINSON	MCF	Allemand
Yousra	BEN AYED	PRAG	Sc.Eco.-Informatique
Florent	BERTHAUT	MCF HDR	Informatique
Charlotte	BLANCHARD	PRAG	Anglais
Alexandra	BOREL	PRCE	Anglais
Delphine	CHAMBOLLE	MCF	Espagnol
Ping-Hsueh	CHEN	MCF	Chinois
Cédric	COURTOIS	MCF	Anglais
Nilanjana	DAS	Lectrice	Anglais
Philippe	DÉAN	MCF	Langues et litt. françaises
Pauline	DELBE	PRAG	Maths-Informatique
Angèle	DESMENEZ	CDI	Sciences de gestion
Baher	ELGAHRY	CDI	Sciences économiques
Flavie	EPIE	MCF	Anglais
Ouadia	EL HANKOURI	CDI	Anglais
Raphaël	EPPREH BUTET	MCF	Anglais
Gervais	ESSAMA ZOH	MCF	Sciences de gestion
Olivier	ESTEVEZ	PR	Anglais
Lily	FORREST	Lectrice	Anglais
Clément	FRADIN	MCF	Allemand
Garik	GALSTYAN	MCF	Russe
Laëtitia	GARCIA	MCF	Gestion
Domingo	GARCÍA GARZA	MCF HDR	Espagnol
Laurent	GOURNAY	PRAG	Maths-Informatique
Josua	GRABENER	Contractuel	Sciences politiques
Malik	HABI	Ens. sec. degré	Français-FLE
Martin	HAUW	Contractuel	Informatique
Henry	HERNÁNDEZ BAYTER	MCF	Espagnol
Caroline	HOEBENS	MDL	Néerlandais
Benjamin	HOLT	MCF	Anglais
Sergio	HOYA ORTEGA	Contractuel	Espagnol
Karim	KHELIFI	ATER	Sciences de gestion
Céline	LANGLARD-MILLER	Contractuelle	Anglais
Yannick	LEBTAHI	MCF HDR	Sc.Informat.et comm.

Prénom	NOM	Statut	Enseignements
Aurélien	LEMAY	MCF HDR	Informatique
Jana	LIEßEM	Lectrice	Allemand
Cristina	LONGO	MCF	Marketing
Rudy	LOOCK	PR	Anglais
Nidhi	MAHAJAN	CDI	Anglais
Beatriz	MAR LESCIEUR	Lectrice	Espagnol
Marion	MARCHET	MCF	Anglais
Gabriella	MARONGIU	P.R.C.E.	Anglais-FLE
Marie-Véronique	MARTINEZ	MCF	Espagnol
Grzegorz	MARUT	ATER	Polonais
Antonella	MAURI	PR	Italien
Rebecca	MCKITIS	CDI	Anglais
Gert	MEESTERS	MCF	Néerlandais
Maruszkka	MEINARD	Contractuelle	Anglais
Yohann	MORIVAL	MCF	Relations Internationales
Nathalie	MOULARD	PAST	Traduction
Melissa	PAULET	MCF	Droit
David	PARDO	CDI	Espagnol
Melissa	PAULET	MCF	Droit
Laurence	PERU-PIROTTE	MCF	Droit
Nicolas	PINSARD	MCF	Economie
Montserrat	RANGEL VICENTE	MCF	Espagnol
Camilo	RESTREPO BENACHI	Lecteur	Espagnol
Harison	ROBERT	CDI	Economie
Vincent	RUFFIN	Contractuel	Droit
Chiara	RUFFINENGO	CDI	Italien
Thomas	SERRIER	PR	Allemand
Anna	SYNORADZKA-DEMADRE	MCF HDR	Polonais
Allyson	TADJER	CDI	Anglais
Sandra	WALKER BELASRI	CDI	Anglais - négociation
Marta	ZAGULA	Lectrice	Polonais

ATER : Attaché temporaire d'enseignement et de recherche

CDI : Contrat à Durée Indéterminée

HDR : habilité-e à diriger des recherches

MCF : Maître de conférences

PAST : Personnel Associé à Temps Partiel

PR : Professeur des Universités

PRAG : Professeur Agrégé

LES RESPONSABLES OU RÉFÉRENT·E·S

Direction de la Faculté Langues, Cultures et Sociétés :

- Administratrice provisoire : Kathleen O'CONNOR
- Directrice des services d'appui : Bénédicte EL KALADI

Direction du Département LEA :

- Directeur : Gervais ESSAMA ZOH
- Responsable de l'offre de formation : Chrystèle CHESNEAU

Licence LEA :

- Responsables pédagogiques Licence 1 LEA : Ouadia EL HANKOURI
- Responsable pédagogique Licence 2 LEA : Cédric COURTOIS
- Responsable pédagogique Licence 3 LEA : Clément FRADIN
- Responsables parcours Anglais-Français sur Objectifs Spécifiques : Malik HABI et Gabriella MARONGIU
- Assistantes pédagogiques : Oriane LESAGE, Léa BAILLEUX, Clothilde TRAULET, Sabrina HERBAUT, Estelle NOE

Licence 3 LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Baher ELGAHRY
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Licence 3 LEA parcours MPT :

- Responsable pédagogique : Angèle DESMENEZ
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours ANI :

- Responsable pédagogique : Henry HERNÁNDEZ BAYTER
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA parcours MPT :

- Responsables pédagogiques : Marie-Agnès LANNEAUX et Garik GALSTYAN
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours TCI :

- Responsable pédagogique : Cristina LONGO
- Assistante pédagogique : Sabrina HERBAUT

Master LEA parcours RICl :

- Responsable pédagogique : Delphine CHAMBOLLE et Yohann MORIVAL
- Assistante pédagogique : Catherine CLAUW

Master LEA alternance :

- Assistante formation en alternance : Shanezia AOUADJI

Master LEA parcours ANI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Gervais ESSAMA ZOH

Master LEA parcours MPT formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Antonella MAURI

Master LEA parcours TCI formation en alternance :

- Responsable pédagogique : Laurence PERU-PIROTTE

Master TSM :

- Responsable pédagogique : Benjamin HOLT
- Assistante pédagogique : Audrey FERREIRA

Stages :

- Responsable pédagogique stages de L3 : Yannick LEBTAHI
- Assistante pédagogique référente Direction stages et emplois (ex BAIP) :

International :

- Référentes étudiant.es étranger.es : Gabriella MARONGIU
- Échanges pays anglophones, Corée et ISEP : Alexandra BOREL et Ping-Hsueh CHEN
- Échanges pays hispanophones : David PARDO
- Erasmus Allemagne : Louise ATKINSON
- Erasmus Italie : Antonella MAURI
- Erasmus Pays-Bas/Belgique : Gert MEESTERS
- Erasmus pays nordiques :
- Échanges internationaux PECO/Russie : Garik GALSTYAN

Missions transversales :

- Harcèlement sexuel et violences sexistes : Charlotte BLANCHARD, et Montserrat RANGEL VICENTE
- Etudiant·es en situation de handicap : Melissa PAULET et Sabrina HERBAUT

- Entrepreneuriat : Harison ROBERT
- Association des ancien·nes étudiant·es : Bénédicte EL KALADI

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite et orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Nidhi Mahajan, Rebecca McKitis, et Nilanjana Das

Descriptif

La première moitié du cours sera destinée à la rédaction de documents destinés à l'emploi : mails professionnels, CV, lettre de motivation, et à l'entretien d'embauche. La seconde moitié du semestre sera plus axée sur la communication orale, à l'argumentation, au débat, la présentation de produits, et le monde du travail dans les pays anglophones.

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre et rédiger des documents à visée professionnelle, s'exprimer à l'oral dans un contexte professionnel, postuler des emplois en anglais, argumenter et défendre un point de vue, présenter un produit. Il/elle sera aussi capable d'envoyer un e-mail professionnel, créer un CV en anglais, rédiger une lettre de motivation en anglais, et réussir un entretien d'embauche. Il/elle sera capable de présenter un produit ou une entreprise.

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Alexandra Borel, Flavie Epié

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré à la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Echanges Internationaux, Transport, et Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils.

Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur cette page (la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie.

Un groupe de traduction de l'anglais vers le français spécifique est ouvert à l'attention des étudiants internationaux, c'est-à-dire en échange (Erasmus, par exemple), et dont la langue maternelle n'est pas la langue française. Les textes traduits sont les mêmes, mais un travail spécifique est effectué sur la reformulation en français. Ce groupe n'est pas ouvert aux étudiants francophones.

Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés. Ceci est différent du travail effectué en L2 et requiert un entraînement régulier aux exercices proposés (la capacité à analyser et à expliquer les erreurs commises par la machine sont au programme).

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et correction de traduction automatique)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt, Consuelo Sanfourche

Descriptif

Le cours se déroule sur 12 semaines et est entièrement consacré la pratique de la traduction de documents à visée pragmatique (brochures, infographies, documents web...) ou de textes journalistiques portant sur les thématiques suivantes : Tourisme, Échanges internationaux & culturels, Transports, Consommation. L'ensemble des textes est commun à tous les groupes, chaque enseignant(e) adoptant sa propre méthode et ses propres outils. Les étudiants préparent les textes à la maison à l'aide de tous les outils à leur disposition, les séances de cours étant consacrées à la mise en commun et à la réflexion. L'ensemble des textes à traduire est disponible sur la plateforme Moodle (page LEA L3 Anglais - S5/S6 : Traduction EN-FR ; la clef d'inscription sera fournie lors du premier cours). Aucune version papier des textes à traduire n'est fournie. Une formation à l'utilisation des outils de traduction automatique est également au programme afin que les étudiants développent leur « MT literacy » dans le cadre d'une approche raisonnée de ces outils d'aide à la traduction. Des exercices visant à comparer traduction humaine - traduction automatique ou encore visant à corriger des sorties de traduction automatique seront proposés.

Informations supplémentaires sur l'évaluation :

Examen commun à tous les groupes en fin de semestre avec deux sous-épreuves (traduction

EN-FR et FR-EN) : texte(s) à traduire et exercice(s) en lien avec la traduction automatique

Langue d'enseignement : anglais

Bibliographie sélective

Grellet, Françoise (2015). Initiation au thème anglais (4e édition). Hachette Éducation.

Bescherelle, édition Hatier. 1. La conjugaison, 12000 verbes - 2. L'Orthographe pour tous - 3.

La Grammaire pour tous.

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 5

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français **UE 1.3 Techniques et outils de la communication**

Enseignement : Communication des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 1

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, nous verrons comment sont conçus les sites internet.

En particulier, nous étudierons les langages qui servent à construire les pages web : HTML (pour la structure logique) et CSS (pour la mise en forme et la mise en page).

Bibliographie sélective

Compétences visées

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages webs

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.1 Suédois Communication

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Langue professionnelle orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Spasa Ratkovic

Descriptif

En nous appuyant sur le manuel Rivstart B1–B2, la presse suédoise et des documents audiovisuels, nous approfondissons la maîtrise de la langue orale et écrite en l'appliquant à des sujets d'actualité, à la société suédoise et française ainsi qu'à la vie personnelle et professionnelle. Les étudiants sont amenés à interagir, à exprimer leurs opinions à l'oral et à l'écrit, à dialoguer et à argumenter.

Bibliographie sélective

Rivstart B1B2, Paula Levy Scherrer, Karl Lindemalm. Natur och Kultur. Articles de la presse, matériel audiovisuel.

Compétences visées

Comprendre et produire un discours oral et écrit en suédois, en lien avec la société suédoise et, plus globalement, les sociétés d'aujourd'hui, ainsi que certains aspects de la vie personnelle et professionnelle.

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.2. Suédois - Traduction vers le Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Traduction français-suédois (thème)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.3 Suédois - Traduction vers le Français

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Traduction suédois-français (version)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 5

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3 UE Renforcement Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Pratique de la grammaire (renforcement)

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Moa Hagafors

Descriptif

Analyses grammaticales, structurales et sémantiques mises en places à partir de textes authentiques. Approfondissement de l'étude des fonctions syntaxiques, des formes du passif et des formes définies.

Bibliographie sélective

Documents et articles distribués en cours et accessibles sur la plateforme Moodle.

Compétences visées

Poursuivre l'apprentissage des structures de la langue. Après ce cours, les étudiant-e-s auront acquis une réflexion linguistique sur la langue et ses structures.

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Cédric Courtois, Ouadia El Hankouri, Olivier Esteves

Descriptif

Ce cours examine plusieurs enjeux de l'histoire britannique contemporaine à travers le règne d'Elizabeth II, la Palestine, la décolonisation de l'Inde et la Partition, ainsi que la construction et les évolutions du Commonwealth. Les dernières séances portent sur deux aspects plus spécifiques des héritages impériaux : la question des Chagos et les migrations caribéennes en Grande-Bretagne à travers la génération Windrush.

Evaluations : CC1 = deux questions de cours (30/40 min) en milieu de semestre. Un devoir final sur un texte inconnu avec questions de compréhension + expression (1h30). La langue sera systématiquement évaluée dans ces évaluations.

Bibliographie sélective

Voir en cours.

Compétences visées

À l'issue du cours, les étudiant·e·s seront capables de :

Analyser des événements et enjeux majeurs de l'histoire contemporaine britannique.

Mettre en perspective les héritages de l'Empire britannique dans les sociétés contemporaines.

Comprendre les enjeux politiques, sociaux et mémoriels liés à la décolonisation.

Analyser et contextualiser des documents historiques et politiques en anglais.

Construire une réflexion argumentée sur des questions de l'histoire britannique et postcoloniale.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle : Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Cultures et sociétés

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse managériale et financière

Enseignement : Analyse financière

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

Yousra Ben Ayed

Descriptif

Ce cours s'inscrit dans le prolongement du cours de comptabilité financière de Licence 2. Il débute par l'approfondissement des comptes annuels à travers les principaux travaux de fin d'exercice. Il s'appuie sur une approche professionnalisante des comptes de l'entreprise, notamment à travers l'étude de leur présentation sous la forme de la liasse fiscale, afin de familiariser les étudiants avec les documents comptables utilisés dans la pratique professionnelle et de leur permettre d'en extraire les informations nécessaires à l'analyse financière.

Le cours conduit ensuite les étudiants à analyser la performance, la structure financière et l'équilibre financier de l'entreprise à partir des documents comptables. L'accent est mis sur le calcul, l'interprétation et la mise en relation des principaux indicateurs financiers, afin de développer la capacité à porter un diagnostic financier simple sur la situation de l'entreprise.

Bibliographie sélective

GRANDGUILLOT, Francis et GRANDGUILLOT, Béatrice. Analyse financière : PCG 2026 – Cours intégral et synthétique. 23e éd. Paris : Gualino, 2026.

LEGROS, Georges. Finance d'entreprise : l'essentiel du cours, exercices corrigés, cas de synthèse. Paris : Dunod, 2018.

MARION, Alain, LANTIN, François et CHALENÇON, Ludivine. Analyse financière : concepts et méthodes. 7e éd. Paris : Dunod, 2024.

MEYER, Gilles, JACQUELIN, Marie-Noëlle et POIREL, Nadine. DCG 6 – Finance d'entreprise : manuel et applications. Paris : Vuibert, 2026.

PLOT-VICARD, Emmanuelle et DECK-MICHON, Madeleine. Analyse financière : fiches de cours, QCM commentés, exercices corrigés. 2e éd. Paris : Vuibert, 2022.

Compétences visées

Comprendre les principaux travaux de fin d'exercice, notamment les amortissements, les dépréciations, les provisions et les variations de stocks, et analyser leurs incidences sur les comptes annuels, l'image fidèle et sincère de l'entreprise, le résultat comptable et la trésorerie.

Lire et exploiter les principaux documents de la liasse fiscale afin d'identifier les informations nécessaires à l'analyse financière.

Analyser la formation du résultat et apprécier la performance économique de l'entreprise à partir du compte de résultat.

Calculer et interpréter les principaux soldes intermédiaires de gestion et indicateurs de performance.

Calculer et interpréter la capacité d'autofinancement et comprendre son rôle dans le financement de l'activité.

Analyser la structure financière de l'entreprise à partir du bilan fonctionnel.

Calculer et interpréter le fonds de roulement, le besoin en fonds de roulement et la trésorerie nette.

Calculer et interpréter les principaux ratios relatifs à la rentabilité, à la structure financière, à l'endettement et à la liquidité.

Mettre en relation les différents indicateurs afin d'apprécier l'équilibre financier et la situation de trésorerie de l'entreprise.

Établir un diagnostic financier simple en identifiant les principaux points forts, points de vigilance et facteurs explicatifs de la situation financière de l'entreprise.

Semestre 5

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse économique

Enseignement : Intégration économique européenne

Nombre d'heures

16h CM 10h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse juridique

Enseignement : Droit européen de la consommation

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Melissa Paulet

Descriptif

Un premier temps du cours est réservé à une longue introduction, présentant le cadre général du droit européen de la consommation, ses enjeux politiques (cela permet ce faisant de voir qu'il peut exister des discours sur le droit divergents) ainsi que le champ des règles de droit étudiées. Un second temps est consacré à l'étude des principaux mécanismes mis en œuvre par le droit européen de la consommation. Les trois chapitres suivent alors la vie d'un contrat de consommation : Préliminaires du contrat (chap. 1), Contenu et effets du contrat (chap. 2), Traitement des difficultés (chap. 3).

Bibliographie sélective

Delphine Bazin-Beust, Dorothée Seysen-Guérin, Droit de la consommation, Gualino, Mémentos, 6e éd., 2025

Jérôme Julien, Droit de la consommation, LGDJ, Précis Domat, 5e éd., 2025

Jean-Denis Pellier, Droit de la consommation, Dalloz, Cours, 4e éd., 2024

Compétences visées

A la fin de cet enseignement, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les principales notions de la matière, d'identifier les situations auxquelles ces notions s'appliquent et d'en tirer des conséquences au regard des règles de droit applicables, notamment relativement aux droits et obligations des consommateur.ice.s et des professionnel.le.s. En outre, l'étudiant.e devrait être capable de connaître les objectifs affichés des règles du droit de la consommation et d'en développer une approche critique.

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie documentaire

Nombre d'heures

4h TD

Équipe enseignante

Arnaud Descamps, Séverine Vanhoutte

Descriptif

Ce cours rappelle les bases de la recherche documentaire (catalogues, bases de données bibliographiques et en texte intégral, fondamentaux de la recherche sur internet). Le cours sous forme de TD veillera à développer la méthodologie de la recherche documentaire de l'étudiant.

Bibliographie sélective

Alazard-Rool Agnès, Bignon Annabelle, & Chappaz Clara. (2025). Apprendre à apprendre : Le super pouvoir à l'ère de l'IA comment développer les compétences qui comptent. Vuibert.

Gueidan Audric & Halfbob. (2023). Datamania : Le grand pillage de nos données personnelles. Dunod graphic.

Pickover Clifford A & Abolivier Caroline traductrice. (2021). La fabuleuse histoire de l'intelligence artificielle : Des automates aux robots humanoïdes. Dunod.

Presses universitaires de Grenoble, Bot Olivier journaliste, & Hufnagel Johan. (2018). Chercher et enquêter avec Internet. Presses Universitaires de Grenoble.

Compétences visées

Savoir rechercher de l'information de qualité et la sélectionner. Savoir citer ses sources.

Semestre 5

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Méthodologie scientifique et professionnelle

Enseignement : Méthodologie de la recherche de stage et d'emploi

Nombre d'heures

2h CM 4h TD

Équipe enseignante

Mmes Yannick Lebtahi et Séverine Gottrand

Descriptif

En Licence, les étudiants.es manquent souvent de recul sur leurs propres compétences et voient le marché du travail comme « une boîte noire ».

Conçu en transversalité avec le cours de méthodologie documentaire, l'objectif de cet enseignement sera d'élaborer avec les étudiants.es une méthode de diagnostic et d'action qu'ils pourront réutiliser au cours de leur parcours professionnel. Il s'agira d'apprendre à se connaître, de comprendre le marché, de se rendre visible et d'agir.

Cinq étapes fondamentales structurent le cours

Comprendre les enjeux de l'insertion professionnelle

Construire son projet professionnel

Développer sa stratégie de recherche

Valoriser sa candidature

Convaincre en entretien et assurer le suivi

Bibliographie sélective

Compétences visées

Les objectifs du cours sont :

- De dépasser l'intitulé du diplôme pour identifier sa valeur ajoutée propre.
- D'apprendre à décoder un secteur et à cartographier un écosystème économique.
- De maîtriser son image professionnelle et les codes de la communication B2B. (son identité professionnelle)
- De lever la barrière psychologique du « piston » pour basculer vers une logique d'échange d'informations
- De structurer sa démarche dans le temps et de savoir formuler sa proposition en deux minutes

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.1 Anglais - Communication orale

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle orale

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Rebecca McKitis

Descriptif

Les cours s'appuient sur les documents distribués par les enseignants ou mis en ligne sur Moodle et visent à développer l'aisance et l'autonomie des étudiants à l'écrit comme à l'oral dans un contexte professionnel. Les activités porteront sur la compréhension des conditions de travail et des spécificités culturelles de différents pays anglophones, notamment les États-Unis et le Royaume-Uni.

Bibliographie sélective

La sélection privilégie des ressources authentiques issues de sources variées et permettant d'observer les usages et les pratiques dans le monde anglophone : articles de presse et d'actualité, publications professionnelles, plateformes de recherche d'emploi et de recrutement comme Indeed, réseaux professionnels comme LinkedIn, ainsi que des ressources liées à la culture populaire.

Compétences visées

communiquer en anglais à l'oral (en présence, en visioconférence ou au téléphone) comme à l'écrit

s'adapter à un environnement professionnel international diversifié

apprendre à négocier

adapter le niveau de langue au contexte de communication (du plus au moins formel)

stylistique et rhétorique : pour une rédaction persuasive

approfondissement des connaissances grammaticales

s'exprimer à l'oral, argumenter et défendre un point de vue dans un contexte professionnel

comprendre les conditions de travail et les spécificités culturelles de différents pays anglophones

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers l'anglais

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Benjamin Holt

Descriptif

Prérequis :

Niveau B2 en anglais, niveau C1 en français

Pratique antérieure de la traduction en L1/L2/L3

Intérêt particulier pour la traduction

Pour le dernier semestre de licence, ce cours de traduction du français vers l'anglais propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiants à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de la traduction automatique, de l'intelligence artificielle générative ou hybrides.

Une attention particulière sera portée aux biais algorithmiques et aux hallucinations inhérentes aux traductions automatiques, ainsi qu'aux objectifs communicationnels et pragmatiques propres à chaque tâche de traduction, et aux procédés à mobiliser en conséquence.

À travers des activités concrètes, les étudiants apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction, tout en développant un regard critique sur les textes générés automatiquement, en vue d'un usage raisonné dans des contextes professionnels (traduction, tourisme, relations internationales) et d'une meilleure compréhension des technologies actuelles.

Ce cours est fortement recommandé aux étudiants souhaitant intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM), mais il sera également utile à toute personne intéressée par la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Compétences visées

Comprendre un texte source en français (niveau C1-C2) en mobilisant des connaissances linguistiques et culturelles

Reformuler une idée en anglais de façon fidèle et en respectant les règles de grammaire

Comprendre la notion de skopos (visée traductologique)

Mobiliser les procédés de traduction appropriés en fonction du public cible et des contraintes du texte

Savoir mobiliser des ressources et outils en ligne

Savoir utiliser des outils de traduction automatique de façon critique et raisonnée

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Traduction vers le français

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Flavie Epié, Rudy Loock

Descriptif

Pour le dernier semestre de licence, le cours de traduction de l'anglais vers le français propose d'aller au-delà du simple passage d'une langue à l'autre en développant l'esprit critique des étudiant(e)s à travers l'analyse de traductions variées : humaines, issues de l'intelligence artificielle, ou hybrides. Une attention particulière sera portée aux biais de la traduction automatique, qu'ils soient discriminatoires (notamment sexistes) ou linguistiques, ainsi qu'à l'adaptation des éléments culturels. À travers des activités concrètes, les étudiant(e)s apprendront à identifier et comparer différentes stratégies de traduction tout en développant leur regard critique vis-à-vis de textes générés automatiquement pour une utilisation responsable dans le milieu professionnel (traduction, tourisme, relations internationales) et une meilleure compréhension des technologies actuelles. Ce cours est fortement recommandé aux étudiant(e)s qui souhaitent intégrer une formation en traduction (par exemple le Master TSM) mais sera utile à toute autre personne intéressée par les questions concernant la médiation interculturelle et les nouvelles technologies.

Évaluation : examen écrit 1h (traduction et/ou analyses de traduction)

Bibliographie sélective

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Approche linguistique des problèmes de traduction anglais-français. Traduction. Ophrys, 1989.

Chuquet, Hélène, et Michel Paillard. Glossaire de linguistique contrastive. Traduction. Ophrys, 2017.

Wecksteen-Quinio, Corinne, Mickaël Mariaule, et Cindy Lefebvre-Scodeller. La traduction anglais-français : Manuel de traductologie pratique. 2ème édition. Traducto. De Boeck, 2020.

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Pratique de la grammaire

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.2 Anglais - Communication écrite et traduction

Enseignement : Anglais - Langue professionnelle écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Communication et image des organisations

Nombre d'heures

6h CM 12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 1 : Communiquer en Anglais et en Français

UE 1.3 Techniques et outils de la communication

Enseignement : Informatique - conception de site web partie 2

Nombre d'heures

8h TD

Équipe enseignante

Pauline Delbé, Laurent Gournay

Descriptif

Dans ce cours, les étudiants seront amenés à mettre en pratique les compétences vues lors du cours du semestre 5 en réalisant un projet par groupes de 2 ou 3 : développer un petit site Web statique (site vitrine).

Bibliographie sélective**Compétences visées**

Savoir créer, modifier et mettre en forme un site internet en utilisant les langages HTML et CSS ;

Maîtriser les outils de création et de manipulation de pages web.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.1 Suédois - Communication

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Langue professionnelle orale et écrite

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Spasa Ratkovic

Descriptif

Nous poursuivons le travail du premier semestre en nous appuyant sur le manuel Rivstart B1–B2 et sur des documents audiovisuels. Nous approfondissons la maîtrise de la langue orale et écrite en l'appliquant à des sujets d'actualité, à la société suédoise et française ainsi qu'à la vie professionnelle. Les étudiants sont amenés à interagir, à exprimer leurs opinions à l'oral et à l'écrit, à dialoguer et à argumenter.

Bibliographie sélective

Rivstart B1B2, Paula Levy Scherrer, Karl Lindemalm. Natur och Kultur. Articles de la presse, matériel audiovisuel.

Compétences visées

Comprendre et produire un discours oral et écrit en suédois, en lien avec la société suédoise et, plus globalement, les sociétés d'aujourd'hui, ainsi que certains aspects de la vie personnelle et professionnelle.

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.2. Suédois - Traduction vers le Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Traduction français-suédois (thème)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3

UE 2.3 Suédois - Traduction vers le Français

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Traduction suédois-français (version)

Nombre d'heures

12h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

BCC 2 : Communiquer en Suédois et langue vivante 3 UE Renforcement Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Pratique de la grammaire (renforcement)

Nombre d'heures

24h TD

Équipe enseignante

Moa Hagafors

Descriptif

Analyses grammaticales, structurales et sémantiques mises en places à partir de textes authentiques. Lectures d'articles scientifiques au sujet de certains phénomènes grammaticaux.

Bibliographie sélective

Documents et articles distribués en cours et accessibles sur la plateforme Moodle.

Compétences visées

Poursuivre l'apprentissage des structures de la langue. Après ce cours, les étudiant-e-s auront une réflexion linguistique sur la langue et ses structures.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.1 Analyse socio-culturelle - Anglais

Enseignement : Anglais - Cultures et sociétés

Nombre d'heures

9h CM 15h TD

Équipe enseignante

Raphaël Eppreh-Butet, Allyson Tadjer

Descriptif

The United States and the World

"The United States emerged from World War II as one of the foremost economic, political, and military powers in the world", Office of the Historian, U.S. Department of State, Bureau of Administration (history.state.gov/milestones/1945-1952/forword).

The purpose of this course is to offer an overview of the evolution of American foreign policy from 1945 to the present, analysing all the important dates and events (political beliefs, economic and diplomatic interests, national security issues) in American diplomacy.

Bibliographie sélective

Bibliographie sélective (poly sur Moodle)

Compétences visées

Analyser les relations internationales et la politique étrangères des Etats-Unis d'Amérique.

Acquérir des connaissances pour mieux appréhender l'environnement international.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.2 Analyse socio-culturelle - Suédois

Enseignement : Langues scandinaves/Suédois : Cultures et sociétés

Nombre d'heures

18h TD

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.3 Analyse économique

Enseignement : Économie internationale

Nombre d'heures

18h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

L'objectif général de cet enseignement est de rendre les étudiants capables d'analyser l'environnement économique international et d'en utiliser les informations pour alimenter leurs réflexions de management stratégique.

Les points suivants seront abordés :

Historique du commerce international;

Théories du commerce international;

Politiques commerciales;

Protectionnisme/libre échange;

Gouvernance mondiale;

Commerce mondial et développement;

Relations monétaires internationales;

Bibliographie sélective

Ressources mises en ligne sur Moodle

Comprendre l'économie mondiale, J.-C. Vérez, Editions Ellipses, 2013

Economie internationale, Paul Krugman, Maurice Obstfeld, Marc Melitz, Gunther Capelle-Blancard, Matthieu Crozet, 9e édition, Editions Pearson, 2013.

Introduction à l'économie internationale, P. Berthaud, Editions de boeck, 2012.

Economie internationale, B. Guillochon, A. Kawecki, B. Venet, Editions Dunod, 2012.

Compétences visées

A l'issue de ce cours, les étudiant.e.s devront être capable de :

Comprendre les principales étapes de l'évolution du commerce international et de la mondialisation, et en repérer les caractéristiques et déterminants

Mobiliser des informations et des théories économiques pour répondre à une problématique simple de manière argumentée et structurée

Evaluation : questions de cours et/ou exercices et/ou analyse de textes et/ou questions de réflexion et/ou participation

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.4 Analyse managériale et financière

Enseignement : Fondamentaux du marketing

Nombre d'heures

12h CM 10h TD

Équipe enseignante

ELGAHRY Baher

Descriptif

En tant que fonction stratégique, interface indispensable et privilégiée entre le consommateur et l'entreprise, le marketing sert d'outil d'aide à la décision dans l'organisation et permet à cette dernière de se positionner par rapport à son environnement (proche et global).

Les points suivants seront développés ce semestre :

- Histoire et définition du marketing
 - La fonction marketing et sa place dans l'entreprise
 - Les composantes du marketing
 - Les outils du diagnostic stratégique utilisés par le marketing.
- Le cours sera enrichi d'exemples et d'études de cas pour concilier théorie et pratique.

Bibliographie sélective

Jean-Jacques Lambin et Chantal de Moerloose, Marketing stratégique et opérationnel: du marketing à l'orientation-marché, 7e édition, Dunod, 2008. (PDF joint au cours sur Moodle).

Gary Armstrong, Philip Kotler et al., Principes de marketing, Édition Pearson, 2013. (Bibliothèque UFR LEA).

Compétences visées

A l'issue de ce cours les étudiants auront acquis les bases et les techniques du marketing dans les organisations.

L'évaluation prendra la forme d'une épreuve écrite sur table.

Semestre 6

BCC 3 : Analyser l'environnement national et international d'une organisation

UE 3.5 Analyse politique

Enseignement : Géopolitique des frontières

Nombre d'heures

12h CM

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

Semestre 6

BCC 4 : Développer un projet personnel et professionnel

UE 4.1 Expérience professionnelle

Enseignement : Stage

Nombre d'heures

Équipe enseignante

Descriptif

Bibliographie sélective

Compétences visées

